

---

# 지방재정투자사업 심사 및 타당성 조사 매뉴얼

---

2015. 12.



행 정 자 치 부  
재 정 정 책 과

# 목 차

## I. 개 골

- 1. 제도개요 ..... 1
- 2. 운용방향 ..... 7

## II. 투자사업 심사

- 1. 심사대상 ..... 8
- 2. 심사제외 대상사업 ..... 15
- 3. 투자심사 의뢰 및 심사시기 ..... 17
- 4. 심사기관 ..... 18
- 5. 2단계 심사 ..... 20
- 6. 재 심 사 ..... 21
- 7. 투자심사 기준 ..... 24
- 8. 투자심사 절차 ..... 28
- 9. 투자심사 의뢰 및 결과통보 ..... 37
- 10. 투자심사 결과 사후평가 실시 ..... 38
- 10-1. 투자사업 이력관리 ..... 39
- 11. 주요 일정 ..... 42

## III. 타당성 조사

- 1. 개 요 ..... 43
- 2. 타당성 조사 및 재조사 대상 ..... 44
- 3. 타당성 조사 전문기관 ..... 47
- 4. 타당성 조사 절차 ..... 48
- 5. 타당성 조사 주요 내용 ..... 52

참고1. 투자사업 분야·부문별 분류 ..... 55

참고2. 작성 서식 ..... 66

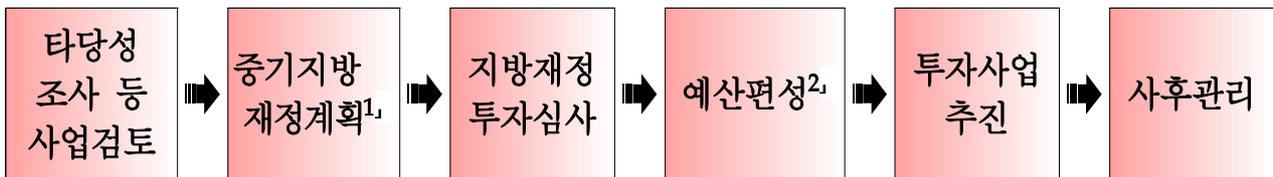
참고3. 관련 법령 등 ..... 129

## 1 제 도 개 요

## 1 개 념

- 지방예산의 계획적·효율적 운영과 각종 투자 사업에 대한 무분별한 중복투자 방지를 위하여 '92년 도입된 제도로서
- 주요투자사업 및 행사성 사업에 대하여 예산편성 전에 그 사업의 필요성 및 사업계획의 타당성 등을 심사

## &lt; 지방재정 투자사업 추진 절차 &gt;



- 1, 지방재정법에 따라 중기지방재정계획 반영 후 투자심사를 의뢰하는 것이 원칙이며(지방재정법 제33조제3항제9호), 투자심사 결과 사업계획이 변경되는 경우 기존 중기지방재정계획의 수정이 필요함. 다만 사정변경 또는 예측하지 못한 사업의 경우 차기계획 반영 조건으로 추진 가능
- 2, 지방자치단체의 장은 재정투자사업에 관한 예산을 편성하고자 하는 경우에는 대통령령이 정하는 바에 의하여 그 사업의 필요성 및 계획의 타당성 등에 대한 심사를 하여야 함 (「지방재정법」 제37조)

## 2 목 적

- 국가 중장기발전계획과 자치단체 중기계획 그리고 사업별 재정 투자 계획을 연계함으로써 한정된 투자재원을 계획적으로 운용
- 지방자치단체 주요투자사업의 타당성을 사전에 검증함으로써 무분별한 중복투자를 방지하여 건전하고 생산적인 재정운영

### 3 연 혁

- 지방재정법 제30조③·④ ('94.12.22. 조문신설)

- 지자체장은 투자심사결과를 기초로 예산을 편성해야 함

- 「지방재정법시행령」 제30조②~⑤ ('95. 5.16. 개정)

- 심사대상사업 구체화, 지자체장은 시·도지사 또는 행정자치부장관에 심사 의뢰

- 「지방재정법시행령」 제30조의2·제30조의3 ('01. 9.15. 개정)

- 중앙심사위원회(15인 이내), 지방심사위원회(15인 이내) 설치

- 「지방재정투·융자사업심사규칙」 (행정자치부령, '01. 4. 6. 개정)

- 시·군·자치구(이하 '시·군·구') 10억원 이상~30억원 미만, 시·도 20억원 이상~200억원 미만, 중앙심사 200억원 이상
- 각종 지방재정계획과 연계 운영

- 「지방재정법시행령」 제30조, 제30조의2 ('02.11.29. 개정)

- 10억원 이상 행사성·2이상의 시·도사업 등 중앙심사대상에 포함

- 「지방재정법시행령」 제41조, 제43조, 제44조 ('05.12.30. 전부개정)

- 기초자치단체의 공연·축제 등 행사성사업 투자심사대상을 확대 (총사업비 10억원 이상 → 총사업비 5억원 이상)
- 총사업비 500억원 이상 사업은 투자심사의뢰전 타당성 조사 의무화  
※ 기존에는 총사업비 100억원 이상 사업의 타당성 조사는 임의조항
- 건축 관련 투자사업 타당성 조사 대상 한도상향(50억원 이상 → 100억원 이상)

- 「지방재정투·융자사업심사규칙」 (행정자치부령, '06. 3.14. 개정)

- 기초단체 행사성사업의 총사업비별 심사기관 구분(5억원~10억원 시·도 의뢰심사, 10억원 이상 중앙심사), 하반기 투자심사일정 조정 등

○ 「지방재정투·융자사업심사규칙」 (행정안전부령, '08. 8.14. 개정)

- (일반투자사업) 시·군·구 10억원 이상~50억원 미만, 시도 20억원(서울 30억원) 이상~300억원 미만, 중앙심사 300억원 이상
- (행사성사업) 시·군·구 5억원 이상~10억원 미만, 시·도 10억원 이상~30억원 미만, 중앙심사 30억원 이상

○ 「지방재정투·융자사업심사규칙」 (행정안전부령, '09. 2. 9. 개정)

- 전액 자체재원으로 시행하더라도 지방자치단체 본청 및 의회청사 신축 사업은 상급기관 투·융자심사 의무화(시·군·구 → 시·도, 시·도 → 중앙)

○ 「지방재정법시행령」 제41조 ('09.11. 2. 개정)

- 시·도 및 시·군·구 투·융자 심사 기준금액 상향 조정
  - 시·도 : 20억원(서울 30억원) 이상 → 40억원 이상
  - 시·군·구 : 10억원 이상 → 20억원 이상

○ 「지방재정법시행령」 제41조, 제44조 ('10.12.20. 개정)

- 자치단체 행사성 사업에 대한 투자심사 강화 : 총사업비 10억원 이상(시·도) 또는 5억원 이상(시·군·구) → 5억원 이상(시·도) 또는 3억원 이상(시·군·구)
- 기획재정부 예비타당성조사를 거친 신규투자사업에 대한 타당성 조사 생략

○ 「지방재정투·융자사업심사규칙」 (행정안전부령, '10.12.31. 개정)

- 행사성사업의 자체심사 범위 구체화
  - 시·도 : 10억원 이상~30억원 미만 → 5억원 이상~30억원 미만
  - 시·군·구 : 5억원 이상~10억원 미만 → 3억원 이상~5억원 미만
- 정기심사횟수확대 : 연 2회 → 연 3회
- 청사신축사업은 투자심사 의뢰시 리모델링 가능여부에 대한 검토서 첨부 의무화

○ 지방재정법 제55조의 4 ('11. 3. 8 조문신설, '12. 1. 1. 시행)

- 재정위기단체로 지정된 지자체의 재정투자사업에 관한 예산편성 제한
  - 행정안전부장관의 승인과 지방의회의 의결을 얻은 재정건전화 계획에 의하지 아니하고는 일정 규모 이상의 예산편성불가

○ 「지방재정법시행령」 제41조, 제65조의 4 ('11. 9. 6. 개정 및 조문신설)

- 자치단체 홍보관(弘報館) 건립사업에 대한 투자심사 대상범위 확대
  - 총사업비 5억원 이상(시·도) 또는 3억원 이상(시·군·구)
- 재정위기단체의 재정투자사업 예산편성 규모 구체화('12. 1. 1 시행)
  - 총사업비 40억원 이상(시·도) 또는 20억원 이상(시·군·구)

○ 「지방재정투·융자사업심사규칙」 (행정안전부령, '11. 9.29. 개정)

- 자치단체 홍보관 건립사업 심사범위 구체화
  - 시·군·구 심사 : 3억원 이상~5억원 미만
  - 시·도 심사 : 5억원 이상~30억원 미만
  - 중앙심사 : 30억원 이상

○ 「지방재정투·융자사업심사규칙」 (안전행정부령, '13. 6. 5. 개정)

- 투자심사 의뢰심사 기준금액 상향 조정
  - 시·도 : 300억원 이상 → 200억원 이상
  - 시·군·구 : (시·도) 50억원 이상~300억원 미만 → 40억원 이상~100억원 미만, (중앙) 300억원 이상 → 100억원 이상
- 전액 자체재원 사업 중 상급기관 의뢰심사 대상 확대
  - 지방자치단체 분청 및 의회청사 신축사업 → 지방자치단체 청사 신축사업, 문화·체육시설 신축사업(시·군·구 → 시·도, 시·도 → 중앙)
- 「사회기반시설에 대한 민간투자법」 관련 사업의 심사제외 대상 축소
  - 동법에 따른 모든 사업 → 기획재정부 민간투자사업심의위원회의 심의 대상이 아닌 사업은 투자심사 대상에 포함

○ 「지방재정법」 (‘14.5.28. 개정 및 조문신설, ‘14.11.29. 시행)

- 용어변경(투·융자심사 → 투자심사)
- 투자심사의 대상에 재정투자사업에 대한 예산안 편성 외에 채무부담행위, 보증채무부담행위, 「지방자치법」 제39조제1항제8호에 따른 예산 외의 의무부담 관련된 지방의회 의결도 포함
- 총사업비 500억원 이상 신규사업은 행정자치부 장관이 지정하는 전문기관으로부터 타당성 조사를 받는 것이 의무화됨(제37조제2항)
- 지방재정투자심사위원회의 구성방법에 대한 규정(제37조의2제2항)
  - 위원장은 민간위원 중 위촉, 공무원이 전체의 4분의1을 초과할 수 없음
- 중기지방재정계획에 투자심사계획을 포함할 것을 의무화(제33조제3항제9호)

○ 「지방재정법 시행령」 (‘14.11.28. 개정, ‘14.11.29. 시행)

- 2개 이상 시·도 또는 시·군·구가 공동으로 추진하는 투자사업의 투자심사 기준을 시·도는 10억 → 40억으로 시·군·구는 5억 → 20억으로 상향

○ 「지방재정투자사업 심사규칙」 (행정자치부령 ‘14.11.28 개정 및 조문신설 ‘14.11.29. 시행)

- 부령 명칭변경(지방재정투·융자사업 심사규칙 → 지방재정투자사업 심사규칙)
- 정기 투자심사 횟수를 3회 → 4회로 확대
- 재심사 기준을 기존 50% 이상 증가한 사업에서 30% 이상 증가한 사업으로 확대하되, 500억원 이상 사업에 대해서는 다음 산식에 따라 산출된 금액 이상 증가한 사업을 재심사 대상으로 함

$$* (\text{심사 당시 총사업비} - 500\text{억원}) \times 20/100 + 150\text{억원}$$

- 투자심사 제외 사업에 소하천정비 사업 등 4개 사업 추가
- 타당성 조사 제출서류, 절차, 타당성 조사 및 재조사 제외대상 등 추가

○ 「지방재정투자사업 심사규칙」 (행정자치부령 '15.12.24 개정 및 조문신설 '15.12.24 시행)

- 인구 100만 이상 대도시\* 자체심사 기준 상향(40억→100억 미만)
  - \* 전년도말 주민등록되어 있는 주민수가 2년간 연속하여 100만 이상인 시·군·구
- 투자 재심사 및 타당성 재조사 대상에 감사원이 감사결과에 따라 요청하는 사업을 포함
- 사업 추진 단계별로 핵심정보를 관리하여 추진경과를 평가하는 투자사업 이력관리제도 도입
- 타당성 조사 기간, 비용, 방법에 대한 내용 규정
- 시·군·구의 투자심사의뢰서 제출 기일 조정

- **건전한 지방재정관리제도로의 정착 운영**
  - 일정규모 이상의 주요 투자 사업은 반드시 투자심사를 이행함으로써 사업의 계획성과 효율성 제고
  - 자치단체 예산편성 및 사업시행 전에 투자심사를 시행함으로써 재정낭비 최소화
  
- **투자심사의 객관성·타당성 확보**
  - 한정된 투자재원을 투자우선순위에 의하여 배분하고, 부문별·연도별로 재원을 적정하게 배분
  - 주요사업에 대한 현지 확인심사를 실시하고, 민간이 참여하는 위원회 심의를 거쳐 투자심사의 객관성 확보
  
- **각종 지방재정계획과 연계한 계획재정 운영**
  - 국가계획 및 중기지방재정계획과의 연계운영으로 재정지원효과 극대화
  - 투자심사 결과를 토대로 합리적으로 재정지원 및 예산편성
  
- **사후평가 강화를 통한 엄정한 제도운영**
  - 자치단체 재정투자심사에 대한 사후평가를 통해 심사의 적정성, 객관성 및 전문성 제고
  - 투자심사 결과의 사후관리를 통해 제도의 내실화 도모

## 1

## 심사대상 [지방재정법 시행령 제41조]

## □ 개 념

- 세출예산 구조상 세부사업의 사업예산에 해당되는 사업비성 사업과 행사성 사업으로서 다음 회계연도부터 시행하고자 하는 총사업비가 일정규모 이상인 신규 투자사업을 의미

※ 다만, 특별한 사유가 있을 경우 당해 연도 사업도 예외적으로 심사

- 총사업비에는 공사비(낙찰차액미적용), 보상비, 설비비(시설부대경비, 장비구축·구입비 등), 용역비(설계비, 감리비, 입찰공고비 등), 제세공과금, 예비비(공사비+보상비+설비비+용역비+제세공과금의 10%\*) 등 투자사업 및 행사성 사업과 관련된 모든 경비를 포함

\* 총사업비 500억원 이상인 사업에 대해 적용하며, 기본 및 실시설계가 완료되어 상세한 비용자료를 활용할 수 있는 경우에는 예비비 제외 가능

※ 공공시설물 중 시설 운영을 위해 준공(개관) 이전에 구입이 필요하다고 계획한 물품(도서관의 도서, 미술관의 미술품 등)도 포함됨

※ 자치단체 공유재산을 기반으로 사업을 추진하는 경우 사업시행자, 예산 편성여부에 관계없이 해당 공유재산의 가격(「부동산 가격공시 및 감정평가에 관한 법률」 제11조에 따른 해당 토지의 개별공시지가로 하며, 해당 토지의 개별공시지가가 없으면 같은 법 제9조에 따른 표준지공시지가를 기준으로 하여 산출한 금액. 단 관련 법령 또는 계약에 따라 개별공시지가 또는 표준지공시지가 보다 낮은 가격으로 한 경우 그 가격을 포함)을 총사업비에 포함

## □ 범 위

- 시설물(구조물)의 기능이 상호 연결되거나 또는 연계성이 있는 1건의 사업을 말하며, 이 경우 전체사업에 대해 1건으로 기본계획 또는 기본설계가 수립된 경우를 의미
  - ※ 동일 목적으로 시행하는 사업으로서 전체 사업에 대한 기본계획 또는 기본설계가 수립되었으나, 단위사업별로 별도의 실시설계를 발주하여 각각 사업을 시행하는 경우에는 단위사업 합계를 1건의 사업으로 봄
- 1건의 사업이라 하더라도 기본계획을 구간별로 나누어 수립하거나 기본설계를 구간별로 나누어 발주하는 경우 각각의 사업을 별도의 신규투자사업으로 볼 수 있음

## □ 사업의 유형

### (1) 일반투자사업

- 세출예산서의 투자사업비가 이에 해당되며, 형식적으로 당해 지방자치단체가 사업시행주체가 아니라 하더라도 실질적으로 지방재정 투자사업비로 지출되는 결과가 수반되는 사업을 포함
  - ※ 민간자본보조, 교육기관에 대한 보조금 등의 경우에도 자치단체 지원이 재정 투자사업으로 지출되는 결과가 수반되면 투자심사 후 지원여부를 결정하고, 지방자치단체가 관계법령에 따라 다른 지방자치단체, 산하단체, 지방공기업 등에 사업추진을 위탁한 경우에도 지방자치단체의 재원이 포함된 경우에는 투자심사를 실시
- 구체적으로는 지방자치단체의 재정지출을 통하여 부동산의 취득, 부동산의 형태·형질 변경, 부동산의 구조 변경, 시설물의 설치

또는 구축, 동산을 취득·변형하는 일체의 사업과 이에 부속되는 사업을 말함

※ 부동산·동산의 취득·변경 등이 미수반되는 단순 개·보수 및 소모품 교체사업 등 제외

ex) 노후 하수도관 및 상수도관 교체사업, 청사도색 및 방수공사, 임대료 등

※ 동산이라 함은 「민법」 제99조(부동산, 동산)에 의한 동산을 의미

## (2) 행사성 사업

- 자치단체가 예산을 지원하는 모든 행사성 사업이 포함되며,
    - 국가 주관행사로써 지방자치단체에서 개최되는 행사는 제외
- ex) 전국체육대회, 올림픽, 월드컵, 아시안게임 등

### < 행사성사업의 범위 >

①시·도, 시·군·구민의 날 행사 ②공연·축제·문화행사 ③위로·위문행사  
④공청회·설명회·보고회 ⑤각종체육대회행사 ⑥교양강좌 ⑦각종기념행사 ⑧지자체주관 국제행사 ⑨기타 지자체주관 행사

- 시설물·구조물 등을 임시적·일회성으로 설치·구축하는 경비와 각종 행사개최를 위하여 지출되는 경상경비를 포함
  - 행사에 필요한 일체의 경비는 심사대상에 포함

## (3) 홍보관 사업

- 자치단체의 영구·단독시설물로서 홍보관을 건립·설치하는 경우
  - 시설물의 명칭을 불문하고, “역사적 유물 또는 인물이 아닌 어떤 사실이나 제품 따위를 널리 알리기 위하여 설치하는 시설물”의

주된 성격을 가질 때 홍보관으로 보며, 복합 시설물인 경우에는 홍보관이 연면적의 75% 이상이 되면 전체를 홍보관으로 간주

ex) 홍보관, 전시관, 체험관, 기념관 등

- 건물 내 부속해 있는 간이 홍보관 및 다른 행사성 사업 등에 부수해서 임시적·일회성으로 설치하는 사업은 제외
- 총사업비 산정시 시설물 건립비용 및 시설물 내 설치하는 각종 홍보물 설치비용 등을 포함하여 산정

#### (4) 지방자치단체 청사 신축

- 자치단체 청사는 「공유재산 및 물품관리법」 제5조제2항제1호의 공용재산 중 자치단체가 직접 사무용으로 사용하거나 사용할 건물과 그 건물의 부대 시설물이 해당되며
  - 복합 시설물인 경우에는 청사가 연면적의 25% 이상이 되면 전체를 청사로 간주
    - ※ 예시) 지방자치단체 본청 및 의회청사, 상수도사업소, 주민센터 등
  - 신축은 건축법 시행령 제2조 제1호에 따라 건축물이 없는 대지나 기존 건축물이 철거 또는 멸실된 대지에 새로이 건축물을 축조하는 것으로 재축, 리모델링(증축, 개축, 대수선) 등은 신축의 범위에서 제외됨
  - 다만, 사무용이 아닌 거주용 목적의 시설(관사, 기숙사, 게스트 하우스, 청사 외부의 직원 수련시설 등)은 청사의 범위에서 제외
- 총사업비 산정시 부지매입비, 청사 건립비용 및 청사 내 설치하는 각종 시설물 설치비용 등을 포함하여 산정

- 지방자치단체 청사 신축사업 투자심사는 상급기관 의뢰심사(시·군·구 → 시·도, 시·도 → 중앙)를 하되, 구체적인 심사기관은 총사업비 및 전액 자체재원 유무에 따라 구분 적용

< 사업별 투자심사 기관 >

이전재원이 포함된 경우

○ 시·군·구

- 총사업비가 20억원 이상~100억원 미만 : 시·도 의뢰
- 총사업비가 100억원 이상 : 중앙 의뢰

○ 시·도의 총사업비가 40억원 이상인 모든 사업: 중앙 의뢰

전액 자체재원인 경우

○ 시·군·구의 총사업비가 20억원 이상인 모든 사업 : 시·도 의뢰

○ 시·도의 총사업비가 40억원 이상인 모든 사업 : 중앙 의뢰

### (5) 문화·체육시설 신축

- 문화·체육 시설은 「문화예술진흥법」 제2조제1항제3호의 ‘문화시설’\*과 「체육시설의 설치·이용에 관한 법률」 제5조의 ‘전문체육시설’(생활체육시설 및 직장체육시설은 제외)이 해당되며

- 심사의뢰 사업내용에 타 시설(사회복지, 장애인복지시설 등)도 일부 포함된 복합 시설물인 경우에는 문화·체육시설이 연면적의 75% 이상이 되면 전체를 문화·체육시설로 간주(\* 신축범위는 상기 지방자치단체 청사 신축사업 규정 적용)

\* 동법 제2조다목의 「도서관법」 제2조제1호에 따른 도서관 등 도서시설 제외

- 총사업비 산정시 부지매입비, 시설 건립비용 및 시설 내 설치하는 각종 시설물 설치비용 등을 포함하여 산정(\* 사업별 투자심사기관은 상기 지방자치단체 청사 신축사업 규정 적용)

**(6) 채무부담행위 등 지방의회 의결 요청사업(지방재정법 제37조 제1항제2호)**

- 채무부담행위는 「지방재정법」 제44조에서 규정한 요건을 충족하는 사업이 해당되며, 보증채무부담행위는 「지방재정법」 제13조에서 규정한 요건을 충족하는 사업이 해당됨
  - 예산외 의무부담은 「지방자치법」 제39조제1항제8호에서 규정한 요건에 해당하는 것으로 '미분양 부지에 대한 자치단체의 매입확약 (소위 '책임분양')', '토지 리턴제 확약' 등과 같이 향후 자치단체가 재정부담을 할 수 있는 사업이 해당됨
  - 총사업비 산정시 부지매입비, 시설 건립 비용 및 시설 내 설치하는 각종 시설물 설치 비용 등을 포함하여 산정
- ※ 자치단체가 채무부담행위, 보증채무부담행위, 예산외 의무부담 등으로 향후 부담할 수 있는 최대 금액 및 협약 사항 등은 별지서식 제1호의 '지방재정투자 심사분석 의뢰서'의 '자. 기타'란에서 구체적으로 기재

## □ 심사 대상

### (1) 특별(자치)시·광역시·도·특별자치도(이하 '시·도')

- 총사업비 40억원 이상인 신규 투자사업(2 이상의 시·도가 공동으로 추진하는 투자사업 포함)
- 총사업비 10억원 이상의 신규 투자사업으로서 외국차관도입사업, 해외투자사업
- 총사업비 5억원 이상의 신규 투자사업으로서 공연·축제 등의 행사성 사업 또는 홍보관 사업

### (2) 시·군·자치구(이하 '시·군·구')

- 총사업비 20억원 이상의 신규 투자사업(2 이상의 시·군·구가 공동으로 추진하는 투자사업 포함)
- 총사업비 5억원 이상의 신규 투자사업으로서 외국차관도입사업, 해외투자사업
- 총사업비 3억원 이상의 신규 투자사업으로서 공연·축제 등의 행사성 사업 또는 홍보관 사업

## 2

# 심사제외 대상사업

### □ 행정자치부령으로 정하는 심사제외 대상사업

○ 관련 법령에 따라 추진하는 사업(규칙 별표)

사업명	관계법률 및 소관부처
1. 경지정리사업	「농어촌정비법」(농림축산식품부)
<u>2. 일반농산어촌개발사업*</u>	「농어촌정비법」(농림축산식품부)
3. 배수개선사업	「농어촌정비법」(농림축산식품부)
4. 농어촌생활용수개발	「농어촌정비법」(농림축산식품부)
5. 받기반정리사업	「농어촌정비법」(농림축산식품부)
6. 국가지방관리 방조제 개보수	「농어촌정비법」(농림축산식품부)
7. 지적재조사 사업	「지적재조사에 관한 특별법」(국토교통부)
8. 개발촉진지구개발, 특정지역개발	<u>「지역 개발 및 지원에 관한 법률」(국토교통부)</u>
9. 국도대체우회도로	「도로법」(국토교통부)
10. 국가지원 지방도 정비	「도로법」(국토교통부)
11. 철도건널목 개량사업	「건널목개량촉진법」(국토교통부)
12. 광역상수도사업	「수도법」(국토교통부, 환경부)
13. 어촌종합개발사업	「어촌·어항법」(해양수산부)
14. 민간투자사업심의위원회의 심의 대상인 민간투자사업**	「사회기반시설에 대한 민간투자법」(기획재정부)
15. 국가공단지정에 따른 사업	「산업입지 및 개발에 관한 법률」(국토교통부)
16. 「외국인투자촉진법」에 따른 심의사업	「외국인투자촉진법」(산업통상자원부)
17. 재해위험지역 및 하천정비(소하천 정비사업 포함)	「자연재해대책법」(국민안전처), 「하천법」(국토교통부)
18. 문화재 보수·정비 및 복원 사업	「소하천정비법」(국민안전처)
19. 지방공사·공단 및 출자·출연기관 설립사업	「문화재보호법」(문화체육관광부)
20. 수도권 대기환경개선 사업	「지방공기업법」(행정자치부)
	「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」(행정자치부)
	「수도권 대기환경개선에 관한 특별법」(환경부)

사업명	관계법률 및 소관부처
21. <u>수도정비기본계획 또는</u> 하수도정비기본계획 반영사업	「하수도법」(환경부) <u>「수도법」(환경부)</u>

\* 「농어촌정비법」 제2조10호에서 명시된 ‘생활환경정비사업’을 일반농산어촌개발사업(지특회계 포괄보조금 사업)으로 추진하지 않은 경우도 투자심사 제외 가능

\*\* 제14호의 민간투자사업은 기획재정부의 민간투자사업심의위원회의 심의대상인 민간투자사업에 한함

- 소방장비, 119구급장비 및 소방용 헬기구입
- 「공유재산 및 물품 관리법」에 따른 공유재산의 대체 취득
- 사업비 전액이 민간자본 또는 외국자본인 사업\*

\* 민간자본 또는 외국자본에 대하여 지방자치단체가 지방재정법 제13조 및 제44조에 따른 ‘보증채무부담행위’와 ‘채무부담행위’ 또는 지방자치법 제39조 제1항제8호에 따른 ‘법령과 조례에 규정된 것을 제외한 예산외 의무부담’을 한 경우는 투자심사 대상 포함

- 사업비 전액이 국가에서 지원한 재원인 사업\*

\* 실질적인 사업비 전액은 국비이나 용역비만 지방비로 부담하는 경우도 포함

## □ 기타 심사제외 대상사업

- 재해·재난복구 등 기능복원(원상복구)를 목적으로 하는 사업
- 부동산·동산의 취득·변경 등이 미수반되는 단순 개·보수 및 소모품 교체사업
- 국가 주관행사로서 지방자치단체에서 개최되는 행사성 사업
- 사업비 전액이 민간자본(외국자본)과 국비로 이루어진 사업
- 「사회기반시설에 대한 민간투자법」에 따른 사업으로 기획재정부 민간투자사업심의위원회 심의대상이 아니나, 2013년 6월 4일까지 동법 제8조의2에 따른 민간투자대상사업의 지정관련 주무관청의 심의위원회 심의를 완료한 사업

### 3 투자심사 의뢰 및 심사시기

#### □ 의뢰시기

- 기본계획 수립 이후부터 실시절계 용역 전까지 심사 의뢰
  - ※ 사업기획·구상을 위한 사전용역 또는 기본계획 용역 등을 통해 사업 목적, 규모, 추진체계 및 소요예산 등 구체화
- 행사성 경비는 계획수립 이후 사업시행 이전에 실시
  - ※ 매년 또는 격년제로 개최되는 연례반복적 행사성사업의 경우 3년마다 심사 실시(직전대비 20% 이상 증액 시에는 3년 이내라도 심사대상)
  - ※ 국비보조를 요하는 국제행사의 경우 “국제행사심사위원회” 심사를 거친 이후 심사 의뢰(심사결과(공문)는 ‘지방재정 투자심사분석 의뢰서’에 붙임으로 첨부)

#### □ 심사시기

- 원칙적으로 사업시행 직전 회계연도에 투자사업을 심사
- 다만, 긴급히 국가시책사업을 시행하거나 연도 중에 사업을 시행하여야 할 특별한 사유가 있는 때에는 당해연도 심사 가능
  - ※ 천재지변에 의한 시설물 신축, 국비지원 사업으로 예산안 심의과정에 반영되거나, 지원대상이 당해 연도에 정해져 추진하는 사업 또는 이에 준하는 경우에 한함

#### ※ 중앙투자심사 일정

구 분	의 례	심 사
제 1 차	1. 1 까지	2. 28 까지
제 2 차	3. 31 까지	5. 31 까지
제 3 차	6. 15 까지	8. 15 까지
제 4 차	8. 31 까지	10. 31 까지

## 4

# 심사기관

### □ 자체심사 (자치단체별)

#### ○ 시·군·구

- 총사업비 20억원 이상 40억원 미만(해당 관할구역에 전년도 말일 주민등록이 되어 있는 주민 수가 2년간 연속하여 100만명 이상인 시·군·구는 100억원 미만)인 신규 투자사업(2 이상의 시·군·구가 공동으로 추진하는 투자사업 포함)

※ 2 이상의 시·군·구가 공동으로 추진하는 투자사업의 경우, 투자심사 의뢰 자치단체는 참여 시·군·구간 협의하여 결정하되, 원칙적으로 총사업비에서 차지하는 사업비 부담이 가장 크거나, 사업부지 소재지 시·군·구로 선정. 또한, 동 자치단체는 투자심사 결과를 공동사업주체인 타 자치단체에 공문 통보 조치(2 이상의 시·도가 공동으로 추진하는 사업에도 적용)

- 총사업비 20억원 이상으로 전액 자체재원\*(지방채 제외)으로 추진하는 투자사업\*\*(2 이상의 시·군·구가 공동으로 추진하는 투자사업 포함)

\* 자체재원에는 해당 자치단체의 지방비와 상급기관에서 해당 자치단체로 교부되는 지방교부세(보통, 특별, 부동산, 소방안전), 조정교부금(보통, 특별)과 재정보전금(일반, 시책추진, 특별)이 포함되며, 투자심사 의뢰시점에 교부여부가 불확실한 특별교부세, 특별 조정교부금, 시책추진 또는 특별 재정보전금은 재원으로 기재를 금지하고 지방비로 대체, 또한 재원부담 주체가 민간자본이라 하더라도 자치단체 세입 예산에 편성하여 자치단체에서 사업을 시행하는 경우에는 해당 금액은 지방비로 대체(이하 공통)

\*\* 다만, 지방자치단체 청사 및 문화·체육시설 신축사업은 제외(이하 공통)

- 총사업비 5억원 이상 10억원 미만인 외국차관도입사업 또는 해외투자사업
- 총사업비 3억원 이상 5억원 미만인 공연·축제 등 행사성사업과 홍보관 사업

## ○ 시·도

- 총사업비 40억원 이상 200억원 미만인 신규 투자사업(2 이상의 시·도가 공동으로 추진하는 투자사업 포함)
- 총사업비 40억원 이상으로 전액 자체재원(지방채를 제외)으로 추진하는 투자사업(2 이상의 시·도가 공동으로 추진하는 투자사업 포함)
- 총사업비 5억원 이상 30억원 미만인 공연·축제 등 행사성사업과 홍보관 사업

## □ 의뢰심사 (시·도 및 중앙)

### ○ 시·도 심사

- 총사업비 40억원 이상 100억원 미만인 시·군·구(해당 관할구역에 전년도 말일 주민등록이 되어 있는 주민 수가 2년간 연속하여 100만명 이상인 시·군·구는 제외)의 신규 투자사업(2 이상의 시·군·구가 공동으로 추진하는 투자사업 포함)
- 총사업비 20억원 이상인 시·군·구의 청사 및 문화·체육시설 신축사업(전액 자체재원으로 추진하는 사업 포함 ※ 단, 총사업비 100억원 이상으로 이전재원이 포함된 경우 시·군·구의 청사 및 문화·체육시설 신축사업은 중앙 심사 대상)
- 총사업비 5억원 이상 30억원 미만인 시·군·구의 공연·축제 등 행사성사업과 홍보관 사업

### ○ 중앙 심사

- 총사업비 200억원 이상인 시·도의 신규 투자사업(2 이상의 시·도가 공동으로 추진하는 투자사업 포함) 또는 총사업비 100억원 이상인 시·군·구의 신규 투자사업(2 이상의 시·군·구가 공동으로 추진하는 투자사업 포함)

- 총사업비 40억원 이상인 시·도의 청사 및 문화·체육시설 신축 사업(전액 자체재원으로 추진하는 사업 포함)
- 총사업비 10억원 이상인 시·도 또는 시·군·구의 외국차관 도입사업 또는 해외투자사업
- 총사업비 30억원 이상인 시·도 또는 시·군·구의 공연·축제 등 행사성 사업과 홍보관 사업

— <사업비가 다수종류의 재원으로 구성되어 있는 경우 심사기관> —

- 지방채, 민간자본이 포함된 경우
  - 자체재원 이외의 자원(지방채, 민간자본 등)은 모두 이전재원으로 간주하여 총사업비 개념기준으로 심사주체를 판단
- 기금·출연금·출자금으로 사업을 추진하는 경우
  - 국가·지방자치단체 재원이 포함된 경우 총사업비 개념기준으로 주체를 판단

## 5

## 2단계 심사

---

### □ 개 념

- 당초 심사 및 실시설계 이후 총사업비 변경 또는 사업계획 조정 등이 예견되는 경우 계약체결 이전에 한 번 더 심사하는 제도

### □ 대 상

- 투자심사위원회에서 당초 심사시 조건에 2단계 심사를 실시하기로 결정한 사업

## 6

# 재심사

### □ 개념

- 최초 투자심사 결과 적정·조건부로 결정되었으나, 사업비 증가 등의 사유로 다시 심사하는 사업

※ 대상사업 : 2단계 심사대상 사업을 제외한 모든 심사

### □ 심사 시기

- 실시설계 확정으로 총사업비가 증가한 경우는 계약체결 또는 사업시행 이전에 심사

※ 계약 : 주계약을 의미(용역계약, 토지보상계약 등 부대계약은 해당되지 않음)

- 실시설계 확정 후 설계변경으로 총사업비가 증가된 경우는 변경 부분의 시공 이전에 심사(다만, 총사업비의 25% 이상이 지출된 경우는 재심사 대상에서 제외)

### □ 대상

- ① (사업비 증가) 투자심사 후 총사업비가 당초 심사금액 대비 30% 이상 늘어난 사업

- 단, 심사 당시 총사업비가 500억원 이상인 경우에는 총사업비 증가액이 아래 계산식에 따라 산정한 금액을 초과하는 경우 재심사 대상임

$$(심사 당시 총사업비 - 500억원) \times 20/100 + 150억원$$

※ 예시) 심사 당시 총사업비가 600억원인 사업으로, 투자심사 후 총사업비가 1,000억원으로 증가한 경우(증액분 400억원 중 토지손실보상비 150억원)

⇒ 증가한 사업비 250억원(400억원-150억원)이 재심사 산식에 따른 170억원 ((600억원 - 500억원)×20/100 + 150억원)보다 크므로 재심사 대상임

## ② (지방채 발행계획 변경)

- 당초 지방채발행계획이 있던 사업 중 투자심사시 지방채 발행 계획의 30% 이상 지방채를 추가발행을 하고자 하는 경우
- 다만, 당초 지방채 발행계획이 없었으나 지방채를 발행하는 것으로 재원 조달계획을 변경된 사업은 자체재원의 40% 범위에서 지방채 발행을 인정

## ③ (사업지연) 투자심사 후 다음연도부터 기산하여 3년간 사업시행이 이루어지지 않았거나 미추진한 사업

## ④ (재원계획변경) 당초 전액자체재원으로 투자심사 후 국비, 민자, 기타재원(기금, 시·도비 등)으로 재원조달계획이 변경되어 투자심사 기관이 자체심사 → 의뢰심사 또는 시·도 의뢰심사 → 중앙 의뢰 심사로 변경된 사업(다만, 재심사 의뢰시점이 포함되는 회계연도에 투자 사업의 예산이 반영되어 추진되는 사업은 전액 자체재원의 비중이 총사업비의 90퍼센트 이상인 경우는 재심사를 제외)

## ⑤ (사업부지변경) 당초 투자심사 의뢰서에 명시된 위치와 달리 시공 또는 개최되는 사업. 다만, 도로·철도 등 일부구간 변경, 건축물 부지위치 변경\*은 제외

\* ○○○ 사업부지를 당초 심사의뢰한 위치와 동일한 읍·면·동 구역 내에서 일부 이동한 경우

※ 「지방재정투자사업 심사규칙」 제6조제1항 개정('14.11.28.)으로 새롭게 적용되는 사업비 증가와 관련된 재심사 기준은 '14.11.29. 이후 신규 투자 심사를 완료한 사업에만 적용되며, '14.11.28.까지 투자심사를 완료한 사업에 대해서는 종전 규정을 적용하여 재심사 조치

## ⑥ (감사결과) 감사원의 감사결과에 따라 감사원이 재심사를 요청하는 사업

## □ 재심사 기관

○ 원 칙 : 당초 심사한 기관

○ (당초) 시·군·구 → (조정) 시·도

- 변경된 사업비가 시·도 심사 기준금액 이상 일 때

○ (당초) 시·군·구, 시·도 → (조정) 중앙

- 변경된 사업비가 중앙심사 기준금액 이상 일 때

※ 「지방재정투·융자사업 심사규칙」 개정(2013. 6. 5. 안전행정부령 제11호) 이전 규칙의 심사 기준금액에 따라 심사를 완료한 사업(재검토·부적정 제외)의 재심사 기관은 변경된 사업비가 이전 규칙상 심사 기준금액 미만이면 당초 심사한 기관에서 재심사 조치

※ 최초 투자심사 결과 재검토·부적정·반려로 결정되어 재상정한 사업은 원칙적으로 당초 투자심사기관에 심사를 의뢰([제3조제1항제1호가목 본문의 '해당 관할구역에 전년도 말일 주민등록이 되어 있는 주민 수가 2년간 연속하여 100만 이상인 시·군·구'는 40억원 이상 100억원 미만의 사업을 재상정한 경우 자체심사로 실시 가능](#)). 다만, 총사업비 조정에 따라 투자심사기관이 변경될 경우에는 적용 제외

## □ 국가 장기계획 및 경제·사회정책과의 부합성

- 국토종합개발계획, 국가균형발전 5개년 계획 등과의 연계성
- 국가경제·사회발전계획 수립시 동 계획과의 연계성
- 각 중앙부처가 추진하는 역점시책사업과의 연계성 등

## □ 중·장기지역계획 및 지방재정계획과의 연계성

- 개별 법률에 의한 지역단위 계획과의 관련성  
(예) 지역종합개발계획, 도시교통정비기본계획 등
- 중기지방재정계획에의 포함 여부

## □ 소요자금 조달 및 원리금 상환 능력

- 국고보조사업 해당여부 및 부담비율 적정성
- 지방비부담 (또는 확보) 능력
- 지방채 발행요건 해당여부 및 원리금 상환능력 등
- 민자 확보 시 민간자본 투자계획의 구체성 등

## □ 재무적·경제적 수익성

- 사업시행으로 인하여 자치단체에 미치는 재무적 수익성
  - 지방자치단체의 재정에 미치는 내부효과 및 외부효과
- 사업시행결과 지역에 미치는 경제적 수익성

## □ 사업의 필요성 및 시급성

- 타사업보다 시급히 추진하여야 하는 사유 또는 필요성
- 현재 현황 수요추세 등 사업의 성격분석 및 예상수요도

## □ 주민숙원 · 수혜도 및 사업요구도

- 사업에 대한 주민의 사업요구정도, 사업시행으로 인한 수혜를 받는 지역 및 주민수
- 사업요구도 : 자치단체의 사업목표치 대비 사업성과 수준을 대비  
(예) 도로포장율, 인구증가율, 상·하수도 보급율 등

## □ 사업규모, 사업비의 적정성

- 수혜인구, 같은 조건의 사업 등과 비교분석하여 규모·사업비의 적정 산출여부 검토
- 앞으로 수요추세 등 발전전망을 종합적으로 고려하여 분석

## □ 종합적인 평가 · 분석

- 위 기초분석결과를 기초로 하여 종합평가결과 분석
  - 상급기관 승인, 영향평가실시 등 사업시행 사전절차 이행여부
  - 설계도서 작성, 토지보상금 지급상황 등 사업착수준비
  - 연관사업인 경우 주된 사업의 추진 또는 진행상황
- 기타 국내·외 경기동향 및 국제 수지 전망 등

**※ 구체적인 심사기준은 투자심사 체크리스트 참조**

## 〈 참고 : 지방재정 투자사업 심사 체크리스트 〉

평가 지표	비 고
<b>① 사업성격</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 자치단체 사업인가?</li> <li>▪ 국가 또는 민간사무인 경우 재정부담 또는 지원근거가 있는가?(지방재정법 제17조 및 시행령 제32조)</li> </ul>	*①자치단체 사무가 아닌 경우, ②국가사무일 때 구체적인 재정 부담근거가 없는 경우, ③민간 출연금 지급시 법령에 출연근거가 없는 경우 → <b>부적정 결정</b>
<b>② 사전절차 이행 여부</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 중기지방재정계획 반영 여부</li> <li>- 국가정책사업의 계획변경, 연도말에 긴급히 결정된 사업 및 국회 심의과정에 추가된 사업과 같이 사정변경 또는 예측하지 못한 사업인지 여부</li> </ul>	*중기지방재정계획 미반영시 원칙적으로 재검토. 다만, 사정변경 등의 예외적 사유에 해당하는 경우에만 한해 중기지방재정계획 반영을 조건으로 검토 가능
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 타당성 조사 시행</li> <li>- 타당성 조사 기관의 적정성(행정자치부장관이 고시한 전문기관 기준 준수 여부)</li> </ul>	*미이행시 <a href="#">타당성 조사 실시</a> 조건으로 반려
<b>③ 중장기 계획과의 연계성</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 국가장기계획 경제·사회 정책과의 부합성 또는 정부 역점시책사업과 연계성</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 개별 법률에 의한 지역단위 계획과의 관련성</li> </ul>	*지역종합개발계획, 수도·하수도 정비기본계획, 연안정비기본계획, 광역교통개선대책 등 정부계획에 구체적으로 반영되어 있는 지 확인
<b>④ 주민 수혜도 및 필요성</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 사업 편익이 전 주민에게 미치는 사업인가?</li> </ul>	*“수혜주민수 / 전주민수” 로 계량화
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 기초생활수급권자 또는 노인·장애인 등 사회적 약자를 대상으로 하는 사업인가?</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 지역경제에 미치는 영향이 큰 사업인가?</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 지역내 또는 인근 지역에 동일시설이 설치되어 있는가?</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 시설용도 등이 기존시설(국가·지방·민간시설 등)과 중복되지 않는가?</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 신축하는 공공시설을 인접한 자치단체도 공동으로 활용하는가?</li> </ul>	

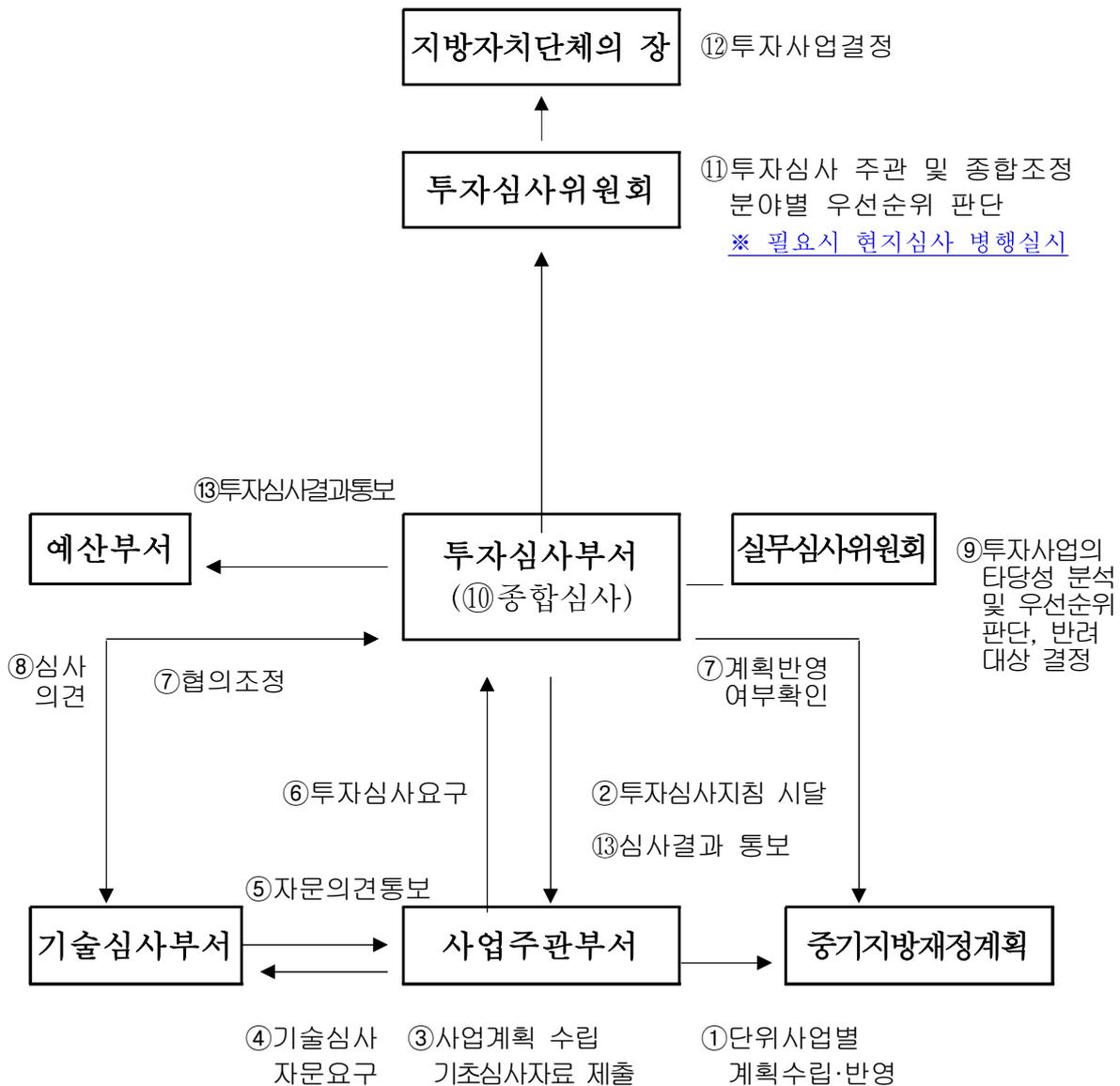
[5] 사업의 시급성	
▪ 타 사업보다 시급히 추진해야 하는 사업인가?	
▪ 반드시 올해(내년)에 착수해야 하는 사업인가?	*상급기관 승인, 사업영향평가 등 사전절차 이행여부, 연관사업 추진 상황 등 고려
[6] 사업 타당성	
▪ 사업규모는 적절한 수준인가?	*전국 또는 유사 자치단체 수준과 비교 필요
▪ 총사업비 및 운영비용 산정이 적절한가?	*수혜인구, 유사조건의 사업과 비교
▪ 추계된 비용(연차별 재원부담액)이 자치단체 재정 여건 범위 내 충족가능한 수준인지 여부	*예산액 대비 사업비 비중, 가용 재원 대비 사업비 비중 고려
▪ 경제적 타당성(B/C)이 있는가? 또는 재무적 수익성이 있는가? 재무적 수익성이 있는 경우 민간자본 유치 가능성 검토	*타당성 조사 결과에 따라 검토 *B/C 분석에서 비용이 과소산정되었는지, 편익이 과다산정되었는지 구체적인 내역 등 확인 필요
▪ 기타 재원조달계획은 적절한가?	*[민간자본] 민간자본 협약서 등 구체적인 투자계획 등을 확인 *[국비지원] 사례가 있는 지 여부 및 정부 사업부처와 사전 협의 *[지방채] 지방채 발행 대상사업인지 여부. 재원 중 지방채 포함시 신규 지방채 발행에 따른 채무비율, 지방채 상환능력 등 고려
▪ 기타시설 연계방안 및 프로그램 확충방안 등이 적절하게 마련되어 있는가?	
[7] 절차 및 정책적 고려사항	
▪ 주민, 전문가 등 의견수렴을 거쳤는지	*기피시설의 경우 공청회 등 의견 수렴절차 여부 반드시 확인 필요
▪ 사업추진과정에서의 위험성(환경과피, 주민반대 등)	
▪ 법적인 제약사항	*법령상 제약사항이 있는 경우 부적정 조치

※ 당해 체크리스트는 자치단체별 여건에 따라 조정하여 활용 가능

## 8 투자심사 절차

- 투자우선순위의 결정은 사업이 속한 회계단위로 부여
- 개별사업 투자심사시 서면심사와 함께 현지심사 병행 실시
- 사업비의 재원 및 성격에 따라 자체심사와 시도 및 중앙의뢰 심사로 구분하여 단계별로 충분한 심사 실시

### < 투자심사 업무흐름도 >



## 1] 단위 사업별 계획 수립

○ 주 관 : 사업 주무실·과 또는 사업소

○ 작성요령

- 사업계획은 주 사업과 부대사업으로 구분하여 구체적으로 작성  
(예시) 기초공사, 골조공사, 내장공사, 토지매입, 조경, 설계 등으로 구분
- 사업추진계획은 입안부터 준공까지 과정을 추진단계별로 구분 작성  
(예시) 기초계획수립, 기본설계, 사업승인(협의) 또는 영향평가, 실시설계, 입찰공고 및 계약, 공사
- 기술심사부서의 자문의견을 구체적으로 기술

○ 타당성 조사(지방재정법 제37조제2항)

- (대상) 총사업비 500억원 이상 사업

※ 「국가재정법」제38조의 예비타당성조사 및 [「사회기반시설에 대한 민간 투자법」 제9조 및 같은법 시행령 제7조에 따라 한국개발연구원 공공투자관리센터의 적격성 조사 또는 제안서 검토](#)를 거친 사업은 예비타당성조사, [적격성 조사 또는 제안서 검토 결과](#)로 대체

※ 다만, 자치단체 실무계획상 500억원 미만의 사업이라도 유사사업의 단가, 물량규모 등 감안시 총사업비가 500억원 이상으로 증가될 것이 객관적으로 예상되는 경우 타당성 조사 이행

- (조사기관) 한국지방행정연구원 육성법에 따른 한국지방행정연구원 (행정자치부 고시 제2014-2호)
- (조사시기·방법) 사업기본계획 수립 후 '별지서식 제5호 타당성 조사 의뢰서'로 행정자치부에 신청

- (조사내용) 사업추진 필요성 및 계획의 타당성을 검토
- (제출방법) 투자심사 의뢰 시 첨부서류로 제출
  - 타당성 조사 또는 예비타당성조사 결과
  - 타당성 조사 결과 반영여부 및 미반영시 그 이유를 적시한 서류

○ 지방자치단체 청사 신축 시 검토 사항

① 리모델링 가능여부 검토 (심사규칙 제4조제3항제4호)

- (대상) 시·도 및 시·군·구 본청 또는 의회청사 신축사업
- (방법) 총사업비 500억원 이상인 사업은 행정자치부가 고시한 타당성 조사 전문기관의 타당성 조사시 검토. 총사업비가 500억원 미만인 사업은 자체적으로 리모델링 가능 여부를 검토하되, 객관성·공정성이 담보될 수 있도록 타당성 조사 기준을 준용
- (내용) ①청사시설 및 부지 현황, ②물리적 여건(안전진단 등), ③환경 여건(주변환경 및 법률상 제약 등), ④경제적 여건(신축 및 리모델링시 총사업비 비교), ⑤기타(기존시설 활용방안)

② 주민센터(읍·면·동 사무소) 신축시 고려사항

- (면적) 공무원 정원, 주민문화공간 등을 고려하여 면적을 정하되, 사무공간 및 주민문화공간은 최근 3년간 신축한 해당 자치단체의 주민센터(읍·면·동 사무소) 평균 규모를 감안하여 가급적 초과되지 않도록 신축
- (공사비) 조달청 공공시설물 유형별 공사비 분석자료를 고려하여 그 범위를 가급적 초과되지 않도록 비용 산정

## ② 자체 투자심사의 실시

### 가. 기초심사자료의 작성

- 주 관 : 사업주무국(과)
- 중점검토 및 조치사항
  - 1차 : 타당성 조사 이행, 중기지방재정계획에 반영여부 확인·조치
  - 2차 : 사업계획서 기재사항의 누락 또는 정확여부를 확인·보완
  - 3차 : 사업규모의 적정성, 사업시행의 타당성 등을 중점 검토하여 자체 투자방침을 정하여 투자우선순위를 부여

※ 검토사항 : ①사업규모, ②공법 등 기술사항, ③사업비, ④재원조달계획, ⑤시설운영계획(조직, 관리·운영비 등) 등

### 나. 투자사업 심사자료 제출

- 사업주무실과 등에서 투자사업 심사에 필요한 서류를 제출하는 경우 내용, 규격 등을 완비하여 심사부서에 제출하여야 함
  - 심사부서에서는 제출서류가 누락되었거나 제출내용이 부실하여, 정상적인 심사가 곤란한 경우 심사의뢰서류를 반려조치할 수 있음
  - \* 타당성 조사, 기본계획 수립 등 사전절차 미이행한 사업은 반려 조치 (지방재정법 시행령 제41조)
- 투자심사분석 의뢰서(별지서식 제1호)
  - 서식에 맞게 6하 원칙에 의하여 개조식으로 작성
  - 통계자료 등을 인용하여 구체적으로 작성
  - 단가 등 수치에 대해서는 구체적인 근거자료 적시하고, 자료를 인용하는 경우 해당자료를 반드시 첨부하여 증명

## 다. 사전실무심사

기초심사 자료작성결과를 토대로 투자심사위원회 심사에 앞서  
재원조달능력과 사업타당성 등의 기본항목에 대하여 사전실무  
심사를 실시

### (1) 실무심사 절차

- 주 관 : 투자심사담당부서
- 심 사 자 : 실무투자심사위원회 구성·운영
  - 투자심사부서, 관련부서공무원 등으로 적의 선정
- 심사방법 : 사전심사항목별 조서(별지서식 제2호)
- 심사시기 : 기초심사 자료작성이 완료되고 위원회 심사실시이전
- 심사결과조치
  - 사업규모, 추진시기 및 재원조달계획 등에 있어 사업타당성을  
결한 것이 명백하다고 판단되는 때에는 해당 지자체 또는 사업  
부서에 반려조치 가능

※ 근거 : 「지방재정투자사업 심사규칙」 제5조제2항

#### < 사전 실무 심사시 중점고려사항 >

- 투자심사 없이 예산편성·사업시행 여부
- 중기지방재정계획 반영 여부
- 재원조달 가능성
- 사업비 산정의 적정성 여부
- 기타 사업의 타당성·적정성 등

## (2) 실무심사시 조치사항

### ① 민자유치사업 투자자의 능력판단

투자사업비 재원 중 일부가 민간자본으로 조달되는 경우 민간투자 유치 가능성을 검증하기 위하여 민간투자자에 대한 객관적인 검증 실시

#### ○ 심사에 필요한 공통 제출서류

- 민간자본이 포함된 모든 투자사업은 「민자유치 협약서」 또는 「민자유치 계획서」를 투자심사 의뢰시 제출하여야 함

#### ○ 민자유치 가능성 판단

(가) 민자유치예정액이 투자자 1인기준 50억원 미만인 경우

- 실무심사부서에서는 「민자유치 협약서」 또는 「민자유치 계획서」를 정밀하게 검토
- 민자유치 가능성 여부를 ①유치가능 ②유치곤란 ③판단곤란 등으로 분류하여 투자심사위원회에 상정

(나) 민간투자 예정액이 투자자 1인기준 50억원 이상인 경우

- 별표 심사기준(별지서식 제3호)에 의하여 실무심사에서 심사
- ①적정(평점 60점 이상), ②불투명(60점~40점), ③확보곤란(40점 미만)으로 분류하여 심사위원회에 상정

## ② 현지실무심사

투자사업 중 아래사업에 대하여 필요한 경우 현지심사를 병행 실시하여 사업추진의 적정성을 검토하여 심사에 반영

### ○ 대상사업

- 사업현장이 주민생활지역과 인접하여 있는 경우
- 사업시행으로 주민들의 피해발생이 우려되는 사업
- 다른 사업과 중복되거나 연결되는 경우
- 기타 현장을 확인해야 적정성을 판단할 필요가 있는 경우

### ○ 현지심사자

- 투자심사 담당부서 관계공무원
- 관련 사업부서 담당공무원
- 기타 현지심사에 필요하다고 인정되는 전문가, 관계공무원

### ○ 현지심사시기 : 투자심사위원회 개최이전

#### < 현지 심사시 고려사항 >

- 사업대상지 위치의 적정성
- 사업규모, 시행시기의 적정성 여부
- 대상지의 지장물 등 추진 저해요인
- 사업의 주민수혜여부, 주변 동향 및 민원발생 가능여부
- 기타 사업의 필요성, 합리성, 연계성 여부

## 라. 투자심사위원회 심사

### ○ 주 관 : 투자심사 담당부서

#### < 위원회 구성·운영 >

- 위원은 공무원 및 민간위원(교수, 회계사 등)으로 15인 이내로 구성
  - 위원 중 공무원(지방의회의원 제외)은 4분의 1 이내로 함
  - ※ 임기는 3년 이내로 하되 1회에 한해 연임가능하며, 투자사업과 직접 관련이 없는 부서의 공무원은 위원 위촉에서 제외
- 위원장은 민간위원으로 위촉하고 민간위원은 분야별 전문가(도로, 사회복지, 지역개발, 산업 등)로 고르게 구성

### ○ 심사안건의 심사위원회 개최 전 교부

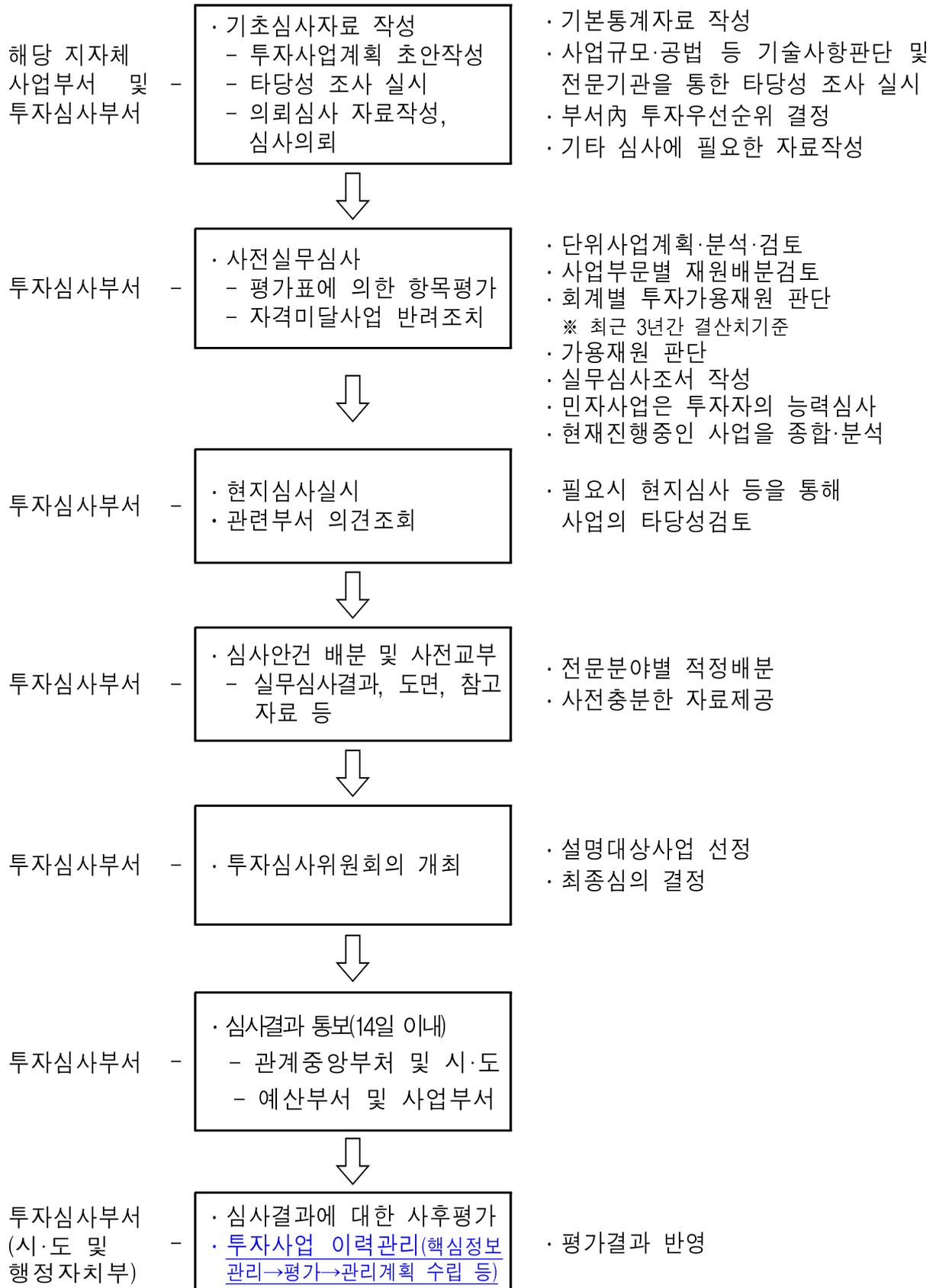
- 심사안건은 전문분야별로 해당위원에게 배분하되 심사의 객관성 확보를 위하여 1건 사업당 2인 이상에게 배분
- 실무심사자료, 도면, 기타 필요한 자료는 심사개최일 이전에 교부하여 사전 검토가 가능하도록 조치
- ※ 심사위원들이 참고자료를 요구하는 경우 별도 제공

### ○ 위원회 심사

- 위원회 심사시에는 대상사업 중 쟁점사업을 적의 선정하여 관련 사업부서에서 참석하여 당해사업에 대한 설명을 실시토록 기회제공
- 최종 심사결과는 원칙적으로 위원간 합의를 통하여 결정하되 의견 일치가 되지 않는 경우 다수결에 의해 결정가능
- ※ 심사 안건이 소규모(10건 내외)이거나 예산일정 상 긴급한 처리가 요구되는 경우, 효율적 심사를 위하여 서면심의 가능

※ 주민생활 밀접지역 사업, 주민피해 우려사업 등 중앙투자심사위원회 판단에 따라 필요시 현지심사 실시

## 투자심사 단계별 조치사항



## 9

# 투자심사 의뢰 및 결과통보

## □ 투자심사 의뢰

### 가. 정기 심사

- 시·도의 경우에는 1차 심사는 1월 1일까지, 2차 심사는 3월 31일까지, 3차 심사는 6월 15일까지, 4차 심사는 8월 31일까지 행정자치부장관에게 제출
- 시·군·구의 경우 1차 심사는 12월 15일까지, 2차 심사는 3월 15일까지, 3차 심사는 5월 31일까지, 4차 심사는 8월 15일까지 시·도지사에게 제출

### 나. 수시 심사

- 심사일을 기준으로 10일 전까지 시·도지사를 거쳐 행정자치부장관에게 제출

## □ 투자심사의 시기

- 1차 심사는 2월 28일까지 실시하되 국고보조사업은 가능한 1차 심사시기에 의뢰
- 2차 심사는 5월 31일까지, 3차 심사는 8월 15일까지, 4차 심사는 10월 31일까지 완료토록 함
- 행정자치부장관 및 시·도지사는 정기 심사 이외에 투자심사 대상 사업의 수요에 따라 수시심사를 실시할 수 있음

## □ 투자심사결과의 통보

- 통보기한 : 투자심사 완료일로부터 14일 이내에 통보
- 통보대상
  - 당해 지방자치단체(시·도지사 경우)
  - 재원지원, 사업계획 승인, 지방채발행을 승인하는 관계중앙부처 및 관련기관

## 10 투자심사 결과 사후평가 실시

자치단체별로 투자심사의 적정성을 평가해 투자심사의 전문성·객관성을 촉진시키고, 평가결과를 공표해 투자심사 내실화 도모

### □ 평가 개요

- 평가시기 : 매년 1회
- 평가방법 : 자치단체 교차평가 또는 자체평가
- 대상기관 : 시·도 및 시·군·자치구
- 주요평가항목(예시)
  - 예산반영율(예산반영건수·예산액/적정심사 건수·금액)
  - 미심사 사업예산 반영률(미심사건수·금액/당해연도 예산총액)
  - 재검토·부적정사업 예산반영율(예산반영건수·금액/심사건수·금액)
  - 조건부사업 조건이행율(조건이행건수·금액/조건부 사업수·금액) 등
- 평가대상사업 : 최근 3개년 투자심사사업

### □ 평가반 구성

- 관계공무원, 관계전문가 등으로 구성
- 심사대상사업에 대하여 자료를 작성, 평가실시

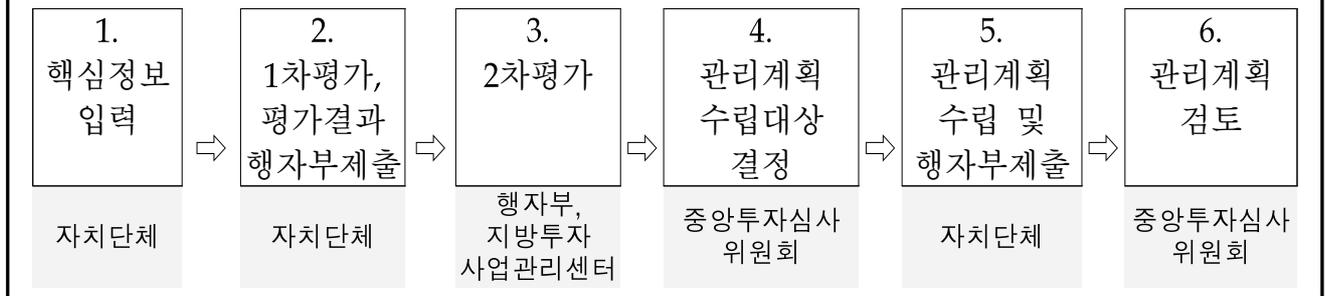
### □ 평가결과 조치

- 평가결과 투자심사결과 반영 없이 예산편성 및 집행한 자치단체는 재정패널티 부여 등 제재조치 부여

# 10-1 투자사업 이력관리

투자심사 완료 후 투자사업의 핵심정보를 이력관리하고 이를 평가하여 재정손실 등이 예상되는 사업에 대한 관리계획을 수립

### < 투자사업 이력관리 추진절차 >



## □ 핵심정보 입력

- (대상) 최근 3년간('13~'15년) 투자심사가 완료(적정, 조건부로 결정된 사업)된 총사업비 500억원 이상 투자사업

※ '16년은 제도 도입 초기로서 도입효과 등의 분석을 위해 '최근 3년간 투자심사가 완료된 500억원 이상 사업'을 우선 대상으로 함

- (내용) 투자사업 단계별로 관리

- 사업 주관 자치단체별 관리(사업부서 작성 후 예산부서 검토)

### < 투자사업 단계 및 단계별 핵심정보 >

심사완료 전	심사완료 후	
	준공 전	준공 후
<b>[1단계] 사업준비</b>	<b>[2단계] 사업추진</b>	<b>[3단계] 사후관리</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 사업책임자</li> <li>▪ 투자심사 및 사업내용</li> <li>▪ 타당성 조사 결과</li> <li>▪ 투자심사결과 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 사업책임자</li> <li>▪ 사업추진일정, 사업비투입현황</li> <li>▪ 지방채 발행현황</li> <li>▪ 사업계획 변경현황</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 관리책임자</li> <li>▪ 자산, 운영방식, 관리인력 등</li> <li>▪ 수익, 연간이용현황, 관리비 등</li> <li>▪ 지방채 상환현황 등</li> </ul>
▪ 심사완료 후 1개월 이내 입력	▪ 분기별 입력	▪ 반기별 입력

- (방법) '16년은 별도 서식(추후통보)으로 작성하여 제출

※ E-호조 투자사업 이력관리 시스템 개발 예정('16년)

## □ 1차 평가

- (주체) 사업 주관 지방자치단체(예산부서는 사업부서와 협의하여 결정)
- (대상) 최근 3년간 투자심사가 완료된(적정, 조건부로 결정된 사업) 총사업비 500억원 이상 투자사업
- (방법) 사업비투입현황, 사업내용 변경, 사업기간 등을 검토하여 다음의 '2차 평가 대상 사업'에 해당하는지 검토

### < 2차 평가대상 사업 >

구분	1차 평가 내용
사업비	① 최근 사업비 투입 후 1년 이상 예산투입이 없는 사업
	② 계획대비(투자심사의뢰서) 자원별 사업비 투입계획이 10% 이상 변동이 있는 사업 ※ (예) 국비, 민간지원금액이 계획대비 10% 이상 증감, 지방비 부담이 계획대비 10% 이상 증감(지방재정 투자심사분석 의뢰서 '사. 총사업비'의 각 항목 관련)
	③ 계획대비(투자심사의뢰서) 용도별 사업비 투입계획이 10% 이상 ※ (예) 공사비가 계획대비 10% 이상 증감(지방재정 투자심사분석 의뢰서 '2. 사업비 산출내역'의 각 항목 관련)
사업내용	④ 투자심사의뢰서의 '3. 세부사업추진계획 및 일정'의 계획 대비 실제 사업내용 및 세부추진내용에서 물량, 면적, 목적, 등이 변경된 경우 ※ (예) 동일 규모의 건물이라도 수혜대상자가 노인에서 청소년으로 변경되는 경우도 포함
사업기간	⑤ 계획대비(투자심사의뢰서) 연도별 사업비 투입계획에 따른 연도별 사업진행율과 현재까지 사업비 투입율에 따른 사업진행율을 비교할 때 10% 이상 차이나는 경우 ※ (예) 계획당시 2015년 말 기준 사업비가 300억원 투입(총사업비 500억원)될 계획(계획 진행율 : 60%)이었으나, 실제 100억원만 지출(실제 진행율 : 20%)되어 진행율이 40% 가량 차이
기타	⑥ 사업비 투입, 지방채 발행 후 중단된 사업

- (보고) '2차 평가 대상 사업' ①~⑥번 항목에 해당하는 사업에 대한 핵심정보, 평가결과 등을 제출

- 제출된 자료를 근거로 행정자치부의 2차 평가 추진

※ 제출시기는 추후 통보

## □ 2차 평가

- (주체) 행정자치부
- (대상) 1차 평가결과 '2차 평가대상 사업'으로 제출된 사업
- (방법) 서면검토, 필요한 경우 현장점검 및 지방투자사업관리 센터의 사업평가 절차를 거쳐 관리계획 수립대상을 결정
  - 관리계획 수립대상의 결정은 중앙투자심사위원회에 보고하여 확정

## □ 관리계획 수립

- (주체) 사업 주관 지방자치단체(사업부서 작성 후 예산부서 검토)
- (대상) 행정자치부 2차 평가 결과 관리계획을 수립하도록 통보된 사업
- (방법) 계획 대비 실제 사업추진현황 분석 → 사업 지연 또는 중단에 따른 투자사업 비효율, 재정손실 현황 및 원인분석 → 재정손실 최소화 및 사업의 기존 목적 달성을 위한 개선방안 마련 → 개선방안 추진을 위한 실행방안 마련
- (사후조치) 관리계획 수립 후 행정자치부 및 지방의회에 보고, 자치단체 홈페이지에 공시, 투자사업 이력관리 시스템(추후 개발 예정, e-호조)에 입력하여 관리
- (검토) 관리계획 수립내용을 중앙투자심사위원회에 보고하여 적정성 검토하고 관리계획이 부실할 경우 보완요구

# 11 주요 일정

## □ 투자심사 일정

○ 의뢰심사서류 제출기한

- 시·도의뢰심사(시·군·구 → 시·도)

제1차	제2차	제3차	제4차
<u>전년 12월 15일까지</u>	<u>3월 15일까지</u>	<u>5월 31일까지</u>	<u>8월 15일까지</u>

- 중앙의뢰심사(시·도 → 행정자치부)

제1차	제2차	제3차	제4차
1월 1일까지	3월 31일까지	6월 15일까지	8월 31일까지

- 수시심사 : 심사일 기준 40일전까지

○ 투자심사

- 정기심사

제1차	제2차	제3차	제4차
2월 28일까지	5월 31일까지	8월 15일까지	10월 31일까지

- 수시심사 : 행정자치부 및 시·도에서는 시기 적의 선정 실시(투자심사의뢰서 제출일부터 40일 이내)

○ 제출서류 : 투자심사분석 의뢰서(별지서식 제1호) 및 매뉴얼에 의한 각종서류 등

## □ 투자심사결과보고서의 제출

○ 단체별 제출시한(※ 수시심사를 감안하여 시한 연장 가능)

- 시·군·구 → 시·도 : 12월 20일까지

- 시·도 → 행정자치부장관 : 12월 31일까지

○ 제출서류 : 투자심사결과 보고서(별지서식 제4호)

## 1 개요

### □ 개념

- 지방재정법 제37조제2항의 규정에 따라 추진하는 타당성 조사는 투자심사의 사전절차로 경제성, 재무성, 정책적 측면의 사업추진 가능성을 객관성·전문성을 갖춘 기관이 분석하는 절차임
- 타당성 조사결과는 투자심사의 주요 판단근거로 사용

### □ 투자심사와 타당성 조사의 관계

- 타당성 조사는 투자심사를 받기위한 사전절차이며, 투자심사의 합리적인 결정을 지원하는 참고자료로서 기능
  - 타당성 조사는 시급성, 필요성, 경제성, 자원조달능력 등 투자사업 전반을 종합적으로 판단하여 투자심사가 합리적으로 운용될 수 있도록 지원함
- 타당성 조사는 투자심사 추진을 전제로 실시
  - 지방자치단체는 지방재정법 제37조제2항에 따른 타당성 조사 또는 예비타당성조사를 받은 투자사업에 대하여 투자심사를 의뢰하고자 할 때 타당성 조사 또는 예비타당성조사 결과 및 반영여부를 제출
  - 타당성 조사 또는 예비타당성조사 결과를 반영하지 않을 때에는 그 이유를 적은 서류를 함께 제출해야 함(지방재정법 시행령 제41조제5항)

## 2

# 타당성 조사 및 재조사 대상

## □ 타당성 조사 대상

- 총사업비 500억원 이상인 투자심사 대상 신규사업
    - 「국가재정법」 제38조에 따른 예비타당성조사를 받은 경우 타당성 조사 대상에서 제외
    - 자치단체 실무계획상 총사업비 500억원 미만의 사업이라도 유사사업의 단가, 물량규모 등 감안시 총사업비가 500억원 이상으로 증가될 것이 객관적으로 예상되는 경우 타당성 조사 이행
      - \* 신규투자사업은 당해 사업의 실시설계가 발주되지 않은 투자사업
      - 즉, 당해 사업의 실시설계가 발주되지 않았으며 사업기획, 구상단계에서 수행하는 사전 용역비만 반영된 사업이 해당됨
  - 「사회기반시설에 대한 민간투자법」의 기획재정부 민간투자심의위원회 대상이 아닌 총사업비 500억원 이상 민간투자사업
    - 즉, BTL\* 사업은 총사업비가 500억원 이상 1,000억원 미만, BTO\* 사업은 총사업비가 500억원 이상 2,000억원 미만
      - \* BTL(Build-Transfer-Lease, 임대형 민간투자사업) / BTO(Build-Transfer-Operate, 수익형 민간투자사업)
- ※ 다른 법률에 의한 타당성 조사와의 관계
- ① 「건설기술 진흥법」의 ‘타당성 조사’와 관계 : 「지방재정법」의 ‘타당성 조사’와 그 목적과 내용이 상이하여 별도 추진
  - ② 「전시산업발전법」 제11조의 ‘전시시설 건립의 타당성’와의 관계 : 주무부처인 산자부가 ‘전시시설 건립의 타당성’ 결과에 따라 시설량 등을 변경하여 사업계획이 변동될 수 있으므로 사전협의 후 「지방재정법」의 ‘타당성 조사’를 신청

## □ 타당성 재조사 대상

### ○ 재조사 필요성

- 타당성 조사 및 투자심사를 거친 후 사업 추진과정에서 사업계획이 크게 변동된 경우 타당성 조사 결과의 검증력, 실효성 확보를 위함
- 단, 타당성 재조사는 투자 재심사가 수반되는 사업에만 실시

### ○ 재조사 대상 (심사규칙 제13조)

- 당초 투자심사 시에는 총사업비가 500억원 미만이었으나 사업추진 과정에서 타당성 조사 대상 규모로 증가한 사업
- 타당성 조사 후 총사업비가 아래 계산식에 따라 산정한 금액을 초과하여 증가한 사업(다만, 타당성 조사 후 물가인상분 및 공익사업의 시행에 필요한 토지 등의 손실보상비 증가분은 총사업비에서 제외하여 산정)

$$(조사 당시 총사업비 - 500억원) \times 20/100 + 150억원$$

- 타당성 조사 결과 도출 후 다음 연도부터 기산하여 3년 이상 사업 추진이 지연되거나 보류된 사업
- 사업여건 변동 등으로 해당 사업의 수요예측치가 100분의 30 이상 감소한 사업
- 이 밖에 중복투자 등으로 예산낭비 소지가 있는 등의 사유로 타당성을 재조사할 필요가 있는 사업
- 감사원의 감사결과에 따라 감사원이 타당성 재조사를 요청하는 사업

### ○ 재조사 면제대상 (심사규칙 제13조)

- 부처간 협의를 거쳐 상위계획 변경 등 외부적인 요인으로 총사업비가 늘어난 사업

- 시급성이 요구되는 사업\*으로 투자심사 후 총사업비 증가와 관련하여 행정자치부와 협의를 거친 사업
  - \* 법규 등에 따라 정해진 기한이 있어, 이를 준수하지 않을 경우 대다수 주민 피해가 발생하는 사업의 경우에 해당되며 관련 근거를 첨부하여 신청
- 이 외에 사업에 투입된 비용이 총사업비의 25% 이상인 경우로 사업비 증가의 주요 원인이 법정경비 반영 및 상위계획 변경 등 타당성 재조사의 실익이 없는 사업

## □ 타당성 조사 제외대상

- 투자심사 제외대상 사업
- 총사업비 500억원 이상, 국비 300억 이상으로 「국가재정법」 제38조에 따른 예비타당성조사를 받은 경우 타당성 조사 대상에서 제외
- 「사회기반시설에 대한 민간투자법」 제9조 및 같은법 시행령 제7조에 따라 한국개발연구원 공공투자관리센터의 적격성 조사 또는 제안서 검토를 거친 사업
- 예비타당성조사 면제사업 중 다음에 해당하는 사업
  - 도로 유지보수, 노후 상수도 개량 등 기존 시설의 효용증진을 위한 단순개량 및 유지보수사업
  - 출연·보조기관의 인건비 및 경상비 지원, 용자사업 등과 같이 타당성 조사의 실익이 없는 사업

※ 출자·출연기관 설립사업은 「지방재정투자사업 심사규칙」 제3조제2항제2호가목에 해당하는 심사제외 대상사업으로 출자·출연기관 설립시 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제7조에 따라 수행하는 ‘타당성 검토’는 「지방재정법」 제37조제2항의 적용을 받지 않음.

투자심사 및 타당성 조사 대상 여부는 설립된 출자·출연기관이 사업 추진시 자치단체가 재정지출, 현물출자, 보증 또는 예산외의무부담 등을 부담하는지 여부를 판단하여 결정

### 3

## 타당성 조사 전문기관 (지방재정법 제37조제2항)

### □ 전문기관 개요

- 타당성 조사는 '행정자치부장관이 지정하는 전문기관'(이하 '전문기관')에 의뢰
  - 「지방재정법」 제37조제2항에 의한 타당성 조사 전문기관으로 「한국지방행정연구원 육성법」에 따라 설립된 한국지방행정연구원\*을 고시(행정자치부 고시 제2014-2호)
    - \* 한국지방행정연구원은 '타당성 조사' 업무 전담을 위해 「지방투자사업 관리센터」를 개소('14.12월)
    - ※ 「지방재정법」 제37조제2항 개정('14.5.28)으로 새롭게 적용되는 타당성 조사 전문기관 규정은 '14.11.28.까지 타당성 조사가 완료되거나 개정전 규정에 따라 전문기관에 타당성 조사가 의뢰된 사업은 미적용(기준: 입찰공고일)
      - 단, 자체 선정된 기관에 의한 타당성 조사를 실시한 후 사업계획의 변경으로 사업내용 또는 대상지역이 변경되거나, 사업비가 「지방재정 투자사업 심사규칙」 제 13조제1항1호 및 2호의 기준과 같이 증가하는 경우 신규사업으로 보아 '전문기관'에 타당성 조사를 의뢰

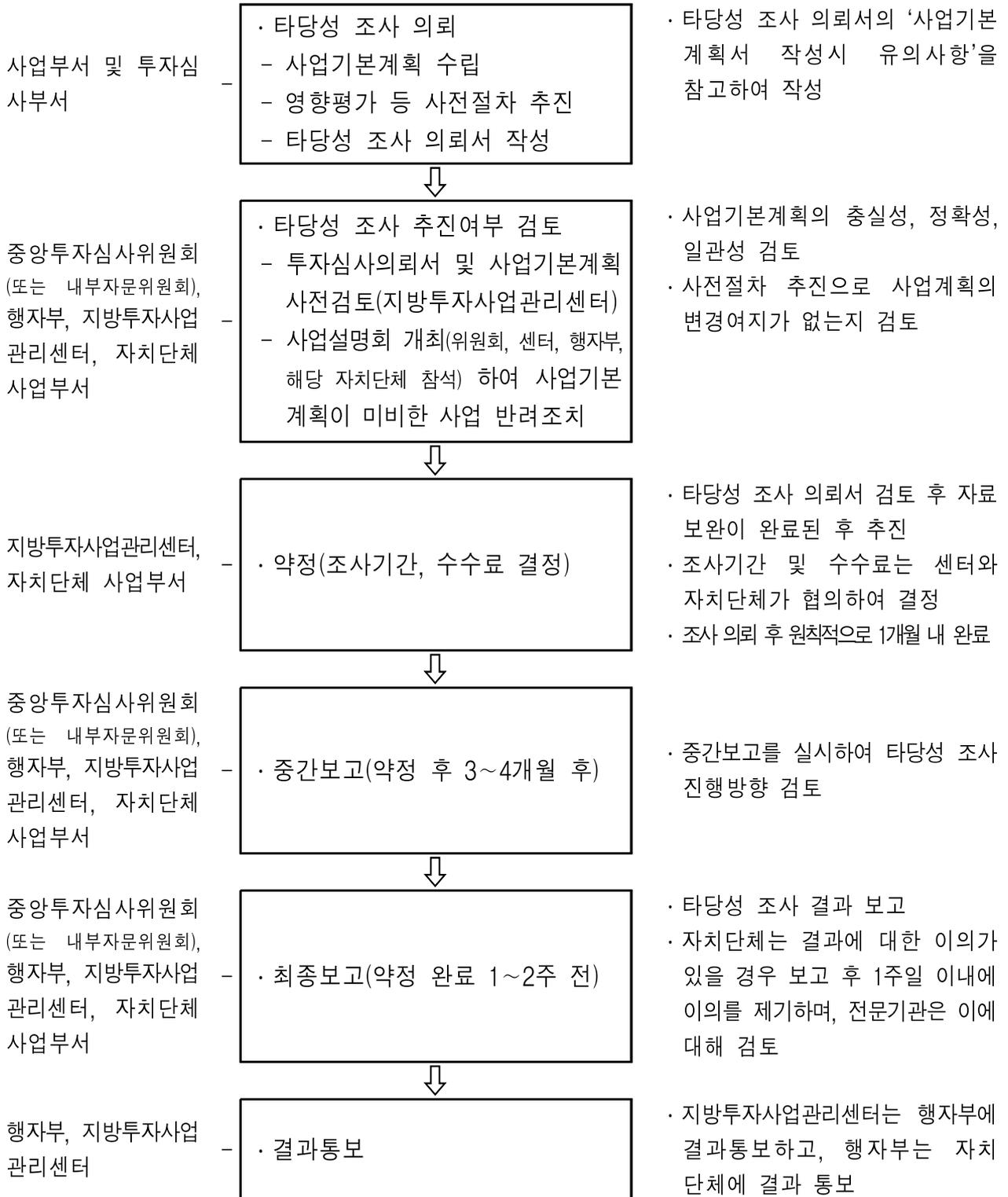
### □ 업무범위

- 행정자치부 장관에 의해 타당성 조사 전문기관은 다음의 업무를 추진
  - 신규사업에 대한 타당성 조사
  - 타당성 재조사
  - 타당성 조사 지침 개발 등 투자심사제도 개선 및 투자심사 운영 지원
  - 투자심사 사후평가에 필요한 조사 및 성과평가
- ※ 타당성 조사 전문기관은 독립성이 훼손되지 않도록 의뢰된 타당성 조사와 관련 있는 용역(제도개선, 기본계획수립, 실시설계 포함)을 수행하지 않아야 함.

# 4

## 타당성 조사 절차

### 타당성 조사 추진 절차



## □ 신청 및 계약

- (시기) 기본계획 수립 이후 투자심사 의뢰 일정을 감안하여 신청
  - 타당성 조사 의뢰시 분석에 필요한 기초자료(사업기본계획 등) 필요
- (신청) '[별지서식 제5호] 타당성 조사 의뢰서'를 작성하여 다음과 같이 정해진 기한 내에 행정자치부로 타당성 조사를 의뢰
  - 정기 신청

신청 단계	제1차	제2차	제3차	제4차
시·군·구 → 시·도	<a href="#">전년 12월 15일</a>	<a href="#">3월 15일</a>	<a href="#">5월 31일</a>	<a href="#">8월 15일</a>
시·도 → 행정자치부	1월 1일	3월 31일	6월 15일	8월 31일

- 수시 신청 : 특별한 사유가 있는 경우 행정자치부와 협의 후 신청
- (약정) 행정자치부는 신청받은 즉시 전문기관에 타당성 조사를 의뢰하고 전문기관은 [타당성 조사 추진가능성을 검토하여](#) 지방자치단체와 약정체결
  - [사업기본계획 등이 부실하여 타당성 조사 추진이 어려울 것으로 판단되는 사업은 중앙투자심사위원회\(또는 전문기관 내부자문위원회\)의 검토를 통해 반려가능](#)
- \* [중앙투자심사 대상 사업은 중앙투자심사위원회가, 그 외의 사업은 전문기관이 자체적으로 구성한 내부자문위원회가 검토](#)
- 자치단체는 행정자치부와 협의하여 행정자치부로 계약위탁 의뢰 가능
  - \* 계약체결시 과업의 범위는 매뉴얼 '5. 타당성 조사 주요 내용'(52~54p)에 한정
- (비용) 자치단체와 전문기관이 약정하는 경우 [조사 비용은 행정자치부장관이 전문기관과 협의하여 정한 「타당성 조사 수수료 산정기준」](#)에 따라 정하고 약정에서 정한 납부절차에 따라 납부

- 행정자치부로 위탁의뢰하는 경우 타당성 조사 비용은 전문기관과 행정자치부가 일괄 산정하여 자치단체로 통보하고, 자치단체는 타당성 조사 수수료를 행정자치부가 통보하는 계좌에 입금
- \* 「타당성 조사 수수료 산정기준」 산출절차 : 타당성 조사 전문기관은 타당성 조사 수수료 기준을 사업유형 및 규모별로 세분화하고, 이에 대한 자치단체의 의견을 수렴하여 행정자치부와 협의하여 결정
- (기간) 원칙적으로 약정일로부터 6개월 이상을 원칙으로 하고, 다음의 사유에 해당하는 경우 조사 수행기간을 단축하여 약정가능
  - 다른 법령이 정하는 바에 따라 타당성 조사를 수행하고 수요·편익 분석자료, 비용 등과 관련된 한국감정원 등 공신력있는 기관의 관련 근거자료를 제출한 경우
  - 법령에 따라 부처간 협의를 거친 사업이나, 의무적으로 시행하는 사업으로서 타당성 조사 전문기관의 타당성 조사를 대체할 수 있는 근거자료를 제출한 경우
  - 그 밖에 행정자치부 장관이 타당성 조사 수행기간 단축이 불가피하다고 인정한 경우

## □ 조사내용 검토 및 결과통보

- (검토) 조사 개시 후 중간보고, 최종보고 등 절차를 거쳐 최종 타당성 조사 보고서를 확정함
- (중간보고) 조사 개시 3~4개월 후 중앙투자심사위원회\*(또는 전문기관 내부자문위원회)를 대상으로 실시
- \* 중앙투자심사 대상 사업은 중앙투자심사위원회가, 그 외의 사업은 전문기관이 자체적으로 구성한 내부자문위원회가 검토

- (최종보고) 약정완료시까지 중앙투자심사위원회\*(또는 전문기관 내부 자문위원회)를 대상으로 최종보고 실시, 자치단체는 최종보고 후 1주일 이내 조사에 대한 의견 제출하며, 이에 대한 검토 후 조사완료
- (결과통보) 전문기관은 타당성 조사가 완료된 경우에 행정자치부장관에 통보하고 행정자치부 장관은 통보받은 날부터 7일 이내에 그 결과를 해당 지방자치단체장에 통보함

## □ 타당성 조사 의뢰서 제출시 유의사항

- ① 사업기본계획 확정 및 운영계획 구체화
  - 사업목적, 입지, 수행주체, 사업기간, 사업비, 시설규모, 운영계획, 자원부담능력, 기대효과 등 사업내용과 현황 등의 내용 제시 필요
  - 사업비 및 수요예측 산출근거, 자원조달가능성 등을 명확히 제시
- ② 운영기간 동안의 시설운영계획을 합리적으로 제시
  - 시설 준공 후 추진기관이 자체 운영하는 방식과 외부 위탁운영 방식인지의 여부
  - 운영비용 및 운영수입을 합리적으로 추정한 결과치를 제시
- ③ 조사를 위한 추가 자료의 제출
  - 현황을 정확히 파악할 수 있도록 위치도면, 상세도면, 사진, 조감도 등 증빙자료 및 보조 자료를 제출

## 5 타당성 조사 주요 내용

### □ 타당성 조사 분석내용 및 추진절차

- 타당성 조사는 자치단체가 마련한 사업기본계획을 대상으로 하고, 계획의 검토, 대안 및 사업추진과정에서 고려할 사항을 분석
- ① 사업계획서 검토, ② 경제성 분석, ③ 재무성 분석, ④ 정책적 타당성 분석 및 ⑤ 종합평가의 절차로 이루어짐

#### ① 사업계획서 검토

- 타당성 조사 의뢰시 제출된 사업계획서를 토대로 타당성 조사 대상 사업 여부 확인, 관련 법 및 계획과의 부합성, 사업계획의 구체성과 합리성, 사업추진경위 및 절차상의 문제 등을 검토

#### ② 경제성 분석

- 타당성 조사 대상사업의 국민경제적 파급효과와 투자적합성을 분석하는 주요 조사과정으로 비용-편익분석(Cost-Benefit Analysis)을 기본적인 방법론으로 분석
- 비용-편익분석은 공공사업의 비용과 경제적 편익을 사회적 입장에서 측정하는 것으로 경제적 타당성(B/C, NPV, IRR)을 도출

#### ③ 재무성 분석

- 사회 전체의 입장이 아닌 개별 사업주체의 입장에서 금전적 비용과 수입(현금흐름)을 추정하고 이에 따른 재무적 수익성을 계산하여 사업의 타당성을 검토

#### ④ 정책적 타당성 분석

- 지역낙후도, 지역경제 파급효과 등에 대한 정책적 타당성 분석 실시
- 화폐적으로 측정하기 어렵거나, 혹은 측정가능하다고 하더라도

직접적인 비용·편익(혹은 수입·지출)으로 보기 어려워 경제성 분석에서 포함시키지 못하는 투자사업의 효과(impacts)와 위험요인(risks) 등을 포괄적으로 제시

#### ⑤ 종합평가

- 경제성 분석, 재무성 분석, 정책성 타당성 분석 결과를 토대로 타당성 조사의 종합 의견을 제시

### □ **타당성 조사 추진체계**

- 전문기관은 효율적으로 타당성 조사를 추진하기 위해 내부연구자로 PM(Project Manager)를 선정하고, 학계·연구기관·민간 엔지니어링 회사 등 다양한 분야의 전문가로 연구진을 구성
- 전문기관은 외부연구진 구성시 전문성, 독립성, 공정성 등을 확보하기 위해 '외부연구진 선정 및 관리절차'(가칭)에 대한 내부규정을 만들어서 운영하고 이에 따라 외부연구진을 운영해야 함
- 전문기관은 조사의 전문성 및 객관성 확보를 위해 필요한 경우 별도의 자문위원회를 구성하여 활용 가능

### □ **타당성 조사 수행지침**

- 전문기관은 타당성 조사의 일관성 제고를 위해 분석기준, 방법 등 조사의 기본원칙을 규정한 일반 및 분야별 지침을 마련하고,
- 타당성 조사의 내·외부 연구진은 동 지침에 따라 조사를 수행
- 전문기관은 타당성 조사 수행과정에서 자료유출 금지 등 연구진이 준수해야 할 윤리지침, 조사 보고서 품질관리를 위한 내부검토 절차 등을 운영
- 전문기관은 일반 및 분야별 지침을 개발·보완·수정시 이를 해당 기관 홈페이지에 공개

## □ 타당성 조사 결과 도출

- ① 경제성 분석 : 비용편익(B/C, NPV, IRR) 분석 시행

— < 경제성 분석 시 유의사항 > —

- 비용편익 비율(B/C), 순현재가치(NPV), 내부수익률(IRR) 등을 기재
- 사회적 할인율 및 기타 분석기준은 전문기관의 일반지침에 따름

- ② 재무성 분석 : 현금흐름할인법(PI, FNPV, FIRR) 시행

— < 재무성 분석 시 유의사항 > —

- 수익성 지수(PI), 재무적 순현재가치(FNPV), 재무적 내부수익률(FIRR) 등을 기재
- 재무적 할인율 및 기타 분석기준은 전문기관의 일반지침에 따름

- ③ 정책적 타당성 분석: 법·제도적 부합성, 재정여건 및 재원조달 가능성(지방재정영향), 사업의 시급성(지역낙후도 등), 지역경제 파급 효과, 정책적 수요 및 사업 추진상 위험요인 등

※ '14.11.28. 이전에 타당성 조사가 완료되거나 개정전 규정에 따라 타당성 조사가 의뢰되어 「지방재정법」 제37조제2항의 예외 적용을 받을 경우, 투자심사 의뢰시 '지방투자사업관리센터'의 「지방재정투자사업 타당성 조사 경제성 분석 가이드라인」 또는 KDI 산하 '공공투자사업관리센터'의 「예비타당성 조사 수행을 위한 일반지침 수정·보완연구(제5판)」에 따라 실시된 타당성 조사 결과를 제출

## □ 타당성 조사 결과의 적용

- 「지방재정법」 제37조제2항의 타당성 조사 및 「국가재정법」 제38조의 예비타당성조사의 결과의 투자사업 반영여부를 투자심사위원회에서 검토
- 반영하지 않을 경우 투자심사위원회를 개최하여 논의하고(서면심의 금지) '투자심사결과보고서'(「지방재정투자사업 심사규칙」 제7조)에 명시하여 제출할 것

# 참고1

# 투자사업 분야·부문별 분류

부문별 투자사업의 분류는 중기지방재정계획지침에 준하되 다음과 같은 유형으로 구분

※ 2016년도 지방자치단체 예산편성 운영기준 참조

분야	부 문	부 문 에 해 당 하 는 업 무	정 책 사 업
010	일반공공행정		
	011	입법 및 선거관리	지방의회 운영 지원 공정한 선거관리
		<ul style="list-style-type: none"> <li>입법기관에 의한 입법, 재정, 의정관련업무 및 선거의 공정성 제고를 위한 제반 선거관리 업무</li> <li>의회비, 의회사무처(국·과) 운영경비</li> <li>의원상해부담금</li> <li>의회청사이전 및 개축</li> <li>의회관용차량 구입, 의회장비보강</li> </ul> 제외) 대통령선거, 국회의원선거, 선거관리위탁금등 선거 사무 위탁을 받아 수행하는 사무(016 일반행정)	
	013	지방행정·재정지원	수입 관리 재정 운영 재정 지원
		<ul style="list-style-type: none"> <li>지자체 계층간 일반적 성격을 띠며 특정기능으로 분류되지 않는 것</li> <li>지자체 경상·자본보조금 : 보조금 해당사업은 사업의 성격에 따라 해당 분야로 분류</li> <li>징수·조정교부금</li> <li>재정보전금</li> <li>재정·세정업무 등</li> </ul>	
	014	재정·금융	부채 상환 해외채 채무관리 지방재정·금융등 기타 지역개발기금관리
		<ul style="list-style-type: none"> <li>타 분야에 속하지 않는, 지자체에서 유상으로 차입한 부채의 인수·공모 및 이자금액의 상환과 관련된 일반적인 업무</li> <li>중앙정부등 기관으로부터의 차입금</li> <li>지방채등 국내차입금 및 국외차입금상환, 상환이자 등</li> <li>융자 및 출자</li> <li>기금회계 예치금</li> </ul>	
	016	일반행정	지방행정 역량 강화 지방공무원 육성 지방공무원교육원운영 주민자치 기반 강화 주민 행정 편의 도모
		<ul style="list-style-type: none"> <li>지자체가 수행하는 일반적인 행정수행 업무로서 타 분야·부문에서 규정하지 아니한 것</li> <li>청사 신·증축, 유지·보수</li> <li>공유재산(토지등)구입</li> <li>자산및물품취득</li> <li>관용차량 구입및관리</li> <li>전산장비 보강및유지관리</li> </ul>	

분야	부 문	부 문 에 해 당 하 는 업 무	정 책 사 업
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 정보통신, 정보화, 전파관리 관련업무</li> <li>▪ 기타기관운영을 위한 경상적경비 등</li> <li>▪ 지방행정 홍보활동</li> <li>▪ 일반행정관련 학술용역</li> <li>▪ 자치경영 연구 및 용역, 지역연구원육성</li> <li>▪ 일반 국제교류협력 업무(자매결연 등)</li> <li>▪ 공무원교육경비(교육·고시, 자체위탁교육, 해외교육, 능력개발비)</li> <li>▪ 선거위탁사무 : 대통령선거, 국회의원선거, 선거관리위탁금등</li> <li>▪ 주민등록제도운영</li> <li>▪ 자원봉사센터운영, 대민지원 지역정보화, 정보통신기반 구축</li> <li>제외) 지적, 지적정보화사업, 도로명주소사업, 옥외광고물(142 지역및도시), 도서관, 문예회관, 복지관 등 사업소의 증축·유지보수는 해당부문에 포함</li> </ul>	청사운영
020	공공질서및안전		
	023 경찰	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 방법순찰, 기초질서사범단속</li> <li>▪ 사회적 약자보호, 공공시설경비 등</li> <li>▪ 교통소통관리, 교통법규위반 지도단속</li> <li>▪ 자치경찰의 환경·식품·위생업무(자치경찰 치안)</li> <li>▪ 기타 경찰 및 관련 서비스에 대한 업무</li> </ul>	범죄 예방 범죄 수사 공조 체제 구축
	025 재난방재·민방위	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 각종 재난으로부터 국토를 보존하고 국민의 생명·신체 및 재산을 보호하기 위한 재난 및 안전관리 업무</li> <li>▪ 비상대책, 대피시설, 비상급수시설, 방재장비보강 등</li> <li>▪ 민방위관리</li> <li>▪ 예비군, 공익근무, 입영장정지원, 병상관리, 지방병무행정지원 등</li> <li>▪ 방재목적의 소하천정비, 수해상습지 개선사업</li> <li>제외) 산불예방진화(102 입업·산촌)</li> </ul>	재해 및 재난 예방 재해 및 재난 복구 능력 강화 민방위 운영
	026 소방	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 소방서운영, 119구조구급, 의용소방대운영</li> <li>▪ 소방학교운영 등 소방행정관리 및 소방관련 재해·재난 관리</li> </ul>	화재예방 및 현장 대응력 강화 소방 인력 양성
050	교육		
	051 유아 및 초·중등교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 지방교육재정교부금법 및 학교급식법 등 개별법에서 유아 및 초·중등 교육에 지원하도록 규정한 업무</li> <li>▪ 학교체육관 및 훈련장건립, 학교운동부지원</li> <li>▪ 학교급식지원 등(교육비특별회계전출금)</li> </ul>	유아·초·중등 교육복지 확충 유아·초·중등 교육재정 지원

분야	부 문	부 문 에 해 당 하 는 업 무	정 책 사 업
		<ul style="list-style-type: none"> <li>유아교육, 초등교육, 중등교육, 지방교육재정교부금</li> <li>유아 및 초·중등 부문 관련 사학시설자금 융자 제외) 교육대학운영 및 시설(052 고등교육)</li> </ul>	유아·초 중등 학교교육 내실화
	052 고등교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>고등교육법 제2조에 규정한 학교 교육관련 업무</li> <li>시·도립대학 운영경비등, 대학교 학술연구 지원</li> <li>대학·대학원에 관한 기본 정책 수립 및 제도 개선</li> <li>대학 설치·폐지 및 운영지원 등</li> <li>제외) 산학연구지원(112 산업기술지원), 산업대학, 교육대학, 전문대학, 방송·통신대학, 기능대학(053 직업·평생교육)</li> </ul>	미래지향적 고등교육 기반 확충 대학 교육복지 확충 고등교육 재정 지원 시·도립대학운영
	053 평생·직업교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>직업교육 전문기관 및 각 교육기관의 직업교육 관련 업무 및 각종 자격제도 관련 사항</li> <li>공립전문대학 운영 지원 및 개편 시설비</li> <li>직업학교 등 운영지원, 한국직업능력개발원 운영</li> <li>산업대학운영, 방송통신대학, 전문대학운영</li> <li>국립공고 등 실업교육 관련 시설 운영 업무</li> <li>기술대학·기능대학의 설치·폐지 및 운영지원</li> <li>실업계·인문계 고등학교의 직업교육</li> <li>산학협동교육, 산업교육, 자격제도, 민간자격 국가공인 업무</li> <li>사회교육 등 정규 학교교육 이외의 교육 전반에 관련된 업무</li> <li>포함) 평생교육및국제교육, 인적자원개발, 국제교육진흥원 운영, 학술기관운영, 방송통신대학·통신대학·원격대학의 설치·폐지 및 운영지원</li> </ul>	평생학습체제 구축 직업교육경쟁력 강화
060 문화및관광			
	061 문화예술	<ul style="list-style-type: none"> <li>문화·예술·출판·방송·영상·광고·종교 관련 행정관리·감독 및 규제</li> <li>공공도서관</li> <li>문화예술사업 및 지원</li> <li>예술·국악단등 육성</li> <li>관련사업소(문예회관, 박물관, 미술관, 음악당) 운영경비</li> <li>종교관련 예산, 민속예술, 향토축제 등</li> </ul>	공공도서관 확충 및 운영 문화도시 조성 문화산업 육성 문화예술 진흥
	062 관광	<ul style="list-style-type: none"> <li>관광자원 및 관광산업 개발·보존, 관광종사원의 육성을 통한 관광산업의 진흥</li> <li>관광지, 유원지</li> <li>관광상품·지역특화 문화상품 개발</li> <li>기타관광진흥</li> <li>관광홍보 등</li> </ul>	관광 기반 확충 및 관리 관광산업 진흥

분야	부 문	부 문 에 해 당 하 는 업 무	정 책 사 업
		제외) 해양관광진흥(103 해양수산·어촌), 향토민속예술축제(061 문화예술)	
	063 체육	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 주민체육 활성화를 위한 행정·지원·관리·시설운영등</li> <li>▪ 체육단체 지원</li> <li>▪ 선수 및 체육 지도자 육성</li> <li>▪ 각종대회지원</li> <li>▪ 생활체육및보급육성, 스포츠산업 육성</li> <li>▪ 체육시설 확충, 체육공원 조성</li> <li>▪ 체육산업 융자</li> <li>▪ 체육시설관련사업소운영, 기타 체육진흥</li> </ul>	생활체육 육성 전문체육 육성 체육산업 육성
	064 문화재	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 문화재, 문화유산의 보존 및 관리, 승계를 위한 정책지원 및 집행활동</li> <li>▪ 문화재행정</li> <li>▪ 문화재(무형포함)관리</li> <li>▪ 문화재개발</li> <li>▪ 천연기념물</li> <li>▪ 유적관리 등</li> </ul>	유형문화재 보존 무형문화재 보존 및 전승 전통문화 보존 및 전승
	065 문화 및 관광일반	▪ 기타 문화예술(061)부터 문화재(064)에 속하지 않는 사항	
070	환경보호		
	071 상하수도·수질	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 상·하수도·지하수등 수질의 보존·개선·관리, 수질오염의 방지 및 사후조치, 오·폐수의 관리 및 처리등과 관련된 업무</li> <li>▪ 지방상수도 개량</li> <li>▪ 배수지·취수장</li> <li>▪ 오·폐수처리시설, 정화조설치, 하수처리방</li> <li>▪ 물관리사업소, 수질오염 측정시설 운영등</li> <li>▪ 토양의 보호 및 오염토양의 정화</li> </ul> 제외) 농업용수개발(101 농업·농촌), 상·하수도 및 공업용수의 건설·운영·관리(141 수자원)	상수도·식수 관리 하수도 관리 지하수 관리
	072 폐기물	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 폐기물 및 유해물질의 수집·처리·처분·발생억제 및 재활용을 위한 행정·감독·조사·운영·지원</li> <li>▪ 청소관리</li> <li>▪ 쓰레기매립장및소각시설설치 운영</li> <li>▪ 분뇨처리</li> <li>▪ 종합재활용사업등</li> </ul>	폐기물 감량 폐기물 회수 폐기물 자원화 청소관리
	073 대기	▪ 대기과 기후의 보호 및 소음과 진동 축소를 위한 행정·감독·조사·운영·지원	

분야	부 문	부 문 에 해 당 하 는 업 무	정 책 사 업
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 대기오염및소음측정시설 건설·운영·관리</li> <li>▪ 공해배출업소지도</li> <li>▪ 천연가스자동차보급</li> <li>▪ 산업단지완충녹지조성 등</li> </ul> 제외) 소음방지벽·울타리와 기타 소음방지 시설물(소음감소 재료를 이용한 도시고속도로와 철로 일부구간의 재포장 등)의 건설 등(120 수송및교통)	대기오염 관리 생활공해 관리
	074 자연	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 자연환경보전, 생물다양성 보존, 야생동식물 생태계보전 등 자연환경보전 관련 행정·감독·조사·운영·지원</li> <li>▪ 자연환경공원조성, 자연공원</li> <li>▪ 자연보호시설물 정비</li> <li>▪ 생태계보전사업 등</li> </ul> 제외) 천연기념물 관리(064 문화재)	생태계 보호 자연환경 보호
	075 해양	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 해양환경 및 생태계보전, 해양오염방지 및 방제, 해양수질관리 등 해양보전을 위한 행정·감독·조사·운영·지원</li> <li>▪ 연안환경정비사업</li> <li>▪ 해양환경감시대 운영</li> <li>▪ 연안관리, 공유수면매립·운영관리 등</li> <li>▪ 해양환경개선 및 해운환경개선 기반조성</li> </ul>	연안환경정비 해양오염 관리
	076 환경보호 일반	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 환경보호 분야의 다른 부문(071 상하수도·수질부터 075 해양)에 속하지 않는 환경정책, 환경계획, 환경관련 종합지원업무</li> </ul>	
080 사회복지			
	081 기초생활 보장	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 주민 최저 생계 및 기초생활 보장을 위한 업무</li> <li>▪ 기초생활급여, 교육급여, 의료급여</li> <li>▪ 자활지원, 기초보장지원 등</li> </ul> 제외) 지방공공근로사업(086 노동)	국민기초생활보장 저소득층 생활안정 지원
	082 취약계층 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 장애인·아동 등 취약계층의 보호 및 복지증진을 위한 업무</li> <li>▪ 사회복지 종합지원 정책</li> <li>▪ 장애인·불우아동등 사회복지(시설물설치 포함)</li> <li>▪ 복지회관운영</li> <li>▪ 사회복지 기반조성, 사회복지 지원정책</li> <li>▪ 사회복지 사업평가 등</li> <li>▪ 지역사회복지</li> <li>▪ 노숙자보호, 부랑인시설보호, 의사상자 및 재해구호</li> </ul>	취약계층 아동 보호 장애인 복지 증진 부랑인 보호 및 지원

분야	부 문	부 문 에 해 당 하 는 업 무	정 책 사 업
		제외) 읍면동에서 운영하는 복지회관은 (016 일반행정)	
084	보육·가족 및여성	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 여성정책의 기획·종합, 가정폭력·성폭력 방지 및 피해자 보호, 윤락행위 방지, 양성평등 및 여성능력개발, 아동·보육 관련 업무</li> <li>▪ 여성복지(시설물설치 포함)</li> <li>▪ 가정폭력·성폭력상담소</li> <li>▪ 여성단체 지원 등</li> <li>▪ 남녀차별금지, 여성인력 양성 등 여성의 권익증진</li> <li>▪ 보육인프라 구축, 보육시설 운용, 보육료 지원</li> <li>▪ 가족윤리교육, 가족계획, 가정의례 등 가족문화</li> <li>▪ 모·부자 복지 등</li> </ul>	<p>보육·가족 지원</p> <p>여성 복지 증진</p>
085	노인·청소년	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 노령에 따른 제반 위험(소득상실, 사회생활 참여 저하 등)에 대처하기 위한 제반 업무</li> <li>▪ 청소년 육성·보호·활동지원을 위한 업무</li> <li>▪ 노인 생활안정, 노인 의료보장, 노인 일자리 지원</li> <li>▪ 노인등 사회복지(시설물설치 포함)</li> <li>▪ 노인복지관운영, 장묘사업(묘지공원 조성 포함) 등</li> <li>▪ 청소년 육성, 청소년 활동 지원, 청소년 보호</li> <li>▪ 청소년 시설 용자, 기타 청소년 관련 지원</li> </ul>	<p>노인 복지 증진</p> <p>청소년 보호 및 육성</p>
086	노동	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 근로조건외의 기준, 노사관계의 조정, 산업안전 보건, 근로자의 복지후생, 고용정책 및 고용보험, 직업능력개발훈련, 기타 노동에 관한 업무</li> <li>▪ 근로자지원등 노정관리</li> <li>▪ 실업대책, 고용촉진, 공공근로사업등</li> <li>▪ 노동행정, 지방노동관서 운영, 노동위원회</li> <li>▪ 고용안정, 고용안정용자지원, 고용알선, 고용환경개선</li> <li>▪ 능력개발, 능력개발용자지원, 직업능력개발</li> <li>▪ 고용보험지원·반환, 고용보험 연구개발, 직업재활지원</li> <li>▪ 장애인근로자 용자, 장애인시설 설치비용 용자</li> <li>▪ 기능경기대회 지원, 고용정보 관리, 직업훈련 지원</li> <li>▪ 산재보험 및 산재예방 관련 업무, 생활안정대부사업</li> <li>▪ 근로자복지지원, 근로자휴양시설지원, 실직자점포용자</li> <li>▪ 기타 고용정책 수립 및 시행 업무</li> <li>▪ 공무원노조관련 업무</li> </ul>	<p>고용 촉진 및 안정</p> <p>근로자 복지 증진</p>
087	보훈	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>국가유공자 등에 대한 보상 및 예우</u></li> <li>▪ <u>국가유공자 등 의료복지 지원 및 요양보호</u></li> <li>▪ <u>제대군인 사회복지지원</u></li> </ul>	<p>국가 보훈 관리 및 지원</p>

분야	부 문	부 문 에 해 당 하 는 업 무	정 책 사 업
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <u>나라사랑교육을 통한 국민 호국정신 함양</u></li> <li>▪ <u>호국영웅 선양사업</u></li> <li>▪ <u>호국보훈안보단체 지원</u></li> <li>▪ <u>국가유공자 송모사업 및 묘소 단장사업</u></li> <li>▪ 독립운동관련 문헌발간 등 편찬사업</li> <li>▪ 기타 보훈정책수립 및 시행 업무</li> </ul>	
	088 주택	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 임대주택건설, 수요자용자지원</li> <li>▪ 저소득영세민 전세자금, 주택개량</li> <li>▪ 서민주택구입 및 전세자금·매입임대</li> <li>▪ 재개발이주자 전세자금, 주택관련 금융지원</li> </ul>	<p>주거 환경 개선</p> <p>서민 주거 안정</p>
	089 사회복지 일반	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 기초생활보장(081)부터 주택(088)까지 속하지 않는 사항</li> </ul>	
090 보건			
	091 보건의료	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 국민보건위생 및 건강증진을 위한 제반업무</li> <li>▪ 의료원·보건소·진료소등 운영, 수도불소화사업</li> <li>▪ 응급의료정보센터, 정신보건센터, 보건환경연구원등 운영</li> <li>▪ 공중보건 및 공중위생관리, 전염병역학조사·관리</li> <li>▪ 생물테러감시, 한센병·희귀난치성환자 관리</li> <li>▪ 보건관련 연구개발비, 기타 보건행정비 등</li> </ul>	<p>방역·구호</p> <p>건강 증진</p> <p>의료원등 병원운영지원</p> <p>보건환경연구원운영</p>
	093 식품의약 안전	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 식품의약안전에 관한 행정·관리·감독 및 규제</li> <li>▪ 식품·의약품, 의료기기, 화장품</li> <li>▪ 의약외품, 마약등</li> </ul>	<p>식품·위생 관리</p> <p>의약품 관리</p>
100 농림해양수산			
	101 농업·농촌	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 농산·농촌개발·식량·농지·수리·농산물유통 및 축산에 관한 업무</li> <li>▪ 경지정리, 수리시설등 농업생산기반 조성</li> <li>▪ 농업용수개발, 농업유통특작지원</li> <li>▪ 농업기술보급, 농업관련 연구개발비</li> <li>▪ 농업기술센터운영, 농산물도매시장 건설·운영</li> <li>▪ 농과대학시설 장비지원, 기타 농촌진흥 등</li> <li>▪ 축산물수급관리·축산유통구조개선</li> <li>▪ 축산물위생·방역관리, 축산단지조성</li> <li>▪ 기타 축산지원 등(종축장운영)</li> <li>▪ 유기동물 보호</li> </ul>	<p>농가 소득 안정</p> <p>농업 경쟁력 강화</p> <p>농산물 생산·유통관리</p> <p>농촌 인력육성</p> <p>농업 기술개발</p> <p>축산 경쟁력 강화</p> <p>축산물 생산·유통관리</p> <p>축산물 안전·방역관리</p>
	102 임업·산촌	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 산림지원의 증식, 산림의 보호육성, 임산물의 이용개발 및 산림경영의 연구개선에 관한 제반 행정·감독·조사·운영·지원</li> </ul>	

분야	부 문	부 문 에 해 당 하 는 업 무	정 책 사 업
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 조림, 사방, 육림</li> <li>▪ 산불방지, 산림병해충 방제, 녹지사업</li> <li>▪ 임업관련 연구개발비, 기타 산림행정지원 등</li> </ul>	임업 경쟁력 강화 산림 재해방지 산림 자원화
103	해양수산·어촌	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 수산·해양정책의 수립 및 집행, 해양조사, 해양자원 및 해양관련 국제협력등 관련 업무, 수산유통시장의 운영</li> <li>▪ 내수면개발·관리, 어촌종합개발, 어항건설</li> <li>▪ 양식어업, 어장환경정화, 인공어초시설</li> <li>▪ 수산업관련 연구개발비</li> <li>▪ 수산물도매시장(공판장)건설·운영</li> <li>▪ 해양관광진흥(해수욕장, 해양레저사업)</li> <li>▪ 기타 수산지원 등</li> </ul> 제외) 해운, 물류, 선박·선원관리, 항만건설 및 관리(124 해운·항만), 해양환경개선및해운환경개선 기반조성, 공유수면매립·운영관리, 연안관리(075 해양)	어촌 소득 안정 해양 환경 보전 해양수산 자원화 수산물 유통관리 해양 재해방지 수산 인력 육성
110	산업·중소기업		
	111 산업금융지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 기업의 창업·구조조정 및 일반운영을 위한 기업금융 및 자금지원 관련 업무</li> <li>▪ 지역신용보증조합, 중소기업지원센터 지원</li> <li>▪ 중소기업육성지원(중소기업경영안정사업 및 자금지원)</li> </ul> 제외) 대학학술활동지원(052 고등교육)	중소·벤처기업 금융지원 기타의 산업금융지원
	112 산업기술지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 기업의 기술혁신및육성, 기술개발지원등 기업에 대한 기술관련 지원업무</li> <li>▪ 기술지원을 통한 각종 중소기업육성지원 등</li> <li>▪ 산학연구지원, 산학협동기술개발지원</li> <li>▪ 과학기술진흥사업, 지역연구개발특구구축, 생물자원연구사업</li> </ul>	중소·벤처기업 기술지원 기타의 산업기술지원
	113 무역 및 투자유치	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 수출 및 무역기반 조성, 외국인 투자유치 지원 등 대외 상공기능 관련 업무</li> <li>▪ 외자유치사업</li> <li>▪ 종합무역센터건립</li> <li>▪ 외국인투자유치활동비 등</li> </ul>	수출 기반 확대 외국 투자유치
	114 산업진흥·고도화	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 산업의 활성화 및 지역산업진흥, 자동화·설비투자 확대 지원 및 혁신형 산업구조등 산업구조의 고도화를 통한 산업경쟁력 강화를 위한 제반 업무</li> <li>▪ 첨단산업육성, 테크노파크조성, 민자유치사업</li> <li>▪ 지역특화·진흥산업 육성, 지역산업진흥사업</li> <li>▪ 지역혁신능력배양사업, 지역혁신연구센터 건립·운영</li> <li>▪ 창업자 양성과 생산성 향상 등</li> <li>▪ 수도권기업의 지방이전</li> </ul>	첨단산업 육성 산업진흥 산업구조 고도화

분야	부 문	부 문 에 해 당 하 는 업 무	정 책 사 업
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 생산성향상을위한 자동화설비 투자지원</li> <li>▪ 벤처기반구축, 기업성장지원, 재래시장활성화</li> <li>▪ 전자상거래 지원</li> </ul>	
	115 에너지및 자원개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 에너지 및 지하자원 개발, 에너지 수급안정 및 합리적·효율적 에너지 이용의 증진 관련 업무</li> <li>▪ 광공업 진흥대책, 전기·연탄·에너지관리</li> <li>▪ 계량기관리, 지역에너지사업 등</li> </ul>	에너지 수급 안정 에너지 안전 및 공급 개선
	116 산업·중소 기업일반	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 산업금융지원(111)부터 에너지및자원개발(115)에 속하지 않는 사항</li> </ul>	
120	수송및교통		
	121 도로	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 도로건설 및 도로관련 시설물(교량, 터널등)의 건설·관리 및 운영 관련 업무</li> <li>▪ 특별·광역시도, 지방도, 시·군·구도건설</li> <li>▪ 자전거도로 정비</li> <li>▪ 도로·교량(도로관련)·터널 건설</li> <li>▪ 도시고속도로등 운영에 따른 소음방지벽·울타리</li> <li>▪ 기타 소음방지 시설</li> </ul> <p>제외) 산업단지 진입도로 건설(143 산업단지), 항만도로 건설(124 해운·항만), 특정지역 개발을 위한 도로건설(142 지역및도시)</p>	광역도로 건설·확포장 지방도 건설·확포장 도로시설 관리
	123 도시철도	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 지하철, 경량전철등 도시철도 건설·유지·보수·안전점검 및 수송관련 업무</li> <li>▪ 도시철도건설</li> <li>▪ 도시철도사업의 면허 및 노선지정에 관한 사항</li> <li>▪ 도시철도사업의 경영개선 및 운임·요금에 관한 사항</li> <li>▪ 경전철등 신교통수단의 개발·도입</li> <li>▪ 철도운영에 따른 소음방지벽·울타리와 기타 소음방지시설</li> </ul>	도시철도 확충 도시철도 운영·관리
	124 해운·항만	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 항만 및 항만 배후단지 건설·관리, 해운물류(선박·선원 관리 포함), 해상안전관리등과 관련된 업무</li> <li>▪ 항만, 항만도로, 도크, 운하, 교량, 터널</li> <li>▪ 방파재, 부두, 선창, 터미널, 배후단지등</li> <li>▪ 내수면·연근해·원양 수송체계의 운영·관리</li> <li>▪ 선원의 양성·등록·면허·감독</li> <li>▪ 승객안전 및 화물보안 규제</li> <li>▪ 해운 물류관련 사업허가·육성·지원</li> <li>▪ 선박관리, 선박 입출항관리</li> <li>▪ 항만운영, 항만관제 등 해운물류 관련 제반업무</li> </ul>	해운·항만시설 확충 해운 물류시설 관리

분야	부 문	부 문 에 해 당 하 는 업 무	정 책 사 업
	125 항공·공항	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 공항건설, 항공수송 관련 업무</li> <li>▪ 공항시설의 건설, 보수, 개량 및 운용</li> <li>▪ 항공기·종사·승무원·지상요원의 등록, 면허, 감독</li> <li>▪ 승객안전규제, 항공사고조사 등 항공수송관련 감독 및 규제</li> <li>▪ 항공수송체계관리(노선배정, 항공운임, 항공통신, 전자시설등)</li> <li>▪ 항공안전관리, 항공수송 관련 국제 협력·협정관리 등 포함</li> </ul>	<p>항공수송체계관리 공항이주단지조성</p>
	126 대중교통·물류등기타	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 물류, 대중교통, 자동차관련 육운 업무</li> <li>▪ 물류, 유통 및 보관시설 건설</li> <li>▪ 광역대중교통시설(환승주차장, 버스공용차고지등 건설) 지원</li> <li>▪ 육상교통관련 수송행정</li> <li>▪ 교통안전·사고예방을 위한 시설물 설치</li> <li>▪ 자동차등록, 위반차량관리, 주차정책 등 교통관련 수송 행정</li> <li>▪ 화물터미널건설, 화물기지건설</li> <li>▪ 유통단지 진입도로건설</li> <li>▪ 화물자동차 공영차고, 휴게실건설</li> </ul>	<p>주차질서 확립</p> <p>대중교통 안전 확보 대중교통 육성 지원 교통행정 개선</p> <p>유통단지 조성 및 관리 차량등록사업소 운영</p>
140	국토 및 지역개발		
	141 수자원	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 수자원개발 및 하천관리 관련 업무</li> <li>▪ 소하천정비, 하천준설, 하천개보수</li> <li>▪ 치수, 댐주변지역정비사업</li> <li>▪ 수문개발, 수로(하천) 건설 운영</li> <li>▪ 공업용수 확장 등 건설·운영·관리</li> <li>▪ 상·하수도 건설·운영·관리</li> </ul> <p>제외) 산업단지 공업용수 지원(114 산업진흥·고도화), 농업용수개발(101 농업·농촌)</p>	<p>하천 정비</p> <p>댐·발전소 주변 지역 정비</p>
	142 지역및도시	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 국토조사 및 국토종합계획의 수립 및 시행, 권역 및 산업단지를 제외한 기타 지역 및 도시개발 관련 업무</li> <li>▪ 주택건설 및 주택관련 정책</li> <li>▪ 도시개발 또는 재개발사업등 건설 및 건축관리</li> <li>▪ 택지개발사업, 토지구획정리 등</li> <li>▪ 도서·별지·오지종합개발, 취약지개선, 소도읍육성사업</li> <li>▪ 지역개발관련 사업소 운영 등</li> <li>▪ 지적, 지적정보화사업, 도로명주소사업, 옥외광고물</li> <li>▪ 도시자연공원, 녹화사업, 공원조성·관리</li> <li>▪ 건설행정, 개발제한구역관리 및 지원사업, 댐주변지역개발</li> </ul>	<p>주택 건설 및 운영</p> <p>도시개발</p> <p>택지개발</p> <p>취약지 개발</p>

분야	부 문	부 문 에 해 당 하 는 업 무	정 책 사 업
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 특정지역 개발을 위한 도로건설</li> </ul> 제외) 공공임대주택건설지원, 수요자용자지원, 주택개량(088 주택)	
	143 산업단지	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 지방산업단지의 지정·개발·관리 관련 업무</li> <li>▪ 산업단지 조성 및 운영</li> <li>▪ 농공단지 조성 및 운영</li> <li>▪ 외국인투자단지 조성 및 운영</li> <li>▪ 과학산업단지 조성 및 운영</li> <li>▪ 도로건설 중 산업단지 진입도로 건설 포함</li> </ul> 제외) 산업단지조성외 지역사회개발(142 지역및도시) 제외) 산업단지내 공업용수도 건설(141 수자원)	일반 산업단지 조성 및 운영 농공단지 조성 및 운영 과학 산업단지 조성 및 운영
150 과학기술			
	151 기술개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 각 분야별 주요 기초연구 및 기술개발 관련 업무</li> <li>▪ 원자력 관련 업무</li> </ul> 제외) 과기부 외의 산학협동 기술개발 지원(112 산업기술 지원)	과학기술 고도화
	152 과학기술 연구지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 과학기술 인력양성, 과학문화 창달, 과학기술 협력 등 과학기술 연구개발 지원 업무</li> <li>▪ 과학기술부 산하 출연연구기관 연구활동 지원</li> </ul> 제외) 과기부 이외 부처 산하 출연연구기관 연구활동 지원(016 일반행정)	과학문화 육성·지원
	153 과학기술 일반	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 기술개발(151) 내지 과학기술연구지원(152)에 속하지 않는 사항</li> </ul>	첨단산업 육성·지원
160 예비비			
	161 예비비	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 지방자치법 제129조 및 지방재정법 제34조의 규정에 의한 예측할 수 없는 예산 외의 지출 또는 예산 초과지출액에 충당하기 위한 자금</li> </ul>	
900 기타			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 특정분야에 귀속시키기 어려운 제반 업무 관련 지출</li> <li>▪ 행정운영경비(인건비, 기본경비)</li> </ul> ※ 과오납금, 잡손금, 당겨쓰기 충당금 등 : 사업의 성격에 따라 해당 분야로 분류	

1. 지방재정 투자심사분석 의뢰서(별지서식 제1호)
2. 투자사업 실무심사조서(별지서식 제2호)
3. 민간자본 투자의향서 평가표(별지서식 제3호)
4. 투자심사결과 보고서(별지서식 제4호)
5. 타당성 조사 의뢰서(별지서식 제5호)

**【별지서식 제1호】**

※ 서식규격 : 위:13, 아래:15, 원:20, 오:20, 머:13, 꼬:7, 제:0

※ 반드시 한글로 작성

※ 각 항목들은 구체적으로 충분히 기술하고, 필요시 별도 참고자료 첨부

# 지방재정 투자심사분석 의뢰서

(신명조 32 진하계)

○○시·도(시·군·구)

(신명조24, 진하계)

# ○○시·도(시·군·구) 일반현황

(신명조24, 진하계)

## 1. 지역적 특성(신명조16, 진하계)

- (신명조14)
- 

## 2. 인구 및 증·감율 : 5년간 평균증감율 (%)

구 분	Y-3	Y-2	Y-1	Y	Y+1 예상
인구수 (천명)	(신명조14)				
증가율 (%)					

※ 구분 란에는 해당년도 기재, 주민등록상 인구 기준, 증가율 = (당해연도-전년도)/전년도\*100

## 3. 면 적 : km<sup>2</sup>

## 4. ○○○○년 지역지표

- 도로 포장율 : %
- 자동차보유 : 천대
- 상수도보급율 : %
- 주택보급율 : %
- 하수도보급율 : %
- 경지정리율 : %
- 하천 개수율 : %(지방하천 %, 소하천 %)

## 5. ○○○○년 재정현황

- 총계예산규모 : 억원(일반회계 , 특별회계 )
- 재정 자립도 : % (일반회계+특별회계 기준)
- 주민1인당 지방세 부담액 : 천원
- 주민1인당 채무 부담액 : 천원(원금기준)

## 6. 채무전망(신명조16, 진하계)

(단위 : 억원, 매년 1월 1일 기준)

구분 \ 연도		Y-1	Y	Y+1	Y+2	비고
현 재 액		(신명조13)				
신규채무액						
상 환 액						
당해연도말채무액						
채무비비율(%)						
주민1인당 채무액 (천원)	원금기준					
	원리금기준					

※ 지방채 결산작업결과와 일치시킬 것(일반회계+특별회계 원금기준)

## 7. 투자사업계획(신명조16, 진하계)

(단위 : 억원)

구 분		당해연도(Y)	Y+1	증(△)감율(%)
계		(신명조11)		
소 계		(신명조11)		
일반 공공 행정	입법 및 선거관리	(신명조11)		
	지방행정·재정지원			
	재정·금융			
	일반행정			
소 계				
공공 시설 및 안전	경찰			
	재난방재·민방위			
	소방			
소 계				
교 육	유아및초중등교육			
	고등교육			
	평생·직업교육			
소 계				
문 화 및 관 광	문화예술			
	관광			
	체육			
	문화재			
	문화및관광일반			
소 계				
환 경 보 호	상하수도·수질			
	폐기물			
	대기			
	자연			
	해양			
	환경보호일반			

사 회 복 지	소 계			
	기초생활보장			
	취약계층지원			
	보육·가족및여성			
	노인·청소년			
	노동			
	보훈			
	주택			
	사회복지 일반			
보 건	소 계			
	보건의료			
	식품의약품안전			
농림 해양 수산	소 계			
	농업·농촌			
	임업·산촌			
	해양수산·어촌			
산업 · 중소 기업	소 계			
	산업금융지원			
	산업기술지원			
	무역및투자유치			
	산업진흥·고도화			
	에너지및자원개발			
	산업·중소기업일반			
수 송 및 교 통	소 계			
	도로			
	도시철도			
	해운·항만			
	항공·공항			
	대중교통·물류등기타			
국토 및 지역 개발	소 계			
	수자원			
	지역 및 도시			
	산업단지			
과학 기술	소 계			
	기술개발			
	과학기술연구지원			
	과학기술일반			
예비비	예비비			
기타	기타			

# ○○시·도(시·군·구)

## □ 가용재원 현황(신명조16, 진하계)

(단위 : 억원)

구 분		Y-1	Y	Y+1	Y+2	Y+3	비고	
세 입	<b>세 입 합 계 ( I )</b>							
	자체재원	소 계						
		지 방 세						
		세 외 수 입						
		교 부 세						
		기 타						
	이전재원	소 계						
		국비보조금						
		시도비보조금						
		지 방 채						
<b>세 출 합 계 ( II )</b>								
세 출	경 상 경 비 (A)	행정운영 경비	인력운영비					
			기본경비					
	재무활동	내부거래 지출						
		보전지출						
	기 추 진 사 업 (B)	보조사업	보조금 <small>(보조금, 지특, 기금 등)</small>					
			지방비 부담액					
	자 체 사 업 (C)	사업재원						
		법정경비						
	신 규 사 업 (C)	보조사업	보조금① <small>(보조금, 지특, 기금 등)</small>					
			지방비 부담액					
자 체 사 업								
신규가용재원 = ( I ) - ((A)+(B)+①)								

※ 구분 란에는 해당연도 기재

## <작성요령>

- 1] 자치단체별, 연도별 가용재원 현황은 일반회계와 기타특별회계를 대상으로 작성하되, 공기업특별회계가 사업재원으로 포함된 경우에는 당해 공기업특별회계에 대한 가용재원현황을 별도로 작성함
  - Y-1년도는 세입·세출결산서 근거로 작성
    - \* Y-1년도의 경우 결산이 끝나지 않은 경우 최종예산서를 근거로 작성
  - 당해연도(Y)는 3월 심사 시에는 당해연도 당초예산서를 근거로 하고, 이후 심사에는 추경예산을 포함하여 작성
  - Y+1~Y+3년도는 Y+1년도 중기지방재정계획을 근거로 작성
- 2] 세입은 자체재원과 이전재원으로 구분하고 세출은 법적·의무적 필수 경비 및 자체사업재원을 포함하여 기재
- 3] 세출의 이전재원 사업중 이전재원은 세입의 이전재원합계와 일치하여야 하고, 시군비 부담액은 국도비지원에 따른 지방비 의무 부담액을 기재
- 4] 세출(Ⅱ)은 경상경비(A) + 기추진사업(B) + 신규사업(C)으로 구성
  - 보조사업상 보조금은 (예산 또는 기금)보조금, 지특보조금을 모두 포함(시·군·구의 경우 시도 보조금을 포함하여 작성)
  - 자체사업 중 법정경비는 재정보전금, 조정교부금, 징수교부금 및 교육비특별회계 전출금을 포함
- 5] 신규가용재원은 세입(I) - (경상경비(A) + 기추진사업(B) + 신규사업 중 보조금(①)) 을 제외한 금액으로 금회 투자심사사업에 대하여 향후 예산을 반영할 수 있는 순수가용재원으로 봄

## □ 투자사업 우선 순위표(신명조16, 진하계)

(단위 : 억원)

우선 순위	사업명	사업개요	사업기간	사업비										우선순위 책정사유	비고
				계		기투자		당해년도 (Y)		Y+1 계획		Y+2 이후			
				자체	이전	자체	이전	자체	이전	자체	이전	자체	이전		
계	건														
1	(신명조9)														
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															

### <작성요령>

- 1] 투자심사 요청사업을 대상으로 기재
- 2] 우선순위 책정사유 검토의견을 구체적으로 기재
- 3] 이전재원은 국비, 시·도비 등 지원재원 및 지방채를 포함하여 작성
- 4] 사업비 연도 표시란에는 해당연도 기재

사업명	(신명조14, 진하게, 가운데 정렬) ( 회계, [ ]) <sup>1)</sup>	분류	분야 <sup>2)</sup>	부문
담당자	○○○○도 ○○○군 / ○○○과 ○○○ (전화번호 / E-mail) 단체장 ○○○, 부단체장 ○○○, ○○○○○○국장 ○○○, ○○○○○○과장 ○○○, ○○○○○○담당 ○○○			

## 1. 사업개요(신명조16, 진하게)

### 가. 추진목적 (신명조14, 진하게)

- (신명조14) ※ 사업을 통해 달성하고자 하는 목적을 구체적으로 기재
- 
- 
- 
- 

나. 시행근거 : ※ 관계법령, 상위계획 등을 구체적으로 명시

다. 시행주체 : ※ 국가, 자치단체, 공공기관, 민간 등 / 기관명

라. 사업위치<sup>3)</sup> : (신명조14)

마. 사업기간 :     년   월 ~     년   월(   년   개월)

바. 사업량<sup>4)</sup> ※ 구체적으로 기재

- (신명조14)
- 

1) 구체적인 회계명을 기재, [     ]는 재심사, 재상정만 기재

2) 분야, 부문, 정책사업⇒ 「지방자치단체 예산편성 운영기준」 제6조(세출예산 과목구분과 설정) 참조

3) 예정부지, 노선 등 구체적으로 기재

4) 확장사업일 경우 “기준규모 → 확장규모”를 제시

사. 총사업비 :

억원

(단위 : 억원)

구 분	계	기투자	Y	Y+1	Y+2	Y+3이후
계	(신명조13)		( )			
국 비			( )			
시 도 비			( )			
시군구비			( )			
지 방 채			( )			
민간자본			( )			
기 타			( )			

※ 구분란에 해당연도 기재, 당해연도는 연간 투자계획분으로 하고 실 예산 확보액을 반드시 ( )에 내서

- 국비 : ※ 보조(정액, 정률), 융자 등/보조율/회계명(일반, 지특, 기금)
- 시·도비 : ※ 보조(정액, 정률), 융자 등/보조율/회계명(일반, 지특, 기금)
- 시·군·구비 : ※ 보조(정액, 정률), 융자 등/보조율/회계명(일반, 지특, 기금)
- 민간자본 : ※ 업체명/재원조달방안(직접 투자, 금융기관 차입 등)
- 기타 : ※ 부담기관/부담근거(출연금, 출자금 등)

아. 사업추진절차 및 계획

- (신명조14)
- 
- 
- 
-

○

자. 기대 효과

○ (신명조14)

○

○

※ 지역지표 변화 ※ 관련 사업의 경우, 해당 사업추진에 따른 지역지표 변화율을 기재

○도로 포장율 :   % → ('00년)   %	○하천 개수율 :   % → ('00년)   %
○상수도포장율 :   % → ('00년)   %	○주택 보급율 :   % → ('00년)   %
○하수도포장율 :   % → ('00년)   %	○경지 정리율 :   % → ('00년)   %

## 2. 사업비 산출내역(신명조16 , 진하계)

(단위 ; 억원)

구 분	산 출 기 초		금 액
총 계			
공사비	소계		
		(신명조13)	
보상비	소계		
설비비	소계		
용역비	소계		
...	소계		
기타	소계		
		<u>※ 제세공과금, 예비비 등</u>	

- ※ 1) 공사비, 보상비 등 세부사업별로 자세히 작성하고, 공사비는 토목/ 건축 / 조경 등 구분하여 기재  
 2) 단가 등 산정근거를 구체적으로 기재 (ex. '15년 공시지가, 2015년 자치단체 예산편성지침 참고 자료(000p), 2015년 도로업무 편람, 유사시설공사단가(이 경우, 구체적인 시설명을 기재) 등)

### 3. 세부사업추진계획 및 일정(신명조16, 진하계)

구분	사업내용	법적근거	추진기간	세부추진내용	비고
	(신명조13, 장평90)				

※ 사업추진상 구분은 기본계획 입안, 협의(법적), 사전영향평가(환경, 교통, 재해영향평가 등), 사업승인, 보상, 설계(용역설계, 기본설계, 실시설계), 공사(기초, 골조, 내장, 설비 등) 등으로 단계적·추진순서대로 구분 기재

#### 4. 사전 절차(신명조16, 진하게)

##### 가. 중기지방재정계획(신명조14, 진하게)

○ 반영연도 : (신명조14)

※ 반영하지 않은 경우 “미반영”으로 기재하고, 미반영 사유를 구체적으로 기재

○ 반영내역(중기지방재정계획의 세부사업계획서 내역을 기재)

(단위 : 억원)

사업명	사업개요	재원	연도별투자계획					
			소계	Y-1	Y	Y+1	Y+2	Y+3이후
(신명조11, 장평90)	· · ·	계						
		국고보조						
		광특보조						
		기금보조						
		시도비						
		시군구비						
		지방채						
		(채무부담)						
		(민간자본)						
		(기타)						

##### 나. 관계기관(각 부처, 민간 등) 협의과정 및 내용(신명조14, 진하게)

관계기관	근거	협의일자	협의내용
(신명조13)			

다. 타당성 조사(지방재정법 제37조제2항)(**신명조14, 진하게**)

○ 조사기관 :

※ 조사하지 않은 경우 “미시행”으로 기재하고, 미시행 사유를 구체적으로 기재

○ 조사기간 :

○ 용역결과(핵심내용 기재)

- 경제성 분석(B/C, NPV, IRR 등), 재무적 분석(수익률 등)

- 정책적 분석 또는 기술적 분석, 기타 분석결과 등

※첨부 : 타당성 조사 용역(요약)

5. 투자심의자료(**신명조16, 진하게**)

가. 사업의 필요성 및 시급성(**신명조14, 진하게**)

○ (신명조 14)

○

○

※ 사업수요량 등 계량화가 가능한 부분은 계량화하여 제시할 것.

현 시점에서 사업추진 사유 또는 미추진시 문제점 등을 구체적으로 기재

나. 국가계획 및 경제·사회정책과의 부합성(**신명조14, 진하게**)

○ (신명조 14)

○

○

※ 동 사업과 관련된 각종 계획(국토이용계획, 도시계획 등)과의 부합성,

상위계획 (하수도정비기본계획, 항만기본계획 등) 반영여부 등

다. 주민의 숙원도 및 수혜도(신명조14, 진하게)

○ (수혜도) 전체 주민의      %(신명조14)

○

○

※ 수혜도 = 혜택 주민수 / 전체 주민수 \* 100%로 계량화

라. 사업의 파급효과(신명조14, 진하게)

○ (신명조14)

○

○

※ 계량화가 가능한 부분은 계량화 하여 제시. 기타 예상되는 부수적 효과, 경제·사회적 파급효과 등 추가

마. 경제적 수익성 및 타당성(신명조14, 진하게)

○ (신명조14)

○

○

바. 자원조달 가능여부 및 채무상환능력(신명조14, 진하게)

○(신명조14)

○

○

※ 자원별(이전재원(국비, 시도비), 지방채, 민자, 자체재원 등)로 사업예산 확보 방안 및 조달 가능성을 적시

사. 사업추진 준비상황(법적절차 이행 등)(신명조14, 진하게)

○ (신명조 14)

○

※ 환경·교통·재해 영향평가 등 사전평가 사항 또는 관계부처 협의 등 관련  
선행절차 이행 내역 등

아. 사업추진에 따른 문제점 및 대책(신명조 14, 진하게)

○ (신명조 14)

○

※ 관계부처와 협의를 필요한 사안의 경우 협의과정에서 발생가능한 문제점 /  
예상 되는 민원·분쟁·소송 사항 / 기타 사회·경제적 영향 / 재원조달시  
문제 / 시설 설치사업의 경우 운영·관리상 문제점과 같은 애로요인 및  
대응방향 등 기술

※ 작성예시 ① ‘15. ○.○○, ○○일보, “○○사업, 타당성이 낮은데도 사업  
강행할 계획”등 외 ○건(“ ”내의 내용은 해당 언론의 기사  
제목 등으로 기재하고, 유사한 기사는 대표적인 언론 기사외  
○건으로 기재)

② ‘15. ○.○○~○.○○, ○○면 주민 ○○○명, “○○사업 부지  
선정이 주민의견 수렴 없이 결정되었다며 ○○시청 앞에서  
항의 시위”(‘15. ○.○○ 현재 주민반발은 ○○된 상황)

자. 기 타(신명조14, 진하게)

**【재심사(재상정)사업】 ※ 재심사 또는 재상정 사업일 경우 작성**

○ 투자심사 경과(신명조14, 진하게 ※ 아래 예시)

- '15년 0월 경기도 자체심사 : 조건부(신명조14)
  - 국도비 미지원시 자체재원으로 추진(신명조 14)
- .
- .
- .

○ 재심사(재상정)사유(신명조14, 진하게)

- 실시설계결과 사업비 및 사업규모 증가(190억원→350억원)(신명조14)
- 
- 
- 
- 

○ 변경 내역(신명조14, 진하게)

- 사업비 변경 내역(신명조14)

(단위 : 억원)

구 분	계	국 비	시 도 비	시군구비	지 방 채	기 타
당 초	(신명조 12)					
변 경						
증·감						

- 사업규모 변경 내역(신명조14)

(단위 : 억원)

구 분	당 초		변 경		증액사유
	사업비	사업규모	사업비	사업규모	
계	(신명조 12)				
공사비					
- 토목					
- 건축					
보상비					
<u>설비비</u>					
용역비					
기 타					

6. 공공시설 운영계획서(신명조 16 , 진하게)

기구 및 조직(신명조 14, 진하게)

- (신명조14)
- 
- 

시설운영비 충당방안(신명조 14, 진하게)

- (신명조14)
- 
-

※ 수지 전망(신명조 13)

(단위 : 백만원)

구 분		준공년도 (Y)	Y + 1	Y + 2	Y+3
수 입 (A)	계	(신명조 12)			
	입 장 료				
	사 용 료				
	:				
지 출 (B)	계				
	인 건 비				
	시설운영비				
	감가상각비				
	:				
손 익(C=A-B)					

□ 세부시설운영계획(신명조 14, 진하게)

○ (신명조14)

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
-

※ 컨텐츠 확보 방안(신명조15, 진하계)

○ 컨텐츠 확보 내역

현 행(개)	계 획(개)
<p>*현재 보유하고 있는 유물 또는 전시물 매역 등 기재                      ex) 000 관련 유물 : 000건                      - 도자 : 00 건                      - 서화 : 00 건                      - 서책 : 00 건 ...</p>	<p>*현행 보유물품이 시설물 등록기준 등에 미흡한 경우 향후 추가 확보할 유물 등 전시물 확보 계획을 기재</p>

○ 확보방안

-

○ 재원투자계획

-

<작성요령> ※ 필요한 경우 “시설운영계획” 사본을 별도 첨부

- ① 각 사업별로 별지 작성
- ② 공공시설 준공 후 시설 관리·운영에 필요한 인력·기구·소요예산 등
- ③ 동 시설을 운영·활용에 대한 세부 운영계획을 구체적으로 기재
- ④ 공공시설이라 함은 청사, 도서관, 박물관, 미술관, 문화·예술회관, 운동장, 체육관, 하수종말처리장, 축산폐수처리시설, 수련시설, 기숙사 등을 말함
- ⑤ 박물관 및 미술관 진흥법에 따른 박물관, 전시관, 미술관, 문화예술회관 등 각종시설과 같이 유물, 전시물 등 컨텐츠가 필요한 시설의 경우 **컨텐츠 확보방안을 구체적으로 기재**

ex) 「박물관 및 미술관진흥법」 등에 따르면 제1종 박물관은 유물 100점이상, 제2종 전시관은 유물 60점 이상 확보 필요

## < 투자사업 심사자료 >

### ① 도로사업<sup>1)</sup>

구 분	내 용								
최근3년간 1일교통량 <sup>2)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 3년 평균 :            대 (연평균 증가율 : %)</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>○○년</th> <th>○○년</th> <th>○○년</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>교통량</td> <td>대</td> <td>대</td> <td>대</td> </tr> </tbody> </table>	구분	○○년	○○년	○○년	교통량	대	대	대
구분	○○년	○○년	○○년						
교통량	대	대	대						
도로의 종류 및 고시일, 도로번호	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 도로종류* : * 국도, 고속국도, 대도시권혼잡도, 지원도, 지방도 등</li> <li>· 고 시 일 :</li> <li>· 도로번호 :</li> </ul>								
도로정비중장기계획 반영여부	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 반영년도 :</li> <li>· 사 업 비 :</li> </ul>								
국가 및 인근자치단체의 연계도로 개설 <sup>3)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 국도(국토관리청)</li> <li>· 기타</li> </ul>								
기타 특이사항 - 민원발생 내용 - 사업의 필요성, 시급성 - 사업 효과 등									

#### <작성요령>

- 1) 도로신설·확장구간과 인접도로 및 연계도가 함께 표시되어 있는 위치도 첨부
- 2) 매년 국토해양부가 발표하는 교통량조사서 인용. 신설도로의 경우 인접도로 교통량을 인용  
※ 인접도로 교통량을 인용한 경우 1)의 자료에 인용도로를 표시
- 3) 현재 진행중인 사업도 반드시 포함

② 문화·체육·청소년시설, 공공용청사 등

○ 관내 및 인근 지방자치단체 동일 및 유사시설 현황

구 분	시 설 명 (건축연도) <sup>1</sup>	규모 <sup>2</sup>	위치 <sup>3</sup>	운영주체 및 방법 <sup>4</sup>	연간 이용자수	수익성 <sup>5</sup>
자치단체 관 내					(무료) 명 (유료) 명	
					(무료) 명 (유료) 명	
인 근 자치단체					(무료) 명 (유료) 명	
					(무료) 명 (유료) 명	

<작성요령>

- 1] 시설의 공식 명칭을 기재
  - 2] 당해 시설의 부지면적, 연면적 등을 기재.
  - 3] 신규 시설과 당해 시설과의 직선거리를 기재
  - 4] 운영주체는 자치단체 직영(직영기관), 위탁(위탁기관명) 또는 민간시설인 경우 “민간”으로 기재
  - 5] 수익성 여부는 최근연도 연간 결산 결과 당기순이익 또는 손실액 기재
- ※ 주민센터(읍·면·동 사무소) 신축사업은 최근 3년간 해당 자치단체의 주민센터 신축사업을 모두 기재(자치단체 관내란)

○ 공용 또는 공공용건물인 경우 전문기관 타당성 조사 여부

용역 기관	용역기간	용역결과

○ 자치단체 청사규모 비교표

(단위 : 천명, 년, m<sup>2</sup>, 억원)

구분	현청사		신축청사	비고
	최초신축 시점	투자심사 시점		
공무원 수 (정원/현원)				현원은 청사 내 공무원수 기준
위치				도로명 주소
신축연도				
부지면적				
총 연면적 (지하주차장 포함)				신·증축 포함
지하/지상 층수				
건물 동수				건축물대장 기준
재산가액				토지+건물 가액
- 토지				공시지가 기준
- 건물				시가표준액 기준

○ 신축청사 기준면적 초과여부 : 본청·의회청사 신축 시 작성

1) 본청

(기준 : 천명, m<sup>2</sup>)

구분	인구수	기준면적	연면적 (신청면적)	해소면적	청사면적
현재					
신축					

2) 의회

(기준 : 천명, m<sup>2</sup>)

구분	인구수	기준면적	연면적 (신청면적)	해소면적	청사면적
현재					
신축					

3) 단체장 집무실

(기준 : 천명, m<sup>2</sup>)

구분	인구수	기준면적	연면적 (신청면적)	해소면적	청사면적
현재					
신축					

### ③ 관광개발사업

구 분	내 용	비 고																		
관광지 지정 및 조성계획 승인여부 <sup>1)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 지정일 :</li> <li>· 승인일 :</li> </ul>	지정규모 : 승인규모 :																		
관광수요 예측 <sup>2)</sup>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 최근3년간 관광객증감추이</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>○○년</td> <td>○○년</td> <td>○○년</td> <td>증가율</td> </tr> <tr> <td>명</td> <td>명</td> <td>명</td> <td>%</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 향후 5년간 증가예상</li> </ul> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <tr> <td>○○년</td> <td>○○년</td> <td>○○년</td> <td>○○년</td> <td>○○년</td> </tr> <tr> <td>명</td> <td>명</td> <td>명</td> <td>명</td> <td>명</td> </tr> </table>	○○년	○○년	○○년	증가율	명	명	명	%	○○년	○○년	○○년	○○년	○○년	명	명	명	명	명	수요예측 근거 기재 ex) 최근 5년간 인구증 가율 고려 등
○○년	○○년	○○년	증가율																	
명	명	명	%																	
○○년	○○년	○○년	○○년	○○년																
명	명	명	명	명																
인근지역 관광지 등 개발현황 (계획포함) <sup>3)</sup>	① 명칭 - 목적 : - 규모 : - 내용 : (연간이용자 수) * 기 개발완료된 경우 기재	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 지정일 :</li> <li>· 승인일 :</li> </ul>																		
	② 명칭 - 목적 : - 규모 : - 내용 :	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 지정일 :</li> <li>· 승인일 :</li> </ul>																		
	③ 명칭 ....	...																		

#### <작성요령>

- 1) 「관광진흥법」의 관광지·관광단지·관광특구지정 등
- 2) 최근 3년간 관광객 증감추이 및 향후 5년간 관광객 증가예상추이를 기재하고, 비교란에는 관광객예상 근거를 구체적으로 기재
- 3) 해당 자치단체 또는 인근지역에 기 개발중인 관광지 개발사업, 관광지개발 계획 등을 모두 포함하여 작성

※ 투자대상 관광개발사업 예정지와 인근 관광지 개발지역을 구체적으로 표시한 위치도를 첨부

#### ④ 공단 및 지방산업단지 조성, 택지개발사업, 공영개발사업

구 분	내 용	비 고		
인근 공단 등 분양실적 및 전망 <sup>1)</sup>	① 사업명 - 분양규모 : - 분 양 율 :       % (분양기간 : ‘○○.○○~‘○○.○○) - 분양가격 :       억원 / m <sup>2</sup> 당       천원			
	② 사업명 - 분양규모 : - 분 양 율 :       % (분양기간 : ‘○○.○○~‘○○.○○) - 분양가격 :       억원 / m <sup>2</sup> 당       천원			
조성원가의 적정성 <sup>2)</sup>	(단위 : m <sup>2</sup> , 백만원)			
	사업명	심사의뢰사업	①	②
	규모			
	총사업비			
	보상비			
	공사비			
	기타			
※ 조성단가 :       m <sup>2</sup> 당       천원, 분양단가 :       m <sup>2</sup> 당       천원				
당해 사업에 대한 수요 조사 실시내용 <sup>3)</sup>	· 조사기간 : ‘○○.○○~‘○○.○○ · 조사대상 : 총       명(업체) · 조사방법 : · 조사결과 : 총       명(업체) 입주 희망 - 분양희망 면적   ○○○천m <sup>2</sup> (분양면적의 ○○%)			
기타 참조사항	○ ○ ○			

#### <작성요령>

- 1) 자치단체 관내 인근지역 공단·단지 분양실적을 구체적으로 기재
  - 2) 인근지역 조성원가와의 비교표를 구체적으로 작성. 인근지역이 없는 경우 타지역 조성원가와 비교할 것
  - 3) 조사대상은 명단을 첨부. 조사방법에는 전화, 설문 등 조사방법을 기재
- ※ 공사 예정지와 인근 공단, 단지 등 개발지역을 구체적으로 표시한 위치도를 첨부

【붙임1 타당성 조사 서식】

- 사 업 명 -

## 타 당 성 조 사 용 역 결 과

### □ 용역개요(HY헤드라인M16)

- 용역건명 :
- 용역기관 : ○○○○연구원(원장 ○○○, 책임 연구원 ○○○, 연구원 ○○○, ○○○)  
※ 용역기관명과 함께 ‘ ( ) ’ 내에 용역기관 대표자 및 용역수행 연구원을 실명으로 반드시 기재
- 용역기간 :
- 용역내용 :

### □ 용역결과(HY헤드라인M16)

- 사업 추진 배경(신명조15, 진하게)
  - (신명조14)
  -
- 사업 계획 검토(위치, 사업규모 및 비용, 재정조달계획 등)
  - 
  -
- 사회·경제적 파급효과
  - 
  -

○ 경제성 수익성 및 타당성(B/C, NPV, IRR 등)

-

-

※ 비용편익 비율(B/C), 순현재가치(NPV), 내부수익율(IRR) 등 3가지 경제적 분석기법 중 누락된 것이 있으면 그 사유를 구체적으로 기재

○ 할인율 : %

-

※ 적용된 할인율이 국가의 예비타당성조사의 할인율과 다른 경우에는 그 사유를 구체적으로 기재

○ 정책적 타당성 (관련 법령검토, 관련 사업과의 연계방안, 사업추진과정에서의 위험성 등)

-

**종합의견 :** ※ 걱정, 부적정, 일부 수정 등 기재

○

-

# [붙임1] 경제적 타당성 세부내용

## 분석 조건

○

-

-

## 비용·효과

### ■ 비용

구 분		비용(백만원)	비 고
전체	총 계		
조성비 (건립비)	건축비		
	설계비		
	용역비		
	기타 예비비		
	기타사업비		
	소계		
운영비	인건비		
	용역비		
	시설관리비		
	소계		

### ■ 편익

구 분		편익(백만원)	비 고
전체	총 계		
금전적 수입	사용료		
	이용료		
	수수료		
	...		
	소 계		
비금전적 수입	시간가치		
	...		
	소계		

## 할인율 :

○

-

□ 경제적 비용편익 분석

○

-

(단위 : 백만원)

할인년차		편익	비용	할인율 (5.5%)	편익현재가 (A)	비용현재가 (B)	순현재가치 (A-B)
연차	연도						
0					0	1,219,000	-1,219,000
1					0	6,931,000	-6,931,000
2					0	13,862,000	-13,862,000
3					0	0	0
4					0	0	0
5					0	0	0
6					0	0	0
7					0	0	0
8					0	0	0
9					0	0	0
10					0	0	0
11					0	0	0
12					0	0	0
13					0	0	0
14					0	0	0
15					0	0	0
16					0	0	0
17					0	0	0
..					0	0	0
..					0	0	0
..					0	0	0
28					0	0	0
29					0	0	0
30					0	0	0
계		0	0	-	0	22,012,000	-22,012,000

○ 분석결과

구 분	비용편익비(B/C Ratio)	순현재가치(NPV)	내부수익률(IRR)
수 치			

## [붙임2] 타당성 조사 세부 내용

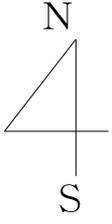
타당성 조사 지적 내용 <sup>1)</sup>	반영 내용 <sup>2)</sup>
○ - -	○ 반영여부 : ※ 반영, 미반영 기재 - -
○ - -	
○ - -	
○ - -	

### <작성요령>

- 1) 타당성 조사용역 내용 중 용역기관의 수정 또는 부적정 요구사항에 대해서 구체적으로 기재(용역 보고서 내용 인용)
- 2) 반영 / 미반영 여부를 기재하고, 반영시 반영내역을, 미반영시 미반영 사유를 기재

# 위 치 도

(신명조24, 진하계)

	사업명 : 수원시 재활용센터건립 (신명조16, 진하계)	범 례	
		금회시공	적색
		기 시 공	청색
		장래시공	황색

갈 라

# 현 장 사 진

(신명조24 , 진하게)

사업명 : 수원시 재활용센터 건립공사 (신명조16, 진하게)

갈 라

※ 현장을 이해할 수 있을 정도로 충분히 제시 할 것

【별지서식 제2호】

# 투자사업 실무심사조서

○○시·도(시·군·구)  
(신명조24, 진하계)

# 재원조달능력 판단조서(신명조24, 진하계)

□ 사업명\*(신명조16, 진하계)

(○○시·도 본청)

구 분	재 원 조 달 계 획(억원)							검토결과	검토자 (직,성명)
	계	기투자	Y	Y+1	Y+2	Y+3	Y+4		
계									
이 전 재 원	국 비							(신명조 12)	
	시도비								
자체재원									
지방채									
민간자본									
기 타									
종합실무 의 견									

\* 재심사(재상정) 사업은 사업명 다음에 ( )로 표시하고 오른쪽에 단체명 표기

예시) 사업명 : ○○하수종말처리장 설치(재심사)

(경기도 본청)

# 실 무 심 사 조 서(신명조24, 진하계)

□ 사업명\*(신명조16, 진하계)

(○○시·도 본청)

심 사 항 목		심 사 의 견
1. 국가장기계획 및 경제 · 사회정책과의 부합성		○ (신명조 13) ※ 국가계획 등 반영시기, 사업명, 사업기간, 사업비 등 구체적으로 기재(관련자료 첨부)
2. 중장기지역계획 및 지방 재정계획과의 연계성		○ ※ 중기지방재정계획 등 반영시기, 사업명, 사업기간, 사업비 등 구체적으로 기재(관련자료 첨부)
3. 소요자금 및 원리금 상환능력	· 국비 지원 가 능 성	○
	· 지방비확보 가 능 성	○ 시·도비 ○ 시·군·구비
	· 지방채의 적 정 성	○
4. 재무적·경제적 수익성		○ ※ 경제적타당성(B/C, NPC, IRR), 재무적타당성(수익성) 등 계량화하여 기술

\* 재심사(재상정) 사업은 사업명 다음에 ( )로 표시하고 오른쪽에 단체명 표기  
예시) 사업명 : ○○하수종말처리장 설치(재심사) (경기도 본청)

심 사 항 목		심 사 의 견
5. 사업의 필요성및 시급성	· 필요성및 시 급 성	○
	· 과급효과	○ ※ 교통난해소, 물류비용절감, 서비스등급 개선, 지역지표 개선 등 계량화
6. 주민숙원 · 수혜도 및 사업 요 구 도	· 주민숙원 및 수혜도	○ (신명조 13) ※ 사업 추진에 따른 직접수혜 지역 및 지역인구 / 간접 수혜 지역 및 인구 등을 기재
	· 사업요구도	○ ※ 사업과 관련된 민원, 여론조사 등이 있는 경우 관련 사항을 요약하여 기재(일시, 민원자, 내용 / 조사기관, 기간, 결과)
7. 사업규모, 사업비의 적정성		○ 사업규모 : ○ 사 업 비 : ○ 사업기간 :  ※ 사업비 산출시기, 산출근거, 유사사업 평균 사업비(공사비, 보상비 등) 등 기재
8. 사업추진 준비상황 (법적절차이행사항등)		○
9. 사업추진에 따른 문제점 및 대                    책		○
10. 기                    타		○ ○ ※ 재심사(재상정) 사업에 한하여 투자심사결과 및 재심사 (재상정) 사유 등을 기재

심 사 항 목		심 사 의 견
11. 종합 의견	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 적 정( )</li> <li>· 조건부( )</li> <li>· 재검토( )</li> <li>· 부적정( )</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○</li> <li>○</li> <li>○</li> </ul>

【별지서식 제3호】

# 민간자본 투자의향서 평가표

○○시·도(시·군·구)  
(신명조24, 진하계)

# 민간자본 투자의향서 평가표(법인용)

구 분	기 준	평가배점	평 점	비 고
계		100점		
부채비율 (25점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자본금 대비 200% 미만</li> <li>○ 자본금 대비 200%~300% 미만</li> <li>○ 자본금 대비 300%~400% 미만</li> <li>○ 자본금 대비 400% 이상</li> </ul>	(25) (20) (15) (10)		
자본금 (25점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 당해투자금액의 200% 이상</li> <li>○ 당해투자금액의 100%~200% 미만</li> <li>○ 당해투자금액의 50%~100% 미만</li> <li>○ 당해투자금액 미만</li> </ul>	(25) (20) (15) (10)		
투자실적 (국내·외) -1회투자금액중 가장 큰 규모 (25점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 당해투자금액의 300% 이상</li> <li>○ 당해투자금액의 200%~300% 미만</li> <li>○ 당해투자금액의 100~200% 미만</li> <li>○ 당해투자금액의 100% 미만</li> <li>○ 투자실적 없음</li> </ul>	(25) (20) (15) (10) (5)		
불량거래자 등록여부 (25점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 불량거래자로 미등록시</li> <li>○ 불량거래자로 등록시</li> </ul>	(25) (0)		

※ 1) 신용평가기관(D&B)의 신용조사결과 또는 공인회계사가 확인한 재무제표 등을 토대로 작성

2) 불량거래자 등록관계는 금융원에서 발급한 개인신용정보 조회표로 확인

# 민간자본 투자의향서 평가표(개인용)

구 분	기 준	평가배점	평 점	비 고
계		100점		
종합부동산세 및 재산세 납부 실적 (70점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 당해투자 상당액의 200% 이상</li> <li>○ 당해투자 상당액의 150%~200% 미만</li> <li>○ 당해투자 상당액의 100%~150% 미만</li> <li>○ 당해투자 상당액의 50%~100% 미만</li> <li>○ 당해투자 상당액의 0%~50% 미만</li> <li>○ 당해투자 상당액의 0% 미만</li> </ul>	(70)  (65)  (60)  (55)  (50)  (45)		
불량거래자 등록여부 (30점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 불량거래자로 미등록시</li> <li>○ 불량거래자로 등록시</li> </ul>	(30)  (0)		

- ※ 1) 관공서가 발급한 납세필증 등을 토대로 작성하되, 납세액을 재산가액으로 환산하여 당해 투자액과 비교
- 2) 불량거래자 등록관계는 금융권에서 발급한 개인신용정보조회표로 확인

【별지서식 제4호】

# 투자심사결과 보고서

○○시·도(시·군·구)  
(신명조24, 진하계)

# 1. 투자심사결과

## 가. 회 계 별

(단위 : 건, 억원)

구 분	대 상		적 정		조건부		재검토		부적정		반 려	
	건수	금 액										
계												
일반회계												
기타 특별회계												
공기업 특별회계												

- ① 적정 : 사업의 타당성이 인정되고 예산반영 등 재원조달 대책이 수립되어 정상적으로 사업추진이 가능한 경우
- ② 조건부추진 : 사업의 타당성은 인정되나 선행절차이행 및 재원조달 대책 등 필요한 조건이 충족되어야만 사업추진이 가능한 경우
- ③ 재검토 : 사업의 규모, 시기, 재원조달대책 및 채무상환계획 등에 대한 종합적인 재검토가 필요한 경우
- ④ 부적정 : 사업의 타당성 결여로 사업을 추진하여서는 아니되는 경우
- ⑤ 반려 : 투자사업 추진시기·규모 및 재원조달계획 등에 사업의 타당성을 결한 것이 명백한 경우

## 나. 단 체 별

(단위 : 건, 억원)

구 분	대 상		적 정		조건부		재검토		부적정		반 려	
	건수	금 액										
계												
시·도												
시												
군												
자치구												

## 다. 분야별

(단위 : 건, 억원)

구 분		대 상		적 정		조건부		재검토		부적정		반 려	
		건수	금 액										
계													
일반 공공 행정	소 계												
	입법 및 선거관리												
	지방행정·재정지원												
	재정·금융												
	일반행정												
공공 질서 및 안전	소 계												
	경찰												
	재난방재·민방위												
	소방												
교 육	소 계												
	유아 및 초·중등교육												
	고등교육												
	평생·직업교육												
문화 및 관광	소 계												
	문화예술												
	관광												
	체육												
	문화재												
	문화 및 관광일반												

(단위 : 건, 억원)

구 분		대 상		적 정		조건부		재검토		부적정		반 려	
		건수	금 액										
환 경 보 호	소 계												
	상하수도·수질												
	폐기물												
	대기												
	자연												
	해양												
	환경보호일반												
사 회 복 지	소 계												
	기초생활보장												
	취약계층지원												
	보육·가족 및 여성												
	노인·청소년												
	노동												
	보훈												
	주택												
	사회복지일반												
보 건	소 계												
	보건의료												
	식품의약품안전												

(단위 : 건, 억원)

구 분		대 상		적 정		조건부		재검토		부적정		반 려	
		건수	금 액										
농림해양수산	소 계												
	농업·농촌												
	임업·산촌												
	해양수산·어촌												
산업·중소기업	소 계												
	산업금융지원												
	산업기술지원												
	무역 및 투자유치												
	산업진흥·고도화												
	에너지 및 자원개발												
	산업·중소기업일반												
수송및교통	소 계												
	도로												
	도시철도												
	해운·항만												
	항공·공항												
	대중교통·물류 등 기타												
국토및지역개발	소 계												
	수자원												
	지역 및 도시												
	산업단지												

(단위 : 건, 억원)

구	분	대 상		적 정		조건부		재검토		부적정		반 려	
		건수	금 액										
과 학 기 술	소 계												
	기술개발												
	과학기술연구지원												
	과학기술일반												
예 비 비	예비비												
기 타	기 타												

## 라. 투자비 규모별

(단위 : 건, 억원)

구 분	대 상		적 정		조건부		재검토		부적정		반 려	
	건수	금 액										
계												
20억원 미만												
20억원-40억원 미만												
40억원-100억원 미만												
100억원-200억원 미만												
200억원-300억원 미만												
300억원-500억원 미만												
500억원 이상												

## 마. 심사대상 기관별

(단위 : 건, 억원)

구 분	대 상		적 정		조건부		재검토		부적정		반 려	
	건수	금 액										
계												
중앙심사												
시도심사												
시군구심사												

## 바. 조건부추진, 재검토 및 부적정 사유별 내역

### ① 사 유 별

(단위 : 건, 억원)

구 분	대 상		조건부		재 검 토		부적정		반 려	
	건수	금 액	건수	금 액	건수	금 액	건수	금 액	건수	금 액
계										
사업목적 실현불가										
지자체시행 비대상										
중복 과잉투자										
재원부적정및재원조달불가										
사업규모·사업비 부적정										
국가정책목표 등 부적합										
경제적 타당성 저조										
사업추진 준비 미비										
주민수해도 저조										
기 타										

- [주] ①사업목적실현 불가 : 법령상 추진불가 및 사업목적 달성이 불가능한 사업  
 ②지자체 시행 비대상 : 국가시행 대상사업, 민간분야 사업으로 지자체에서 시행시 문제가 있는 사업(“예” 공항조성 등)  
 ③중복과잉투자 : 기존시설이 활용 가능하여 추가시행이 필요치 않은 사업  
 ④재원부적정 및 재원조달불가 : 국비등 재원부담이 부적정, 재정상 자체 재원조달이 어려운 사업  
 ⑤사업규모·사업비 부적정 : 사업규모·사업비가 예상수요에 비해 과다 또는 과소하여 시설유휴화 및 추가시행 예상되는 사업  
 ⑥국가정책목표등 부적합 : 국가시책방향에 맞지 않아 국고지원 불가능한 사업  
 ⑦경제적타당성저조 : 사업완료후 수익보다 유지관리비가 많이 소요되어, 운영적자가 예상되는 재정상 부담이 되는 사업  
 ⑧사업추진준비미비 : 계획미확정, 중장기 계획 미반영, 타당성 분석 미이행 사업  
 ⑨주민수해도 저조 : 수혜자가 특정 소수로 대다수 수혜대상이 아닌 사업  
 ⑩기 타 : 위사유에 해당하지 아니한 사업

## 2 단 체 별

(단위 : 건, 억원)

구 분	계		시 · 도		시 · 군 · 구	
	건수	금 액	건수	금 액	건수	금 액
계						
사업목적 실현불가						
지자체시행 비대상						
중복 과잉투자						
재원부적정및재원조달불가						
사업규모·사업비 부적정						
국가정책목표 등 부적합						
경제적 타당성 저조						
사업추진 준비 미비						
주민수혜도 저조						
기 타						

## 2. 투자심사위원회 구성내역

단체명	계	공무원	교수	인사 공회계사	전문 연구원	지방의회 의원	시민단체 소속원	기타
합계	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )	( )
시·도본청								
시·군·구계								
시계								
○○시								
⋮								
군계								
△△군								
⋮								
구계								
××구								
⋮								

※ ① 총위원 ○○명중 여성위원 ○○명

② 여성위원은( )안에 기재

### 3. 투자심사에 따른 문제점 및 발전방안

제 목	
관련규정	
운 영 현 황	
문 제 점	
발 전 방 안	

**【별지서식 제5호】**

※ 서식규격 : 위:13, 아래:15, 원:20, 오:20, 머:13, 꼬:7, 제:0

※ 반드시 한글로 작성

※ 각 항목들은 구체적으로 충분히 기술하고, 필요시 별도 참고자료 첨부

# 타당성 조사 의뢰서

(신명조 32 진하계)

○○시·도(시·군·구)

(신명조24, 진하계)

## «타당성 조사 의뢰서 제출시 유의사항»

- 「지방재정법」 제37조제2항에 따른 타당성 조사는 '타당성 조사 의뢰서'와 '사업기본계획서'에 명시된 사업내용을 대상으로 함
  - 타당성 조사 의뢰서 및 첨부자료 제출시 다음 내용의 포함여부 확인
    - ① 사업기본계획 확정 및 운영계획 구체화
      - 사업목적, 입지, 수행주체, 사업기간, 사업비, 시설규모, 운영계획, 자원부담능력, 기대효과 등 사업내용과 현황 등의 내용 제시 필요
      - 사업비 및 수요예측 산출근거, 자원조달가능성 등을 명확히 제시
    - ② 운영기간 동안의 시설운영계획을 합리적으로 제시
      - 시설 준공 후 추진기관이 자체 운영하는 방식과 외부 위탁운영 방식인지의 여부
      - 운영비용 및 운영수입을 합리적으로 추정한 결과치를 제시
    - ③ 조사를 위한 추가 자료의 제출
      - 현황을 정확히 파악할 수 있도록 위치도면, 상세도면, 사진, 조감도 등 증빙자료 및 보조 자료를 제출
- ※ 타당성 조사 의뢰 제출서류를 검토하여 사업기본계획 수립 내용이 타당성 조사를 수행하기에 충분치 않거나, 자료간의 일관성이 없는 경우 타당성 조사 의뢰 반려

## □ 사업개요

### 가. 담당부서 등

- 사업추진부서
- 담당자(연락처)
- 관련민간업체 개요(민간협력사업인 경우) : 연혁, 재정현황 및 사업추진현황 등

### 나. 추진목적 : 사업을 통해 달성하고자 하는 목적을 구체적으로 작성

### 다. 추진경위 및 시급성

- 사업추진 배경, 필요성 등 그 간의 경위를 파악할 수 있도록 작성
- 사업의 시급성(지역 현안사업으로 우선순위 등을 함께 명기)

### 라. 시행근거

- 관계법령, 상위계획 등 구체적으로 명시
- 근거법령의 세부 조항, 상위계획과의 관련 내용 등을 정리

### 마. 사업추진체계

- 사업수행주체 : 국가(보조), 지자체, 민간 등 협력사업 및 관계 명시
- 사업추진절차 : 기 추진된 사항을 구체적으로 정리([이전 투자심사 이력 및 심사결과 포함](#)), 추진 예정(계획) 일정이 가능한 근거를 제시

### 바. 사업위치 : 예정부지, 배치도(평면도), 노선도 등 첨부

사. 사업기간

- 건설기간, 운영기간으로 구분하여 기재
  - 건설기간 : 0000년 0월 ~ 0000년 0월(0년 00개월)
  - 운영기간 : 0000년 0월 ~ 0000년 0월(0년 00개월)

아. 사업량 및 규모

- 부지면적, 연면적, 건축면적, 용도 등을 세부시설별로 구체적으로 명기
  - ※ 사업량 및 수요 추정 근거 제시

자. 총사업비 및 재원조달방안

- 당해 연도는 연간 투자계획분으로 하고 실예산 확보액을 반드시 ( ) 내에 기입
- 보조금은 정액, 정율, 용자, 회계명(일반, 지특, 기금) 기입
- 민간자본은 업체명, 재원조달방안(직접투자, 금융기관 차입 등) 기입
- 기타는 부담기관 및 부담근거(원인자부담금, 분담금, 출연금, 출자금 등

구 분	계	기투자	Y년	Y+1년	Y+2년	Y+3년	· · ·
계(백만원)			( )				
국 비			( )				
시 도 비			( )				
시군구비			( )				
지 방 채			( )				
민간자본			( )				
기 타			( )				

차. 기대효과 : 사업을 전개함에 따라 기대되는 사전·후 효과를 구체적으로 명기

## □ 총사업비 산출내역

### 가. 재원조달방안 및 채무부담행위

- 사업개요의 ‘자. 총사업비 및 재원조달방안’의 재원조달방안을 구체적으로 제시
  - 지방채 발행의 경우 구체적 차입선 명시
  - 시중이자율을 적용하지 않는 법정 기금 등의 조달계획과 법적 근거를 명시  
( ex.도시주택기금, 청사정비기금, 지역개발기금, 공공자금기금 등)
- 국비신청 계획이 있는 경우 반드시 신청근거(법), 신청시기, 규모, 확보가능 시기 등을 구체적으로 명기
- 민자사업의 경우 우발채무(매입확약, 담보제공 등의 신용보강) 혹은 예산외 부담행위 여부도 함께 제시
  - SPC/PF에 대한 금융자문계약서 상의 민간투자자등의 요청사항을 포함하여 추가적으로 상세히 설명(SPC 설립전이라도 반드시 포함)  
※ SPC/PF 설립시 체결한 금융자문계약서 첨부

### 나. 총사업비 산출내역

- 총사업비에는 공사비, 보상비, 용역비, 기타금액을 기재
- 총사업비는 불변가격\* 기준으로 산정되는 금액으로 제시
  - 불변기준일자 이후의 사업기간 동안의 물가상승분을 미반영
  - 불변가격 기준 : 심사의뢰서 제출일의 직전 연도 말일 기준 비용을 미래 연도에 적용
- \* 불변가격(Constant Price) : 공사비, 용역비, 보상비, 기타금액 등의 총사업비에 대해 현재의 물가변동률이 적용되지 않은 특정시점의 가격
- 예) 심사의뢰서 제출 이전연도 말일 기준 총사업비가 100원이었다면 5년 후 총사업비의 불변가격이 100원임

항 목	규격	단위	수량	산출내역 및 단가	금액 (백만원)	비 고
총사업비* (①+②+③+ ④+⑤)						
공사비 ①						토목, 건축, 조경, 도로, 통신공사 등
①-1						
①-2						
①-3						
보상비 ②						부지매입비, 지장물 보상비 등
②-1						
②-2						
용역비 ③						타당성 조사, 기본설계, 실시설계, 감리비, 각종 영향평가, 문화재 지표조사 등
③-1						
③-2						
③-3						
기타 : 시설부대비 ④						공사관련 공고비, 수용비, 수수료, 감정료, 조사비 계약수수료
④-1						
④-2						
기타 : 운영설비비 ⑤						장비구축비, 장비구입비, 설비비 등 (예) 전산장비, 의료장비, 집기비품
⑤-1						
⑤-2						

\* '마. 연차별 투자금액 및 향후 행정절차'의 총사업비와 일치

※ 사업비 산정은 지방자치단체 예산편성지침을 적용을 원칙으로 하되, 총사업비 중 국비가 50% 이상인 경우에는 기획재정부의 예산편성지침을 적용하며, 예비비를 포함함.

※ 보상비 산정근거 제시

- 감정평가 수행여부 및 수행시기

다. 운영비 산출내역

- 운영단계에서 해당 시설물 운영을 위해 매년 발생하는 비용을 기재
- 총사업비와 마찬가지로 불변가격 기준으로 기재

항 목	산출내역	금액(백만원)	비 고
<b>운영비 합계</b> ①+②+③+④			
인건비 ①			시설 운영에 필요한 각 조직의 인력소요 인건비 총합
①-1			
①-2			
①-3			
운영관리비 ②			제경비, 시설관리비(보안, 기계, 조경 등), 수도광열비 등 사업 운영에 필요한 경비
②-1			
②-2			
유지관리비 ③			안전진단, 유지보수비, 수선비
③-1			
③-2			
③-3			
기타 ④			물품구입비 (예) 도서구입비, 박물관의 유물구 입비 등과 같이 시설 운영을 위해 정기적으로 발생하는 비용
④-1			
④-2			

라. 상부시설물 운영계획(용지개발 사업의 경우)

- 상부시설 공사 계획이 있는 경우에는 반드시 이에 대한 세부 운영계획을 기재
- 시설 운영을 통한 매출액
- 시설 운영에 대한 운영비용 내역 등

상부 건축물명	규모(연면적 /대지,m <sup>2</sup> )	시설개요	연간 운영비용(천원)	연간 매출액(천원)	비고 (산출근거)
예) 호텔	124,677/ 19,452	-등급 및 객실수	123,000	123,000	

※ 숙박시설의 경우는 등급표시, 산업시설의 경우 업종표시

※ 상부시설 세부 공사 계획은 별도 첨부하여 제출

마. 연차별 투자금액 및 향후 행정절차

- 연차별 투자금액

구분		Y년	Y+1년	Y+2년	Y+3년	Y+4년	▪ ▪
비용 합계 ①+②(백만원)							
총사업비 (백만원)	소계 ①						
	공사비						
	보상비						
	용역비						
	시설부대비						
	운영설비비						
운영비 (백만원)	소계 ②						
	인건비						
	운영관리비						
	유지관리비						
	기 타						

○ 향후 행정절차

- 구분란은 기본계획 입안, 협의(법적), 사전영향평가(환경, 교통, 재해 영향평가 등), 사업승인, 보상, 설계(용역설계, 기본설계, 실시설계), 공사(기초, 골조, 내장, 설비 등) 등으로 단계적·추진순서대로 구분 기재

구분	사업내용	법적근거	추진기간	세부추진내용	비고

□ 첨부서류

○ 사업기본계획서(2부 및 전자파일)

※ 사업기본계획서는 사업유형별 첨부1의 내용을 반드시 포함하고 있는지 확인

## □ 사업기본계획서 작성시 유의사항

### ○ 사업기본계획 작성요령

- 조사의뢰서 작성시 ‘기본계획’ 혹은 ‘사업계획’ 작성시 건축사업 추진 과정상 ‘기획업무’에 준하여 세부내용을 작성

※ (참고) 『공공발주사업에 대한 건축사의 업무범위와 대가기준』 (국토해양부고시 제2012-553호, 12.8.22 타법개정 및 시행) : 『건축사법』 제19조의3 규정에 따라 건축사의 업무범위와 대가기준을 정함

\* 시설물의 건축 · 건설사업 추진과정

단계	사업구상	설계 및 인허가					공사	사업준공
내용	기본구상	기획 업무	계획 설계	기본 설계	실시 설계	인허가	시공	사용승인

### ○ 사업기본계획서 적정성 검토내용

- 시설사업의 경우

구분		내용	
사업 개요	사업개요	사업배경·목적, 사업 추진경위 및 시행주체 등	
	시행 근거	관계법령, 상위 및 관련계획 검토	
규모 검토서 (공간 계획)	법규검토	대지 및 건축물의 규모, 용도 등을 개략적으로 검토	
	계획인원	수요추정을 통한 배치 및 수용인원	
	규모(면적) 기준	시설물 배치 및 규모결정 관련기준 제시	
	개략배치도	건축물의 개략배치	
	대지종횡단면도	대지의 경사 및 건축물과 관계표시	
	개략 평면도	1층 및 기준층 평면도	
		각층 평면도	
개략 단면도	층수 층고표시의 개략 단면		
운영계획(운영비)		인건비, 운영관리비(시설관리비, 수도광열비, 물품구입비 등), 유지보수비(시설물, 운영설비), 기타(물품구입비 등)	
현장 조사	대지·주변현황 확인	대지상태, 주변건축물	
	대지·주변현황 분석	교통, 수목, 시각분석, 기후분석	
	사용자 조사	면담, 행태조사, 회의	
	기존 시설물 분석	설계도서, 설비용량, 현 운영비 지출자료	
설계지침서		공사관련 예산서	
프로젝트 공정표		심의·허가 등 설계공정 및 기타 공정	
기존 유사건물 조사비교	규모, 층수, 용도 비교		
	시설, 마감재 비교		
	공사비 비교		

- 복합단지 사업의 경우

구분		내용	
사업 개요	사업개요	사업배경·목적, 사업 추진경위 및 시행주체 등	
	시행 근거	관계법령, 상위 및 관련계획 검토	
사업 계획	사업수행계획	출자자 구성, 출자자별 역할, SPC 등 설립계획, 사업추진 관련 법률 검토, 사업추진일정 등	
	개발여건 분석	대상지 환경(교통 접근성, 주변 취락지역, 지형/환경 특성 등), 산단 여건(해당 지자체 산단 현황, 인근 지역 산단과의 관계 및 영향 등)	
	개발계획 기본구상	개발 기본방향(컨셉)과 개발 전략	
	구역경계 설정	산단 구역경계 설정(설정 기준 및 사유 제시), 구역계 설정 기준별 상세 검토자료(ex, 환경, 도로, 하천, 기존 취락지역, 절성토, 제한/보호구역 등)	
	유치업종 선정 및 공급면적 산정	입주수요조사를 통한 업종 선정, 선정된 업종의 인근 지역 현황, 산업용지 면적 결정, 업체 배치계획 등	
	토지이용계획 (도면 포함)	용지별 토지이용계획(계획인구, 계획면적 산정 과정 제시), 업종배치계획(환경요인, 업종별 특성, 집단화 및 협업화, 개발규모 등 고려)	
	부문별 개발계획 (법적 기준, 산정 과정 제시)	교통처리계획	주변 주요도로 교통량 현황과 교통수요예측 등을 통한 진입도로계획, 단지내 교통처리계획, 자전거도로, 대중교통, 주차장 설치계획
		공원녹지계획	
		단지조성계획	도로, 하천, 주변마을 연결, 절성토 계획 등
		방재계획	호우, 사면, 하천, 지반 등의 재해저감계획
		하천계획	치수, 생태환경, 친수공간조성 계획 등
		공급처리시설계획	용수공급(공업용수, 생활용수), 오폐수처리, 우수처리, 도로 및 포장계획, 녹지 및 가로수 계획 등
		환경보전계획	생태 네트워크, 자연형 하천, 고효율에너지, 옥상녹화 등 환경복원공법, 환경피해 저감계획 등
	상부건축물 계획	공장(개략 공사비/운영비, 공사기간) 계획, 단독 및 주택 계획	
사업성 분석	총사업비, 분양수입, 자원조달계획 등		
분양계획	획지별 분양면적 및 분양가(인근지역 비교자료 포함),		
	분양 계획(예상 분양 일정 포함) 및 리스크 관리 계획		
프로젝트 공정표	심의, 허가 등 설계공정 및 기타 공정		

- 상기와 같은 초기투자(건축사업) 외에 운영유지에 필요한 사업계획 및 현금흐름 추정치가 포함되어야 함
- 또한, 리모델링 혹은 재건축이 필요한 청사와 같이 불가피하게 투자 사업을 시행해야 하는 경우(예: 안전진단의 결과 기존 청사활용 못하는 경우), 신규건축에 관한 대안 뿐만 아니라 리모델링에 대한 대안도 같이 제출해야 함

1. 지방재정법 및 지방재정법 시행령
2. 지방교부세법 및 교부세법 시행령
3. 지방자치단체 예산편성 운영에 관한 규칙
4. 지방재정투자사업 심사규칙
5. 대규모 신규투자사업 타당성 조사 전문기관 고시
6. 2016년도 지방채 발행 계획 수립기준
7. 2015년 지방자치단체 재정공시 편람

# 1. 지방재정법 및 지방재정법 시행령

## 지방재정법

**제32조의3(지방보조금심의위원회)** ① 지방보조금에 관한 사항을 전문적으로 심의하기 위하여 지방자치단체의 장 소속으로 지방보조금심의위원회를 둔다.

② 제1항에 따른 지방보조금심의위원회는 위원장 1명을 포함한 15명 이내의 위원으로 구성하되, 성별을 고려하여야 한다.

③ 제2항에 따른 위원은 민간위원(「고등교육법」에 따른 국공립학교의 교원을 포함한다)과 공무원(「지방공무원법」 제2조제2항제1호의 일반직공무원을 의미한다)으로 임명 또는 위촉하되, 공무원인 위원이 전체의 4분의 1을 초과하여서는 아니 된다.

④ 위원장은 민간위원 중에서 호선한다.

⑤ 민간위원의 임기는 3년 이내에서 조례로 정하며, 한 차례만 연임할 수 있다.

⑥ 제1항부터 제5항까지에서 규정한 사항 외에 지방보조금심의위원회의 구성·운영에 필요한 사항은 조례로 정한다.

**제33조(중기지방재정계획의 수립 등)** ① 지방자치단체의 장은 지방재정을 계획성 있게 운용하기 위하여 매년 다음 회계연도부터 5회계연도 이상의 기간에 대한 중기지방재정계획을 수립하여 예산안과 함께 지방의회에 제출하고, 회계연도 개시 30일 전까지 행정자치부장관에게 제출하여야 한다.

② 지방자치단체의 장은 제1항에 따른 중기지방재정계획(이하 "중기지방재정계획"이라 한다)을 수립할 때에는 행정자치부장관이 정하는 계획수립 절차 등에 따라 그 중기지방재정계획이 관계 법령에 따른 국가계획 및 지역계획과 연계되도록 하여야 한다.

③ 중기지방재정계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 재정운용의 기본방향과 목표
2. 중장기 재정여건과 재정규모전망
3. 관련 국가계획 및 지역계획 중 해당 사항

4. 분야별 자원배분계획
  5. 예산과 기금별 운용방향
  6. 의무지출(법령 등에 따라 지출과 지출규모가 결정되는 지출 및 이자지출을 말하며 그 구체적인 범위는 대통령령으로 정한다. 이하 같다)의 증가율 및 산출내역과 재량지출(의무지출 외의 지출을 말한다. 이하 같다)의 증가율에 대한 분야별 전망과 근거 및 관리계획
  7. 제59조에 따른 지역통합재정통계의 전망과 근거
  8. 통합재정수지[일반회계, 특별회계 및 기금을 통합한 재정통계로서 순(純) 수입에서 순 지출을 뺀 금액을 말한다] 전망과 관리방안
  9. 투자심사와 지방채 발행 대상사업
  10. 그 밖에 대통령령으로 정하는 사항
- ④ 행정자치부장관은 매년 중기지방재정계획의 수립에 필요한 다음 각 호의 사항이 포함된 지침을 지방자치단체에 통보할 수 있다.
1. 국가의 재정운용방향
  2. 관련 국가계획 및 지역계획
  3. 중기지방재정계획의 수립에 필요한 그 밖의 정보
  4. 중기지방재정계획 수립의 기준
- ⑤ 행정자치부장관은 관계 중앙관서의 장에게 제4항에 따른 지침의 작성에 필요한 정보를 제공하도록 요청할 수 있다. 이 경우 요청을 받은 관계 중앙관서의 장은 이에 협조하여야 한다.
- ⑥ 행정자치부장관은 제1항에 따른 각 지방자치단체의 중기지방재정계획을 기초로 매년 종합적인 중기지방재정계획을 수립하고, 국무회의에 보고하여야 한다. 이 경우 행정자치부장관은 지방자치단체의 의견을 최대한 반영하도록 노력하여야 한다.
- ⑦ 행정자치부장관은 제6항에 따라 종합적인 중기지방재정계획을 수립할 때에는 「국가재정법」에 따른 국가재정운용계획과의 연계성을 높일 수 있도록 관계 중앙관서의 장과 협의하여야 한다.
- ⑧ 중기지방재정계획을 변경하는 경우에는 제1항·제2항·제6항 및 제7항을 준용한다.

- ⑨ 중기지방재정계획의 수립에 관한 지방자치단체의 장의 자문에 응하도록 하기 위하여 각 지방자치단체에 지방재정계획심의위원회를 둔다.
- ⑩ 제9항에 따른 지방재정계획심의위원회의 구성 및 운영 등에 필요한 사항은 해당 지방자치단체의 조례로 정한다.
- ⑪ 지방자치단체의 장은 중기지방재정계획에 반영되지 아니한 사업에 대해서는 제37조에 따른 투자심사나 지방채 발행의 대상으로 해서는 아니 된다. 다만, 중기지방재정계획을 수립할 때에 반영하지 못할 불가피한 사유가 있는 경우는 예외로 한다.

**제36조(예산의 편성)** ① 지방자치단체는 법령 및 조례로 정하는 범위에서 합리적인 기준에 따라 그 경비를 산정하여 예산에 계상하여야 한다.

- ② 지방자치단체는 모든 자료에 의하여 엄정하게 그 재원을 포착하고 경제 현실에 맞도록 그 수입을 산정하여 예산에 계상하여야 한다.
- ③ 지방자치단체는 세입·세출의 항목이 구체적으로 명시되도록 예산을 계상하여야 한다.
- ④ 지방자치단체의 장이 예산을 편성할 때에는 제33조에 따른 중기지방재정계획과 제37조에 따른 투자심사 결과를 기초로 하여야 한다.

**제37조(투자심사)** ① 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 사항에 대해서는 대통령령으로 정하는 바에 따라 사전에 그 필요성과 타당성에 대한 심사(이하 "투자심사"라 한다)를 하여야 한다.

1. 재정투자사업에 관한 예산안 편성
2. 다음 각 목의 사항에 대한 지방의회 의결의 요청
  - 가. 채무부담행위
  - 나. 보증채무부담행위
  - 다. 「지방자치법」 제39조제1항제8호에 따른 예산 외의 의무부담

② 지방자치단체의 장은 총 사업비 500억원 이상인 신규사업(제1항제2호 각 목에 따른 부담의 대상인 사업을 포함한다)에 대해서는 행정자치부장관이 정하여 고시하는 전문기관으로부터 타당성 조사를 받고 그 결과를 토대로 투자심사를 하여야 한다. 다만, 「국가재정법」 제38조에 따른 예비타당성조사를 실시한 경우 타당성 조사를 받은 것으로 본다.

- ③ 제2항에 따른 타당성 조사의 절차·방법 및 비용의 납부절차 등에 관하여 필요한 사항은 행정자치부령으로 정한다.
- ④ 지방자치단체의 장은 제2항에 따른 타당성 조사 계약을 행정자치부장관에게 위탁하여 체결할 수 있다.

**제37조의2(지방재정투자심사위원회)** ① 투자심사에 관한 지방자치단체의 장의 자문에 응하기 위하여 지방자치단체의 장 소속으로 지방재정투자심사위원회를 둔다. 다만, 지방재정투자심사위원회의 기능을 담당하기에 적합한 다른 위원회가 있고 그 위원회의 위원이 지방재정 또는 투자심사에 관한 학식이나 전문성을 갖춘 경우에는 조례로 정하는 바에 따라 그 위원회가 지방재정투자심사위원회의 기능을 대신할 수 있다.

- ② 지방재정투자심사위원회의 구성·운영에 관하여는 제32조의3제2항부터 제5항까지의 규정을 준용한다. 이 경우 "지방보조금심사위원회"는 "지방재정투자심사위원회"로 본다.

**제37조의3(주요 사업의 공개)** 지방자치단체의 장은 투자심사를 하거나 지방채를 발행하여 시행하는 사업에 대해서는 대통령령으로 정하는 바에 따라 그 추진상황 및 담당자 명단을 공개하여야 한다.

**제60조(지방재정 운용상황의 공시)** ① 지방자치단체의 장은 예산 또는 결산의 확정 또는 승인 후 2개월 이내에 예산서와 결산서를 기준으로 다음 각 호의 사항을 주민에게 공시하여야 한다.

1. 세입·세출예산의 운용상황(성과계획서와 성과보고서를 포함한다)
2. 재무제표
3. 채권관리 현황
4. 기금운용 현황
5. 공유재산의 증감 및 현재액
6. 지역통합재정통계
7. 지방공기업 및 지방자치단체 출자·출연기관의 경영정보
8. 중기지방재정계획
9. 제36조의2 및 제53조의2에 따른 성인지 예산서 및 성인지 결산서

10. 제38조에 따른 예산편성기준별 운영 상황
11. 제44조의2제1항제1호에 따른 재정운용상황개요서
12. 제55조제3항에 따른 재정건전화계획 및 그 이행현황
13. 제87조의3에 따른 재정건전성관리계획 및 이행현황
14. 투자심사사업, 지방채 발행사업, 민간자본 유치사업, 보증채무사업의 현황
15. 지방보조금 관련 다음 각 목의 현황

가. 교부현황

나. 성과평가 결과

다. 지방보조금으로 취득한 중요재산의 변동사항

라. 교부결정의 취소 등 중요 처분내용

16. 그 밖에 대통령령으로 정하는 재정 운용에 관한 중요 사항

- ② 제1항 각 호의 사항은 주민이 이해하기 쉽도록 행정자치부장관이 정하는 바에 따라 작성하여야 하며, 불가피한 사유가 있는 경우를 제외하고는 항상 보거나 자료를 내려 받을 수 있도록 인터넷 홈페이지 등을 통하여 공시하여야 한다.
- ③ 제1항에 따른 공시 내용의 적정성 등을 심의하기 위하여 지방자치단체의 장 소속으로 지방재정공시심의위원회를 두되, 그 구성 등에 관하여는 제32조의3제2항부터 제5항까지를 준용한다. 이 경우 "지방보조금심의위원회"는 "지방재정공시심의위원회"로 본다.
- ④ 지방자치단체의 장은 제1항에 따라 공시한 내용을 공시한 날부터 5일 이내에 지방의회와 시·군·자치구의 경우는 시·도지사에게, 시·도는 행정자치부장관에게 보고하여야 한다. 이 경우 시·도지사는 관할 시·군·자치구의 내용을 포함하여 보고하여야 한다.
- ⑤ 제1항부터 제4항까지에서 규정한 사항 외에 공시에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

## 지방재정법 시행령

- 제41조(재정투자사업에 대한 심사) ① 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 어느 하

나에 해당하는 투자사업에 대해서는 법 제37조에 따른 심사(이하 "투자심사"라 한다)를 하여야 한다. 다만, 재해복구 등 원상복구를 목적으로 하는 사업과 행정 자치부령으로 정하는 사업은 그러하지 아니하다.

1. 시·도 : 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사업

가. 총사업비 40억원 이상의 신규 투자사업

나. 총사업비 10억원 이상의 신규 투자사업으로서 외국차관도입사업 또는 해외투자사업

다. 총사업비 5억원 이상의 신규 투자사업으로서 공연·축제 등 행사성 사업과 홍보관(弘報館) 사업

2. 시·군 및 자치구 : 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사업

가. 총사업비 20억원 이상의 신규 투자사업

나. 총사업비 5억원 이상의 신규 투자사업으로서 외국차관도입사업 또는 해외투자사업

다. 총사업비 3억원 이상의 신규 투자사업으로서 공연·축제 등 행사성 사업과 홍보관 사업

② 삭제

③ 삭제

④ 행정자치부장관 및 시·도지사는 지방자치단체의 투자심사능력의 향상을 위하여 교육 등 필요한 조치를 하여야 하며, 행정자치부령이 정하는 규모 이상의 투자사업에 대해서는 지방자치단체의 장의 의뢰에 의하여 행정자치부장관 또는 시·도지사가 투자심사를 하고 그 의견을 제시할 수 있다.

⑤ 지방자치단체의 장은 법 제37조제2항에 따른 타당성 조사 또는 「국가재정법」 제38조에 따른 예비타당성조사를 받은 투자사업에 대하여 제4항에 따라 투자심사를 의뢰하려는 때에는 타당성 조사 또는 예비타당성조사의 결과 및 그 반영 여부를 제출하여야 한다. 이 경우 타당성 조사 또는 예비타당성조사의 결과를 반영하지 아니한 때에는 그 이유를 함께 제출하여야 한다.

⑥ 투자심사의 기준 그 밖에 투자심사에 관하여 필요한 사항은 행정자치부령으로 정한다.

## 2. 지방교부세법 및 지방교부세법 시행령

### 지방교부세법

- 제11조(부당 교부세의 시정 등) ① 행정자치부장관은 지방자치단체가 교부세 산정에 필요한 자료를 부풀리거나 거짓으로 기재하여 부당하게 교부세를 교부 받거나 받으려 하는 경우에는 그 지방자치단체가 정당하게 받을 수 있는 금액을 초과하는 부분을 반환하도록 명하거나 부당하게 받으려 하는 금액을 감액(減額) 할 수 있다.
- ② 행정자치부장관은 지방자치단체가 법령을 위반하여 지나치게 많은 경비를 지출 하였거나 수입 확보를 위한 징수를 게을리한 경우에는 그 지방자치단체에 교부할 교부세를 감액하거나 이미 교부한 교부세의 일부를 반환하도록 명할 수 있다. 이 경우 감액하거나 반환을 명하는 교부세의 금액은 법령을 위반하여 지출하였거나 징수를 게을리하여 확보하지 못한 금액을 초과할 수 없다.
- ③ 행정자치부장관은 지방자치단체의 장이 제9조제4항에 따른 교부조건이나 용도를 위반하여 특별교부세를 사용한 때에는 교부조건이나 용도를 위반하여 사용한 금액의 반환을 명하거나 다음 연도에 교부할 지방교부세에서 이를 감액할 수 있다.

### 지방교부세법 시행령

- 제12조(교부세의 반환 또는 감액) ① 법 제11조제2항에 따른 교부세의 감액 또는 반환 금액의 범위는 다음 각 호의 구분에 따른다.
1. 「지방재정법」 제11조제2항 단서 및 같은 조 제3항에 따라 행정자치부장관의 지방채 발행 승인을 받지 아니하거나 재정위기단체의 장이 같은 법 제55조의4제1항에 따른 재정건전화계획에 의하지 아니하고 지방채 발행 등의 사업예산을 편

성한 경우: 지방채 발행 승인을 받지 아니하거나 재정건전화계획에 의하지 아니하고 지방채 발행 등을 하여 지출한 금액 이내

2. 「지방재정법」 제37조에 따른 투자심사를 받지 아니하거나 같은 법 제55조의4 제2항에 따른 재정건전화계획에 의하지 아니하고 재정투자사업에 관한 예산을 편성한 경우: 투자심사를 받지 아니하거나 재정건전화계획에 의하지 아니하고 지출한 금액 이내
  3. 「지방재정법」 제38조제2항에 따른 지방자치단체 예산편성기준을 위반하여 예산을 편성한 경비를 지출한 경우: 지방자치단체 예산편성기준을 위반하여 지출한 금액 이내
  4. 「지방재정법」 제47조제1항을 위반하여 세출예산에서 정한 각 정책사업 간에 경비를 서로 이용한 경우: 예산의 이용 범위를 위반하여 지출한 금액 이내
  5. 「지방재정법」 제49조제1항에 따른 예산의 전용(轉用) 범위를 위반하여 예산을 전용한 경우: 예산의 전용 범위를 위반하여 지출한 금액 이내
  6. 제1호부터 제5호까지 외의 경우로서 「감사원법」 제22조제1항에 따른 감사원의 감사결과나 「지방자치법」 제16조 또는 제171조에 따른 주무부장관 또는 행정자치부장관의 감사결과 등에 의하여 법령을 위반하여 지나치게 많은 경비를 지출하였거나 수입 확보를 위한 징수를 게을리 하였음이 밝혀진 경우: 법령을 위반하여 지출한 금액 또는 징수하지 못한 수입액 이내
- ② 제1항제6호에 따라 수입 확보를 위한 징수를 게을리 하였음을 이유로 교부세를 감액하거나 반환하도록 하는 경우 그 금액을 정할 때에는 해당 수입의 징수가 용이하였는지를 고려하여야 한다.
  - ③ 법 제11조제2항에 따른 교부세의 감액이나 반환에 대해서는 관련 분야 전문가에게 자문할 수 있다.
  - ④ 법 제11조에 따라 반환하거나 감액한 금액은 다른 지방자치단체의 재원을 보전하는 데에 충당하거나 지방자치단체의 건전한 재정운영을 촉진하기 위한 재원으로 활용할 수 있다.

### 3. 지방자치단체 예산편성 운용에 관한 규칙

- 일부개정 2014. 11. 28. 행정자치부령 제5호

제9조(투자사업비) 투자사업비는 사업의 긴급성·중요성 및 필요성 등을 고려한 투자우선순위에 따라 법 제33조 및 제37조에 따른 중기지방재정계획과 투자심사 등 관계 절차를 거친 사업에 대해서만 세출예산에 계상하여야 한다.

### 4. 지방재정투자사업 심사규칙

- 일부개정 2015. 12. 24. 행정자치부령 제50호

제1조(목적) 이 규칙은 「지방재정법」 제37조제1항 및 같은 법 시행령 제41조에 따른 지방자치단체의 투자심사의 대상·기준 등에 관한 사항과 같은 법 제37조제3항에 따른 타당성 조사의 절차·방법 및 비용의 납부절차 등에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(투자심사기준) 「지방재정법 시행령」(이하 "영"이라 한다) 제41조제1항 각 호의 투자사업에 대한 「지방재정법」(이하 "법"이라 한다) 제37조에 따른 심사(이하 "투자심사"라 한다)의 기준은 다음 각 호와 같다.

1. 투자사업의 필요성 및 타당성
2. 국가의 장기계획 및 경제·사회정책과의 부합성
3. 중·장기 지역계획 및 지방재정계획과의 연계성
4. 소요자금조달 또는 원리금 상환능력
5. 재정·경제적 효율성 등

제3조(투자심사의 구분 등) ① 투자심사의 구분 및 심사대상사업의 범위는 다음 각호와 같다.

1. 자체심사

가. 시·군·자치구(이하 "시·군·구"라 한다)의 사업비(용역비 등 각종 부대경비를 포함한다. 이하 같다) 40억원(해당 관할구역에 전년도 말일 주민등록이 되어 있는 주민 수가 2년간 연속하여 100만 이상인 시·군·구는 100억원) 미만의 신규투자사업과 사업비 전액을 자체재원(지방채를 제외한다. 이하 같다)으로 부담하여 시행하는 신규투자사업. 다만, 사업비 전액을 자체재원으로 부담하여 시행하는 시·군·구의 청사 신축사업과 문화·체육시설 신축사업은 제외한다.

나. 특별시·광역시·특별자치시·도·특별자치도(이하 "시·도"라 한다)의 사업비 200억원 미만의 신규투자사업과 사업비 전액을 자체재원으로 부담하여 시행하는 신규투자사업. 다만, 사업비 전액을 자체재원으로 부담하여 시행하는 시·도의 청사 신축사업과 문화·체육시설 신축사업은 제외한다.

다. 시·군·구의 총사업비 3억원 이상 5억원 미만의 공연·축제 등 행사성 사업과 홍보관 사업

라. 시·도의 총사업비 5억원 이상 30억원 미만의 공연·축제 등 행사성 사업과 홍보관 사업

## 2. 시·도의퇴심사

가. 시·군·구(제1항제1호가목 본문의 인구가 100만 이상인 시·군·구는 제외)의 사업비 40억원 이상 100억원 미만의 신규투자사업

나. 삭제

다. 시·군·구의 총사업비 5억원 이상 30억원 미만의 공연·축제 등 행사성 사업과 홍보관 사업

라. 사업비 전액을 자체재원으로 부담하여 시행하는 시·군·구의 청사 신축사업과 문화·체육시설 신축사업

## 3. 중앙의퇴심사

가. 시·도의 사업비 200억원 이상 또는 시·군·구의 사업비 100억원 이상의 신규투자사업

나. 삭제

다. 외국의 자본이 도입되는 총사업비 10억원 이상의 신규투자사업

라. 시·도 또는 시·군·구의 총사업비 30억원 이상의 공연·축제 등 행사성 사업과 홍보관 사업

마. 사업비 전액을 자체재원으로 부담하여 시행하는 시·도의 청사 신축사업과 문화·체육시설 신축사업

바. 기타 행정자치부장관이 국가경제 및 사회정책상 필요하다고 인정하는 사업

② 다음 각 호의 투자사업에 대하여는 이 규칙에서 정한 심사기준 및 절차 등에 관한 규정을 적용하지 아니할 수 있다.

1. 신규투자사업이 아닌 사업

2. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사업

가. 관련 법령에 따라 추진하는 별표에 해당하는 사업

나. 소방장비, 119구급장비 및 소방용헬기 구입

다. 「공유재산 및 물품 관리법」에 따른 공유재산의 대체 취득

라. 사업비 전액이 민간자본 또는 외국자본인 사업

마. 사업비 전액이 국가에서 지원한 재원인 사업

바. 그 밖의 법령에 따라 부처간 협의를 거친 사업이나 의무적으로 시행하는 사업으로서 행정자치부장관과 협의를 거친 사업

제4조(투자심사의 절차 등) ① 투자심사는 다음 회계연도부터 시행하는 사업을 대상으로 하되, 당해 사업의 기본계획수립후 실시설계 용역전에 하여야 한다. 다만, 긴급히 국가시책사업을 추진하거나 연도중에 사업을 시행하여야 할 특별한 사유가 있는 때에는 당해 회계연도 사업에 대하여 이를 실시할 수 있고, 매년 또는 격년제로 개최되는 행사성사업의 경우에는 사업비가 직전 대비 20퍼센트 이상 증액된 경우를 제외하고는 3년마다 투자심사를 실시한다.

② 투자심사는 매년 4회로 나누어 실시하되, 특히 필요하다고 인정되는 경우에는 수시심사를 추가로 실시할 수 있으며, 1차 심사는 2월 28일까지, 2차 심사는 5월 31일까지, 3차 심사는 8월 15일까지, 4차 심사는 10월 31일까지, 수시심사

는 투자심사의뢰서 제출일부터 40일 이내에 이를 완료하여야 한다.

③영 제41조제4항에 따라 해당 지방자치단체의 장이 투자심사를 의뢰하려는 때에는 다음 각 호의 서류를 첨부하여 시·도의 경우 1차 심사는 1월 1일까지, 2차심사는 3월 31일까지, 3차 심사는 6월 15일까지, 4차 심사는 8월 31일까지 행정자치부장관에게, 시·군·구의 경우 1차 심사는 전년도 12월 15일까지, 2차 심사는 3월 15일까지, 3차 심사는 5월 31일까지, 4차 심사는 8월 15일까지 특별시장·광역시장·특별자치시장·도지사·특별자치도지사(이하 "시·도지사"라 한다)에게 해당 사업의 투자심사의뢰서를 각각 제출하여야 한다. 이 경우 시·도지사는 시장·군수 또는 구청장으로부터 의뢰받은 투자심사 대상사업이 제3조제1항제3호의 중앙의뢰심사 대상에 해당하는 경우에는 관련 서류를 1차 심사는 1월 1일까지, 2차심사는 3월 31일까지, 3차 심사는 6월 15일까지, 4차 심사는 8월 31일까지 행정자치부장관에게 송부하여야 한다.

1. 단위사업계획서

2. 투자사업우선순위표

3. 회계별 가용재원판단서

4. 제3조제1항제2호라목에 따른 시·군·구의 본청 및 의회 청사 신축사업과 같은 조 같은 항 제3호마목에 따른 시·도의 본청 및 의회 청사 신축사업의 경우에는 해당 청사의 리모델링이 가능한지 여부에 대한 검토서

5. 공립박물관 건립사업의 경우에는 문화체육관광부의 건립타당성 사전평가서

6. 기타 투자심사에 필요한 자료

제5조(투자심사결과의 통보 등) ①제4조제3항의 규정에 의하여 투자심사의뢰를 받은 행정자치부장관 또는 시·도지사는 제3항 각호의 구분에 따른 투자심사 결과를 제4조제2항의 규정에 의한 심사완료일부터 14일 이내에 당해 지방자치단체장 및 당해사업과 관련된 중앙행정기관의 장에게 통보하여야 한다.

②행정자치부장관 또는 시·도지사는 심사의뢰를 받은 투자사업이 추진시기·규모 및 자원조달계획 등에 있어 사업의 타당성을 결한 것이 명백하다고 판단되는 때에는 당해 사업에 대한 투자심사를 실시하지 아니하고 이를 반려할 수 있다.

③제1항의 규정에 의한 투자심사결과는 적정·조건부추진·재검토 또는 부적정으로 구분하며, 그 구분기준은 다음 각호와 같다.

1. 적정 : 사업의 타당성이 인정되고 예산반영 등 자원조달대책이 수립되어 정상적으로 사업추진이 가능한 경우
2. 조건부추진 : 사업의 타당성은 인정되나 선행절차이행 및 자원조달대책 등 필요한 조건이 충족되어야만 사업추진이 가능한 경우
3. 재검토 : 사업의 규모, 시기, 자원조달대책 및 채무상환계획 등에 대한 종합적인 재검토가 필요한 경우
4. 부적정 : 사업의 타당성 결여로 사업을 추진하여서는 아니되는 경우

제6조(재심사) 다음 각 호의 사업에 대해서는 해당 사업의 타당성 여부 등에 대한 투자심사를 다시 하여야 한다.

1. 투자심사 후 총사업비가 30퍼센트 이상 증가(투자심사 후 물가인상분 및 공익사업의 시행에 필요한 토지 등의 손실보상비 증가분은 총사업비에서 제외한다)한 사업. 다만, 심사 당시 총사업비가 500억원 이상인 경우에는 총사업비 증가액이 다음 계산식에 따라 산정한 금액을 초과하는 경우 재심사를 실시한다.
2. 투자심사 후 지방채발행액이 30퍼센트 이상 늘어난 사업. 다만, 지방채발행계획이 추가되더라도 해당 투자사업 예산이 반영되어 사업이 추진되는 경우 자체재원의 40퍼센트 범위에서 지방채를 발행하는 경우는 제외한다.
3. 투자심사후 3년이상 사업추진이 지연되거나 보류된 사업
4. 투자심사 후 사업에 필요한 자원조달 방법의 변경으로 투자심사기관이 변경된 사업
5. 투자심사 후 사업부지의 위치가 투자심사의뢰서에 명시된 지역에서 다른 지역으로 변경된 사업
6. 감사원의 감사결과에 따라 감사원이 요청하는 사업

제7조(투자심사결과보고서 제출) 지방자치단체의 장은 영 제64조제1항제8호에 따른 투자심사결과보고서를 시·군·구에 있어서는 12월 20일까지 시·도지사에게, 시·도에 있어서는 12월 31일까지 행정자치부장관에게 각각 제출하여야

한다.

제8조(지방재정관련 계획 등의 반영) 행정자치부장관 또는 시·도지사는 법 제33조에 따른 중기지방재정계획에 포함된 투자심사 관련 사항이 제5조에 따른 투자심사결과에 따라 변경되는 경우 이를 중기지방재정계획에 반영하여야 한다.

제9조(재정지원 또는 중단의 요청 등) ① 행정자치부장관 또는 시·도지사는 투자심사결과 재정지원 등의 조치가 필요한 경우에는 관계중앙행정기관의 장에게 당해 사업에 대한 재정지원 등을 요청할 수 있다.

② 행정자치부장관 또는 시·도지사는 투자심사를 거치지 아니한 사업에 대하여는 관계 중앙행정기관의 장에게 당해 사업에 대한 재정지원중단 등을 요청할 수 있다.

③ 행정자치부장관 및 시·도지사는 지방재정의 건전한 운영을 위하여 제5조의 규정에 의한 투자심사결과 부적정 또는 재검토로 판정된 사업에 대하여 국고보조금·특별교부세 및 시·도비를 지원하여서는 아니 된다.

④ 지방자치단체의 장은 제5조에 따른 투자심사결과 적정 또는 조건부추진으로 판정된 사업에 한하여 영 제12조에 따른 지방채발행계획안을 제출할 수 있다.

제9조의2(투자심사의 사후평가 등) ① 행정자치부장관은 지방자치단체로부터 의뢰받아 심사한 투자사업에 대하여, 시·도지사는 자체심사 및 시·군·구로부터 의뢰받아 심사한 투자사업에 대하여, 시·군·구는 자체심사한 투자사업에 대하여 매년 1회이상 예산반영률 및 사업추진상황 등을 점검하여 투자심사의 적정성 여부에 대한 평가를 하여야 한다.

② 지방자치단체의 장은 각 호에 따른 투자사업의 심사, 심사 후 사업 추진 및 추진완료 후 운영의 각 단계별로 그 추진상황에 관한 정보를 기록·관리함으로써 사업추진과정을 관리(이하 "투자사업 이력관리"라 한다)하고, 사업단계별로 사업비 투입현황, 사업내용, 운영손익 등을 평가하여 사업지연 및 중단, 운영손실 등이 발생한 경우 사업별로 관리계획을 수립하여야 한다.

1. 법 제37조제2항에 따른 총사업비 500억원이상 사업의 경우

2. 제3조제1항제3호에 따른 중앙의뢰심사 대상인 사업의 경우

③ 행정자치부장관은 효과적인 투자사업 이력관리를 위하여 필요한 세부사항

에 관한 지침을 작성하여 지방자치단체에 통보할 수 있다.

④ 제1항의 평가 또는 제2항의 투자사업 이력관리를 위하여 행정자치부장관은 지방자치단체의 장에게, 시·도지사는 시장·군수 또는 구청장에게 당해 투자사업의 추진상황 등 관련자료의 제출을 요청할 수 있다.

제10조(타당성 조사 전문기관) ① 행정자치부장관은 법 제37조제2항에 따른 타당성 조사(이하 "타당성 조사"라 한다) 전문기관을 정하여 고시하려는 경우에는 다음 각 호의 사항을 확인하여야 한다.

1. 사업계획서

2. 타당성 조사에 필요한 전문인력과 전담조직 등 내부 관리체계

② 행정자치부장관은 제1항에 따라 고시된 타당성 조사 전문기관(이하 "타당성 조사 전문기관"이라 한다)의 업무수행과 관련하여 필요한 경우에는 자료 제출을 요구할 수 있다.

제11조(타당성 조사 절차) ① 타당성 조사는 매년 4회로 나누어 실시하되, 지방자치단체의 장이 특별히 필요하다고 요청하는 경우에는 수시조사를 실시할 수 있다.

② 지방자치단체의 장이 제10조제2항에 따른 타당성 조사 전문기관에 타당성 조사를 의뢰하려는 경우에는 1차 의뢰는 1월 1일까지, 2차 의뢰는 3월 31일까지, 3차 의뢰는 6월 15일까지, 4차 심사는 8월 31일까지 행정자치부장관에게 해당 사업의 타당성 조사 의뢰서를 제출하여야 한다. 이 경우 시장·군수 또는 구청장은 시·도지사를 경유하여 제출하여야 한다.

③ 타당성 조사 전문기관의 장은 타당성 조사가 완료된 경우에는 행정자치부장관에게 그 결과를 통보하고, 행정자치부장관은 통보받은 날부터 7일 이내에 그 결과를 해당 지방자치단체의 장에게 통보하여야 한다.

제12조(타당성 조사 계약 등) ① 법 제37조제2항에 따른 타당성 조사는 타당성 조사 전문기관과의 약정을 통해 추진한다.

② 타당성 조사 기간은 약정일로부터 6개월 이상을 원칙으로 한다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 조사수행기간을 단축하여 약정할 수 있다.

1. 다른 법령이 정하는 바에 따라 타당성 조사를 수행하고 관련 근거자료를 제

출한 경우

2. 법령에 따라 부처간 협의를 거친 사업이나, 의무적으로 시행하는 사업으로서 타당성 조사 전문기관의 타당성 조사를 대체할 수 있는 근거자료를 제출한 경우

3. 그 밖에 행정자치부장관이 타당성 조사 수행기간 단축이 불가피하다고 인정한 경우

③ 지방자치단체의 장은 타당성 조사에 소요되는 비용을 타당성 조사 전문기관과의 약정에 따라 납부하며, 비용에 대한 기준은 행정자치부장관이 타당성 조사 전문기관과 협의하여 정한다.

④ 행정자치부장관은 법 제37조제4항에 따라 타당성 조사 계약을 위탁받은 경우에는 타당성 조사에 소요되는 비용의 산정 및 지급 등에 대하여 타당성 조사 전문기관과 일괄하여 처리할 수 있다.

제12조의2(타당성 조사 방법) 타당성 조사 전문기관은 타당성 조사 수행 시 사업 계획의 타당성 및 대안, 사업 추진과정에서 고려할 사항 등을 분석하여야 하고, 타당성 조사 결과보고서에는 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 사업편익의 창출정도
2. 투자자 수익의 창출정도
3. 지역균형발전, 안전 및 환경개선 정도 등 정책적 필요성
4. 그 밖에 사업의 필요성, 적정성 등을 판단하기 위하여 필요한 사항

제13조(타당성 재조사) ① 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사업에 대해서는 타당성 조사 전문기관에 타당성 재조사를 의뢰하여야 한다.

1. 총사업비가 타당성 조사 대상 규모에 미달하여 타당성 조사를 실시하지 아니하였으나 사업추진 과정에서 총사업비가 타당성 조사 대상 규모로 증가한 사업
2. 총사업비가 다음 계산식에 따라 산정한 금액을 초과하여 증가(타당성 조사 후 물가인상분 및 공익사업의 시행에 필요한 토지 등의 손실보상비 증가분은 총사업비에서 제외한다)한 사업
3. 타당성 조사 후 3년 이상 사업추진이 지연되거나 보류된 사업

4. 사업여건의 변동 등으로 해당 사업의 수요예측치가 100분의 30 이상 감소한 사업
5. 그 밖에 중복투자 등으로 예산낭비 소지가 있는 등 타당성을 재조사할 필요가 있는 사업
6. 감사원의 감사결과에 따라 감사원이 요청하는 사업

② 제1항에도 불구하고 지방자치단체의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사업에 대해서는 타당성 재조사를 의뢰하지 아니할 수 있다.

1. 부처간 협의를 거쳐 총사업비가 늘어난 사업
2. 시급성이 요구되는 사업으로 투자심사 후 총사업비의 증가와 관련하여 행정자치부장관과 협의를 거친 사업

제14조(세부기준 등) 이 규칙에서 정한 것 외에 투자심사 및 타당성 조사에 필요한 세부사항은 행정자치부장관 또는 지방자치단체의 장이 따로 정할 수 있다.

#### 부칙

이 영은 공포한 날부터 시행한다. 다만 제9조의2제2항제1호의 개정규정은 2016년 1월 1일부터, 같은 항 제2호의 개정규정은 2017년 1월 1일부터 시행한다.

[별표]

#### 심사제외 대상사업 (제3조제2항제2호가목 관련)

사업명	관계법률 및 소관부처
1. 경지정리사업	「농어촌정비법」 (농림축산식품부)
2. 일반농산어촌개발사업	「농어촌정비법」 (농림축산식품부)
3. 배수개선사업	「농어촌정비법」 (농림축산식품부)
4. 농어촌생활용수개발	「농어촌정비법」 (농림축산식품부) 「수도법」 (환경부)

5. 말기반정리사업	「농어촌정비법」 (농림축산식품부)
6. 국가지방관리 방조제 개보수	「농어촌정비법」 (농림축산식품부)
7. 지적재조사 사업	「지적재조사에 관한 특별법」 (국토교통부)
8. 개발촉진지구개발, 특정지역개발	「지역 개발 및 지원에 관한 법률」 (국토교통부)
9. 국도대체우회도로	「도로법」 (국토교통부)
10. 국가지원 지방도 정비	「도로법」 (국토교통부)
11. 철도건널목 개량사업	「건널목개량촉진법」 (국토교통부)
12. 광역상수도사업	「수도법」 (국토교통부, 환경부)
13. 어촌종합개발사업	「어촌·어항법」 (해양수산부)
14. 민간투자사업심의위원회의 심의대상인 민간투자사업	「사회기반시설에 대한 민간투자법」 (기획재정부)
15. 국가공단지정에 따른 사업	「산업입지 및 개발에 관한 법률」 (국토교통부)
16. 「외국인투자촉진법」에 따른 심의사업	「외국인투자촉진법」 (산업통상자원부)
17. 재해위험지역 및 하천정비(소하천정비사업 포함)	「자연재해대책법」 (국민안전처) 「하천법」 (국토교통부) 「소하천 정비법」 (국민안전처)
18. 문화재 보수·정비 및 복원사업	「문화재보호법」 (문화체육관광부)
19. 지방공사·공단 및 출자 출연기관 설립사업	「지방공기업법」 (행정자치부) 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」 (행정자치부)
20. 수도권 대기환경개선 사업	「수도권 대기환경개선에 관한 특별법」 (환경부)
21. 수도정비기본계획 또는 하수도정비기본계획 반영사업	「하수도법」 (환경부), 「수도법」 (환경부)

## 5. 대규모 신규투자사업 타당성 조사 전문기관 고시

행정자치부 고시 제2014-2호

「지방재정법」 제37조제2항의 규정에 의해 지방자치단체 총사업비 500억원 이상인 신규 투자사업에 대한 타당성 조사 전문기관을 다음과 같이 고시합니다.

2014년 11월 28일

행 정 자 치 부 장 관

총사업비 500억원 이상 신규사업에 대한 타당성 조사 전문기관

“ 「지방재정법」 제37조제2항의 규정에 따른 타당성 조사 전문기관”은 「한국지방행정연구원 육성법」에 따라 설립된 한국지방행정연구원으로 함.

※ 기존 행정안전부 고시 제2012-52호(2012.11.30.)는 폐지

## 6. 2016년도 지방채 발행 계획수립기준 (27~30p)

### < 유의사항 >

#### 가. 중기지방재정계획 반영

- 중기지방재정계획에 반영되지 아니한 사업은 지방채를 발행 할 수 없음
  - 다만, 중기지방재정계획 수립할 때에 반영하지 못할 불가피한 사유가 있는 경우에는 예외(법 제33조제11항)

#### 나. 지방재정 투자심사 관련

- 투자 심사시에 지방채발행계획이 없는 경우는 원칙적으로 재심사를 받아야 함
  - 다만, 현재 사업이 착수되어 진행 중인 사업\*의 경우는 투자심사 시에 지방채발행계획이 없는 경우라도 당초 지방비 부담액의 40% 범위 내에서 지방채 발행이 가능

\* 실시설계용역계약이 체결되어 진행되고 있는 사업

예시1) 국비 50억원, 지방비 50억원으로 승인을 받은 경우 20억원까지 지방채 발행 가능(단, 국비+지방비+지방채=100억원)

- 투자심사시에 지방채발행계획이 있었던 경우 동 심사 시의 지방채 발행계획의 30% 범위 내에서는 재심사 없이 지방채 발행액의 증액이 가능함

예시2) 국비 50억원, 지방비 30억원, 지방채 20억원으로 승인을 받은 경우 26억원까지 지방채 발행 가능(단, 국비+지방비+지방채=100억원)

#### 다. 채무부담행위 관련

- 채무부담행위의 대상사업은 법령 등에서 특별한 제한을 두고 있지 않으나, 그 성격상 SOC 건설 등에 한정되는 것으로 보아야 함
- 채무부담행위는 한도액 범위 내의 경우 지방의회 의결만으로 가능하나, 한도액을 초과하는 경우 지방의회 제출 전에 행정자치부장관에게 사전보고를 해야 함

※ 채무부담에 대한 상환예산은 늦어도 채무부담행위를 한 연도의 다음다음 회계연도 세출예산에 반드시 계상하여야 하며, 그 밖의 회계연도 세출예산에 계상할 수 없음(법 제44조제3항)

※ 자치단체의 부담행위와 관련하여 지방재정법 제44조의 채무부담행위에 해당되지 않더라도 지방자치법 제39조의 지방의회의 의결사항인 예산외의 의무부담행위에 포함될 수 있음에 유의

## 라. 도시철도공채 관련

- 도시철도법에 행정자치부장관의 승인을 받도록 되어 있으나, 도시철도채권 발행액에 대하여는 별도로 한도를 부여하고 있으므로 이를 승인받은 것으로 봄

## 마. 지방자치단체조합의 발행 관련

- 한도액이 부여되지 않으나 행정자치부장관의 승인을 얻은 범위 안에서 구성원인 지방의회의 의결을 얻어 지방채 발행이 가능하며 조합과 그 구성원인 자치단체는 상환과 이자지급에 연대책임을 짐
- 지방채 발행 가능사업은 자치단체 지방채 발행 사업과 동일함

## 바. 지방채의 발행 관련

- 당해 연도에 발행하지 않은 지방채는 1회에 한하여 다음연도로 이월하여 발행이 가능하며(한도액에는 포함되지 않음), 그 기간을 경과한 경우 새로이 지방채 발행 절차(승인, 의결)를 거쳐야 함
- 지방채 발행에 대한 지방의회 의결(법 제11조)은 예산의 의결로 갈음할 수 있음
- 당해연도 한도액 미사용액 및 공자기금 미사용액은 다음연도로 이월되지 아니함
- 지방자치단체는 사전 지방재정관리제도의 이행여부, 기타 사업계획의 타당성·적정성, 기채계획의 적정성 등을 자체적으로 검토하여야 함

## 사. 지방자치단체 청사 신축원가 공개 철저

- 청사원가를 사업 추진 단계별\*로 공개하는 경우에는 지방채발행 초과승인이 가능
  - 청사원가 미공개사업에 대하여 정부자금(공자기금 등) 차입을 신청한 경우 배정을 제한할 수 있음
- \* (1단계) 기본계획 수립 단계 (2단계) 청사면적 및 계약방법 결정단계 (3단계) 계약수행 단계 (4단계) 준공단계
- 청사원가 미공개사업에 대하여 청사정비기금 신규 차입을 신청한 경우 신청일부터 2년간 청사정비기금 배정을 제한하고, 기 배정 후 차입이 이루어지지 않은 경우 청사정비기금 차입을 중단할 수 있음

## 7. 2015년 지방자치단체 재정공시 편람 (89~90p)

### 11 주요 투자사업 추진현황

#### 11-1. 투융자심사 대상사업

☐ 우리 00시에서 '14년에 추진한 투융자심사 대상사업 현황은 다음과 같습니다.

(단위 : 백만원, %)

사업명	총사업비	2013년까지 집행사업비	2014년 소요사업비	2015년 이후 사업비	사업완료 예정연도	투융자 심사연도	현재까지 진척율(%)

- ▶ (대상사업) 투융자심사(중앙의뢰, 시도의회, 자체 포함)를 통과(적정, 조건부)하여 2013년에 추진한 사업
- ▶ 총사업비는 투융자심사 이후 변경이 있는 경우 '14년말 기준으로 작성

#### 11-1-1. 개별 투융자심사 사업의 추진현황

- 사업별로 서식(예시)에 따라 사업별 1장씩 별지 작성
- ▶ 총사업비는 투융자심사 이후 변경이 있는경우 '13년말 기준으로 작성
- ▶ 담당자 연락처, 필요성, 사업개요, 총사업비(재원별), 추진상황, 향후계획, 사업변경 내역 등 순서에 따라 필히 기재
- ▶ 대상사업 중 “의회심사”(광역은 중앙, 기초는 중앙 및 시도 의회)사업은 의무공시, “자체심사”사업은 사업규모(금액)이 크거나 중요한 사업 등에 대해 자율적으로 대상사업을 선정 공시(최소 10건 이상)

개별 투융자심사 사업 추진현황 (작성서식 예시)

- 사업별로 별지 작성

사업명		담당자	000과 홍길동(☎000-0000)
-----	--	-----	---------------------

사업목적 및 필요성

○

사업개요

○ 기 간 :

○ 위 치 :

○ 규 모 :

소요재원 및 사업비 집행현황

○ 총사업비 :           백만원

(단위 : 백만원)

구 분	계	집행액		향후 소요액	
		기투자	2014년	2015년	2016년 이후
계					
국 비					
시 도 비					
시군구비					
지 방 채					
민간자본					
기 타					

추진상황(추진단계 및 진도 : %)

○

○

향후계획

○

○

사업변경 내역(해당시)

○ 사업규모, 총사업비, 사업기간, 수요예측 등에 변경이 있는 경우 변경된 상세내역을 당초와 현재로 구분하여 기재